*Znak sprawy: PTG/5/2017*  Więcbork 16. 11.2017r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. **Zamawiający:**

 NOVUM-MED Sp. z o.o.

 ul. Mickiewicza 26

 89-410 Więcbork

 Tel. 52/3896 231

 e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl

 NIP:5040008967

**II. Określenie przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż sprzętu i aparatury medycznej w związku
z realizacją przez Zamawiającego projektu „Doposażenie Pracowni Endoskopii Szpitala Powiatowego w Więcborku „ nr RPKP.06.01.01-04-0005/17 współfinansowanego

 z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 6. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry Działania 6.1. Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną

 i społeczną Poddziałania 6.1.1. Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 - 2020

2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie ,,Opis przed-miotu zamówienia”, który jest Załącznikiem nr 2 do zapytania.

3. Kod CPV zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

33168100-6; Gastroskop

33191000-5; Myjka ultradźwiękowa

3. Oferowane urządzenia muszą być kompatybilne ze sprzętem posiadanym przez

 zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, jednakże podane przez Zamawiającego wymagania oraz parametry techniczne określające przedmiot zamówienia

są warunkami minimalnymi, których spełniania Zamawiający będzie oczekiwał. Sprzedawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne rozwiązaniom opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

5. Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 części. Sprzedawca może złożyć ofertę na jedną część lub na obie.

**III. Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy

2. Miejsce dostawy: NOVUM-MED Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork

**IV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1.

2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Opis przedmiotu zamówienia/oferty (producent, nazwę i model urządzenia, parametry

techniczne) wg załącznika nr 2.

 b. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

 gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

 c. Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym (zgodnie z Załącznikiem nr 3).

 d. Pełnomocnictwo do działania w imieniu Sprzedawcy – jeśli dotyczy (oryginał lub kopia

 poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem).

3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.

4. Każdy Sprzedawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.

5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Sprzedawcy, zgodnie z formą reprezentacji Sprzedawcy określoną
w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Sprzedawcy.

6. Sprzedawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

**V. Miejsce, sposób oraz termin składania**

1. Oferty może być złożona :

 1) elektronicznie na adres : sekretariat@szpital-wiecbork.pl

 2) w wersji papierowej : NOVUM-MED Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork

2. Termin składania ofert upływa dnia 24.11.2017r. o godz. 12:00.

3. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data wpłynięcia oferty.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści pytania ofertowego

**VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Sprzedawca określi cenę zamówienia w PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny

 podatek VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cena podana przez Sprzedawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu

 zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie

 będą podlegały zmianom.

**VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi

 kryteriami oceny :

1.1. **Cena – 90%**

 Maksymalną liczbę punktów (9) otrzyma Sprzedawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Sprzedawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

* 1. **okres gwarancji - 10%**

Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru:

**P =(Pc x 0,90) + (G x 0,10)**

gdzie:

 najniższa oferowana cena

**Pc** = --------------------------------------- x 10

 cena porównywanej oferty

*Wykonawca może wydłużyć okres gwarancji na oferowany sprzęt, za co otrzyma następującą liczbę punktów*

* + **okres gwarancji 36 m-cy i więcej – 1 pkt.**
	+ **okres gwarancji min 24 m-ce ( zgodnie z wymogami w zapytaniu ) – 0 pkt.**

 ilość pkt. przyznana porównywanej ofercie

**G** = -------------------------------------------------------- x 10

 największa przyznana ilość pkt.

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów
w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie

 zasady i kryteria określone w niniejszym zapytaniu.

4. Dane do oceny ofert w ramach przyjętych kryteriów Sprzedawcy zobowiązani są zamieścić

 w formularzu oferty oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dołączonym do oferty,

 który nie będzie podlegał uzupełnieniu.

**VIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z Sprzedawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą
z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Sprzedawcy.

3. Zamawiający zawiadomi Sprzedawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie
i miejscu podpisania umowy.

4. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4.

**IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

 Sławomir Jaskulski , tel. 52/3896 249., e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl

 Iwona Kornowska tel. 52/3896 249 e-mail : sekretariat@szpital-wiecbork.pl

**X. Informacje uzupełniające**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się podmioty powiązane osobowo lub

 kapitałowo z zamawiającym. Brak powiązań wykonawcy z zamawiającym weryfikowany

 będzie w oparciu o oświadczenie Sprzedawcy o braku powiązań. Sprzedawcy pozostający

 w powiązaniu z Zamawiającym zostaną wykluczeni z postępowania.

2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

 a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania łącznie z załącznikami,

 b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o

 zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

 c. zawiera rażąco niską cenę;

 d. zawiera błędy w obliczeniu ceny, którego Zamawiający nie był jednoznacznie w stanie

 określić i poprawić lub ceny nie odzwierciedlają faktycznych kosztów;

 e. Sprzedawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której
 w wezwaniu zawiadomił go Zamawiający;

 f. Sprzedawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

 g. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający nie udziela zamówienia, jeżeli:

 a. nie złożono żadnej oferty;

 b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą

 zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że

 zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

 c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub

 wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego,

 czego nie można było wcześniej przewidzieć.

4. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania Sprzedawców do wyjaśnień oraz uzupełnień,

 co do treści oferty jak i dokumentów.

W załączeniu:

1/ Formularz ofertowy – zał. nr 1

2/ Szczegółowe opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2

3/ Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym – zał. nr 3

4/ Projekt umowy- zał. nr 4