

Nr sprawy: N-M.ZP /Rb/1/2013

**NOVUM-MED. Sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 26
89-410 Więcbork**

**„Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego
im. dr Adama Gacy i dr Józefa Łaskiego NZOZ
w Więcborku" prowadzonego przez NOVUM-MED. Sp. z o.o.**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
postępowanie o wartości szacunkowej poniżej 5 000 000 EURO**

Więcbork, dn. 24 czerwca 2013 r.

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia
5. Informację o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7
6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe
7. Termin wykonania zamówienia
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu
10. Informacja o sposobie porozumiewania się oraz sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przekazywania oświadczeń i dokumentów
11. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania
12. Wymagania dotyczące wadium
13. Termin związania z ofertą
14. Opis sposobu przygotowania oferty
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
16. Opis sposobu obliczenia ceny
17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wzór umowy
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia
23. Informacja o podwykonawcach
24. Załączniki

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

NOVUM-MED. Sp. z o.o. w Więcborku

Adres: **89-410 Więcbork ul. Mickiewicza 26**

Telefon: **52 38 96 231** Fax: **52 38 97 263**

e-mail: szpitalwiecbork@post.pl;

Godziny urzędowania: **7.00 – 14.30**

Konto bankowe: BS Więcbork 108 16200030000141420000010

Numer NIP: **504-000-89-67** Numer REGON: **093213663**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu 24 czerwca 2013 r. pod numerem **122045- 2013**

r.

- w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.szpital-wiecbork.pl
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie na wybór Wykonawcy robót budowlanych zadania pn.: „Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego im. dr. Adama Gacy i dr. Józefa Łaskiego NZOZ w Więcborku” prowadzonego przez NOVUM-MED. Sp. z o.o. w Więcborku w zakresie uruchomienia kondygnacji Parteru z jednoczesnym przygotowaniem wszystkich instalacji do wykonania w przyszłości, niezbędnych do wykończenia całego obiektu” prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.000.000 EURO.

CPV : 45.21.51.40-0 - Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

CPV : 45.30.00.00-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

CPV : 45.33.10.00-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

CPV : 45.31.00.00-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

CPV : 45.33.00.00-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dokończenie realizacji I ETAPU zadania inwestycyjnego pod nazwą „**Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego im. dr. Adama Gacy i dr. Józefa Łaskiego NZOZ w Więcborku**” prowadzonego przez NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku w zakresie uruchomienia kondygnacji parteru z jednoczesnym przygotowaniem wszystkich instalacji, które w przyszłości niezbędne będą do wykończenia całego obiektu w oparciu o dokumentację projektową, w tym :

- wykończenie parteru nowowypbudowanego budynku i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,
- przygotowanie pomieszczeń tomografii komputerowej zgodnie z wytycznymi instalacyjnymi producenta/dostawcy urządzenia w tym również wykonanie osłon zgodnie projektem przedstawionym przez dostawcę urządzenia,
- wykonanie remontu obecnej tymczasowej Izby Przyjęć mieszczącej się na parterze Budynku Głównego wraz ze skomunikowaniem z nowowypbudowanym obiektem,
- wykończenie nowowypbudowanej klatki schodowej przy szybie windowym do wysokości I pietra wraz z wstawieniem drzwi wejściowych EI30 na I piętrze odcinających klatkę schodową od pozostałych pomieszczeń I piętra,
- wstawienie drzwi oddymiających umożliwiających wyjście z nowowypbudowanej klatki schodowej na dach,
- wykonanie tarasu wejściowego od strony południowej wraz ze schodami i podjazdem dla niepełnosprawnych oraz przystosowanie do oddymiania istniejących drzwi wejściowych z tarasu do budynku głównego,
- wykonanie zadaszeń systemowych nad wszystkimi drzwiami wejściowymi do Szpitala,
- wykonanie remontu budowlanego budynku agregatorowni,
- zagospodarowanie terenu wokół nowowypbudowanego budynku wraz z wykonaniem ciągów pieszojezdnych
- połączenie węzła cieplnego z istniejącej ciepłowni do nowobudowanego budynku w zakresie centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej i ciepła technicznego,
- wykonanie instalacji centralnego ogrzewania w całości w całym nowowypbudowanym obiekcie, natomiast instalację ciepłej wody i ciepła technicznego wykonać tak, aby funkcjonował parter budynku, należy uwzględnić sprawdzenie i możliwość wykorzystania dotychczas zamontowanych rur

- przygotowanie wszystkich instalacji które w przyszłości niezbędne będą do wykończenia całego obiektu,
- wykonanie zewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej i deszczowej z podłączeniem do budynku, należy uwzględnić sprawdzenie i możliwość wykorzystania dotychczas zamontowanych rur
- wykonanie instalacji wewnętrznej wod.-kanalizacyjnej i wody lodowej, w takim zakresie, aby funkcjonował parter, należy uwzględnić sprawdzenie i możliwość wykorzystania dotychczas zamontowanych studzienek rewizyjnych i rur,
- wykonanie wentylacji mechanicznej i klimatyzacji w zakresie zamontowania urządzeń instalacji niezbędnych do funkcjonowania w pomieszczeniach parteru oraz w przyszłości w pomieszczeniach piwnicy i na I piętrze,
- doprowadzenie zasilania energetycznego od transformatora znajdującego się na terenie Szpitala do nowoprojektowanej głównej rozdzielni usytuowanej w piwnicy nowowytbudowanego obiektu, przełączenie obwodów elektrycznych ze starej rozdzielni do nowowytbudowanej rozdzielni w nowym obiekcie, tak aby wszystkie zabezpieczenia całego obiektu szpitalnego usytuowane były w nowej rozdzielni,
- wyremontowanie pomieszczenia starej rozdzielni Szpitala w zakresie robót budowlanych,
- wykonanie instalacji gazów medycznych w zakresie ułożenia rur i zamontowania punktów odbioru bez uruchomienia instalacji na parterze,
- wykonanie instalacji elektrycznej i teletechnicznej na podstawie szczegółowej wizji lokalnej na budowie, projektów technicznych z przedmiarami robót dostępnych u Inwestora, w pomieszczeniach parteru z uwzględnieniem instalacji przebiegających do innych kondygnacji przez pomieszczenia parteru,
UWAGA! Należy uwzględnić sprawdzenie i możliwość wykorzystania istniejącego oprzewodowania. Inwestor posiada rozdzielnice elektryczne, które należy sprawdzić przed przygotowaniem oferty.

Zamawiający zwraca uwagę przyszłym Wykonawcom na fakt, że budowa w trakcie jej realizacji została przerwana, i w związku z powyższym dla należytego przygotowania oferty na dokończenie prac określonych w przedmiocie zamówienia, zachodzi konieczność dokonania wizji lokalnej w celu zinventaryzowania prac dotychczas wykonanych.

Na wykonanie ww. prac, Wykonawca przedstawi szczegółowy kosztorys ofertowy oraz harmonogram rzeczowo-finansowy, który stanowić będzie załącznik do umowy.

W związku z tym, że z całego zadania realizowany będzie tylko parter należy uwzględnić również wszystkie instalacje takie jak: wod.-kan., cwu i ct, instalacje elektryczne i teletechniczne, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji, które przebiegają przez pomieszczenia parteru, a będą niezbędne w przyszłości do wykończenia pomieszczeń I piętra i piwnicy.

2 Przedmiot zamówienia w zakresie wyżej wymienionym obejmuje następujące etapy:

- a) dokończenie zgodnie z projektem na parterze części diagnostycznej i Izby Przyjęć z dojazdem do Izby Przyjęć w terminie do 30 listopada 2013r.
- b) pozostałe roboty z przychodnią, agregatorownią i pracami zewnętrznymi w terminie do 30 kwietnia 2014r.

3. Wykonawca zobowiązany jest dla etapów określonych w pkt.2 uzyskać wszystkie ostateczne decyzje administracyjne w tym pozwolenie na użytkowanie.

4. Miejsce realizacji zamówienia: czynne obiekty Szpitala Powiatowego NZOZ w Więcborku przy ul. Mickiewicza 26 oraz teren na działkach wymienionych w dokumentacji projektowej stanowiący załącznik SIWZ

5 Przedmiot zamówienia szczegółowo określają załączniki :

- a) dokumentacja projektowa, stanowiąca załącznik do SIWZ
- b) kosztorys przetargowy (przedmiary robót) załącznik do SIWZ, - przedmiary są materiałami pomocniczymi i informacyjnymi,
- c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

6. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie, a w szczególności w obiektach służby zdrowia (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
7. Użyte w dokumentacji projektowej materiały (o nazwach handlowych tam zawartych) nie są obowiązujące.
8. Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych do materiałów wymienionych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom techniczno - użytkowym określonym w dokumentacji projektowej.
9. Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia:
 - 1) Mając na uwadze, że roboty budowlane prowadzone będą w czynnym obiekcie służby zdrowia do obowiązku Wykonawcy należy wykonanie tymczasowych zasileń dla sieci i instalacji niezbędnych dla pracy budynków szpitalnych w trakcie prowadzonych robót budowlanych.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia, zapewniającego bezkolizyjną pracę istniejących obiektów Szpitala.
 - b) zrealizowania wszystkich robót zgodnie z decyzją pozwolenie na budowę, z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz dokumentacją projektową, umową i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji umowy, w tym zachowania określonych standardów materiałów oraz zachowanie jakości robót, określonych w dokumentacji wykonawczej nie niższej niż zadeklarowanej w ofercie,
 - c) przystosowania terenu budowy (w tym gruntu) i pomieszczeń w sposób niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - d) opracowania planu BIOZ stosując w czasie realizacji zamówienia wszelkie obowiązujące przepisy z zakresu prawa budowlanego, BHP, ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ppoż. oraz zapewnienia stałego nadzoru technicznego i bezpieczeństwa pracy. Wykonawca jest zobowiązany pokryć wszelkie opłaty i kary nałożone przez właściwe podmioty, organy i instytucje za dokonane przez Wykonawcę: złamanie prawa, przekroczenie norm i przepisów w trakcie realizacji umowy oraz zawnione zaniedbania,
 - e) zabezpieczenia i właściwego oznakowania robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania placu budowy przez czas trwania realizacji zadania ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zdrowia i życia ludzi,
 - f) przekazania Zamawiającemu, przed wbudowaniem, zainstalowaniem, użyciem kompletu atestów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych oraz gwarancji producentów na materiały i urządzenia wraz z ich zestawieniem oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych przez specyfikację techniczną lub przepisy prawa, w tym ustawę o wyrobach budowlanych. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do stosowania materiałów zatwierdzonych przez Nadzór ze strony Inwestora, zgodnie z przepisami prowadzenia dokumentacji budowlanej i dokumentowania w niej wszystkich inspekcji odpowiednich władz. Dokumenty te muszą być w każdej chwili dostępne, na placu budowy, do wglądu Zamawiającego lub osób przez niego upoważnionych. Wgląd ten nie zwalnia Wykonawcy z jego odpowiedzialności i nie oznacza akceptacji znajdujących się tam wpisów,
 - g) przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji rysunków zamiennych dotyczących proponowanych zmian nieistotnych przed wykonaniem danego zakresu robót budowlanych.
 - h) terminowego wykonania robót, a także usuwania wad, zgodnie z harmonogramem i ze wskazaniem Zamawiającego,
 - i) zabezpieczenia miejsca, w którym będzie instalowana aparatura, sprzęt przed dostępem osób trzecich, z wyjątkiem innych osób wykonujących w tym miejscu zlecone prace, w sposób zapewniający bezpieczne prowadzenie prac instalacyjnych w obiektach Szpitala,

- j) uzyskania protokołów odbioru wykonanych robót, które w świetle obowiązujących przepisów prawa wymagane są przez właściwe służby, inspekcje, straże. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku uzyskania protokołów odbioru w zakresie robót, co do których odmawiają odbioru w/w służby, a roboty te nie były przez niego wykonywane.
- 3) Jeżeli Wykonawca zakryje roboty ulegające zakryciu bez uprzedniego ich odbioru dokonanego przez Zamawiającego, to wówczas Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu,
 - 4) Jeżeli Zamawiający, w trakcie wykonywania robót zażąda badań dotyczących jakości użytych do wykonania zamówienia materiałów, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić na koszt własny, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli badania te wykażą, iż jakość użytych materiałów jest odpowiednia, to koszty tych badań pokrywa Zamawiający,
 - 5) Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o wszelkich istotnych kwestiach dotyczących realizacji zamówienia. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych, a także o wszelkich szkodach powstałych podczas realizacji przez niego przedmiotu umowy.
 - 6) Zamawiający ma podczas realizacji inwestycji stałe prawo wstępu na własne ryzyko na plac budowy z zastrzeżeniem przestrzegania odpowiednich przepisów bezpieczeństwa.
 - 7) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe, z przyczyn leżących po jego stronie lub po stronie osób i podmiotów z nim współpracujących, w robotach wykonywanych u Zamawiającego przez Podwykonawców oraz za szkody powstałe u osób trzecich. W szczególności odpowiada za wszelkie uszkodzenie i naruszenie infrastruktury podziemnej wykazanej w planzsy uzbrojenia terenu dokumentacji technicznej, którą udostępni Zamawiający i znajdującej się na terenie prowadzenia robót stanowiących przedmiot umowy, chyba, że to uszkodzenie lub naruszenie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca nie odpowiada za te szkody w infrastrukturze podziemnej, które są wynikiem wadliwie wykonanej planzsy uzbrojenia i dokumentacji technicznej dostarczonej przez Zamawiającego.
 - 8) Do momentu odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca samodzielnie ponosi ryzyko swoich działań. Dotyczy to kradzieży dostarczonych przez niego i lub dla niego materiałów, elementów oraz innych przedmiotów. Niniejsza regulacja obejmuje także przypadkową utratę lub uszkodzenie, jak np. w wyniku działania sił natury.
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć budowę od ryzyk budowlano – montażowych w tym od pożaru i innych żywiołów na wartość zaoferowaną w formularzu ofertowym.
 - 10) Wykonawca powinien niezwłocznie pisemnie poinformować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu robót, a także informować o zmianach i odstępstwach od przedłożonych projektów i dokumentów, stanowiących podstawę umowy, których wprowadzenie może okazać się konieczne. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek uzyskać na powyższe zmiany i odstępstwa pisemną zgodę Zamawiającego.
 - 11) Roboty, które nie będą odpowiadały obowiązującym przepisom lub wymaganiom umownym, nie zostaną przez Zamawiającego odebrane bez prawa do wynagrodzenia. Wykonawca jest zobowiązany w zależności od żądania Zamawiającego, do dnia odbioru przedmiotu umowy, dokonać zmian tych świadczeń, usunąć je lub wykonać na nowo na swój koszt. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie oznacza, iż Zamawiający potwierdził brak wad w robotach zrealizowanych przez Wykonawcę.
 - 12) O ile wskazuje na to charakter wykonywanych przez Wykonawcę czynności, Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz.U.2013.21.) Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (np. odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych

odpadów do unieszkodliwienia na swój koszt. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wszystkie materiały nie nadające się do ponownego wbudowania i wymagające wywozu, a pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, np. robót rozbiórkowych, ziemnych, a także ścinania i karczowania drzew, będą stanowiły własność Wykonawcy.

- 13) Dostawa wszystkich materiałów, zgodnie z projektem i specyfikacjami, poza wyraźnie wyłączonymi przez Zamawiającego, obciąża Wykonawcę. Wykonawca w ramach zamówienia umowy zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca ubezpieczy i odpowiednio opakuje materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
- 14) W celu wykonania swoich obowiązków Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania robót budowlanych zgodnie z pozwoleniem na budowę, z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych z obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną.
 - b) zapewnienia i przeprowadzenia prób, sprawdzeń i rozruchu instalacji.
 - c) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - d) zapewnienia kierownictwa i nadzoru nad realizowanym przedmiotem umowy.
 - e) organizacji i utrzymania zaplecza niezbędnego dla realizowanego przedmiotu umowy.
 - f) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go w terminie ustalonym dla odbioru końcowego.
 - g) wykonania zabezpieczenia budowy i pomieszczeń oraz ich ochrony w okresie realizacji umowy, aż do dnia przekazania wykonanego przedmiotu umowy Zamawiającemu.
 - h) odpowiedniego oznakowania terenu budowy.
 - i) dostawy dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy: energii elektrycznej, energii cieplnej, wody łącznie z opomiarowaniem.
 - j) organizacji siły roboczej i pracy niezbędnych specjalistów wraz z nadzorem bezpośrednim nad robotami.
 - k) zapewnienia pracy sprzętu budowlano-montażowego i środków transportu, zapewnienia właściwych warunków składowania materiałów oraz ich ochronę.
 - l) zabezpieczenia terenu robót i pomieszczeń przed dostępem osób trzecich w sposób zapewniający bezpieczne ich prowadzenie w obiektach Szpitala.
 - ł) zabezpieczenie przed uszkodzeniem i kradzieżą wysokospecjalistycznego sprzętu medycznego mieszczącego się w nowobudowanym skrzydle w trakcie trwania robót budowlanych
 - m) realizacji robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia ludzi i mienia Zamawiającego.

10. Wizja lokalna

Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej, gdzie mają być wykonywane prace oraz uzyskać na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami. Wizja lokalna ma być przeprowadzona przed terminem złożenia oferty (potwierdzona pisemnie przez Zamawiającego na dowolnym druku Wykonawcy)

11. Gwarancja i serwis gwarancyjny, rękojmia

- 1 Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres min. 36 miesięcy, której bieg rozpocznie się dnia następnego po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone urządzenia zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta urządzenia jednak na okres nie krótszy (mniejszy) niż 12 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego całego zadania objętego niniejszą umową.
- 3 Zamawiający wymaga udzielenia rękojmi na wykonane roboty budowlane zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego .

12. Warunki płatności

Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy zostanie zrealizowane po podpisaniu trójstronnej umowy zawartej pomiędzy bankiem finansującym, Powiatem Sępoleńskim i Wykonawcą robót wyłonionym w drodze postępowania przetargowego, zgodnie z ust. 4 niniejszego punktu.

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe netto , brutto, które wynosi: (słownie:), w tym VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie prac objętych niniejszą umową z zachowaniem zgodności z wszystkimi postanowieniami umowy i obejmują łączną cenę robót i innych świadczeń, niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy wraz z wszystkimi kosztami towarzyszącym
3. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie dokonane na podstawie faktur VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w 3 fakturach częściowych:
 - a) pierwsza faktura zostanie wystawiona na podstawie zaawansowania zakresu rzeczowego realizacji inwestycji, jednak nie więcej niż 30% wartości inwestycji, rozliczonej wg. kosztorysu ofertowego dołączonego do podpisanej umowy i przedstawienia protokołu z odbioru częściowego robót
 - b) druga faktura zostanie wystawiona na podstawie zaawansowania zakresu rzeczowego realizacji inwestycji, jednak nie więcej niż 60% wartości inwestycji; rozliczonej wg. kosztorysu ofertowego dołączonego do podpisanej umowy i przedstawienia protokołu z odbioru częściowego robót
 - c) trzecia faktura wystawiona zostanie po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT z tytułu wykonania robót budowlanych na Starostwo Powiatowe w Sępólnie Krajeńskim ul. Kościuszki 11 89-400 Sępólno Kr. NIP 561-13-27-106 .
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian dotyczących zasad wystawiania faktur, o których mowa w ust.7.
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego i kosztorysu ofertowego po wykonaniu i odbiorze robót w oparciu o faktury o których mowa w ust. 4 zgodnie z zaawansowaniem robót.
8. Końcowe rozliczenie przedmiotu zamówienia, nastąpi w oparciu o fakturę końcową po zakończeniu robót, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i przedstawieniu wszystkich dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 3 / projektu umowy / po przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcami, wskazujących na dokonanie przez Wykonawcę zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców w przypadku powierzenia im części przedmiotu umowy. Zapis niniejszy stosuje się odpowiednio w odniesieniu do dalszych podwykonawców.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności:
 - a) Nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy;
 - b) Nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
 - c) Nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.

IV Opis części zamówienia

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych tzn. oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia

V. Informację o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

VII. Termin i miejsce wykonania zamówienia

7.1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- dokończenie zgodnie z projektem na parterze części diagnostycznej i Izby Przyjęć z dojazdem do Izby Przyjęć w terminie do 30 listopada 2013 r.
- pozostałe roboty z przychodnią, agregatorownią i pracami zewnętrznymi w terminie do 30 kwietnia 2014 r.

7.2. Miejsce realizacji zamówienia: NOVUM-MED. Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 26 89-410 Więcbork (obiekty i teren Szpitala Powiatowego w Więcborku)

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

1. W celu potwierdzenia warunku określonego w pkt. 8.1.1. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. W celu potwierdzenia warunku określonego w pkt. 8.1.2. Wykonawca musi wykazać się realizacją, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 roboty budowlanej w zakresie wykonania robót budowlanych, który odpowiada swoim rodzajem i wartości przedmiotowi zamówienia o wartości, co najmniej **2,5 mln zł brutto** każda.
3. Warunek opisany w pkt. 8.1.3. Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje (lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia) personelem kierowniczym we wszystkich branżach występujących w przedmiocie zamówienia, tj. ogólnobudowlanej oraz instalacyjnych i posiada stosowne uprawnienia budowlane gwarantujące prawidłowe wykonanie robót opisanych w SIWZ
4. W celu potwierdzenia warunku określonego w pkt. 8.1.4. Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową o wartości min. **2,5 mln zł.** oraz musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min. **2,0 mln zł** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wówczas należy powyższe załączyć do oferty).

Uwaga:

Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu w którym nastąpiło otwarcie ofert w niniejszym postępowaniu (dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu). Informacja o w/w kursach dostępna min. na stronie internetowej: www.bip.szpital-wiecbork.pl. W przypadku gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał kursów średnich w dniu otwarcia ofert, Zamawiający będzie przeliczał według tabeli kursów opublikowanych ostatniego dnia, który jest pierwszym dniem poprzedzającym termin składania ofert.

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

9.1.1 Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.

9.1.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, zgodnie z **załącznikiem Nr 3** do niniejszej SIWZ.

9.1.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert;

9.1.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert;

9.1.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert;

9.1.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

9.1.7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert;

W przypadku :

1. Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp **mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.** Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1:1, 9.1.3, 9.1.4 oraz 9.1.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
(Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.)*
- b) *nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
(Wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.)*
- c) *nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
(Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.)*
- a) *w zakresie pkt. 9.1.5. i 9.1.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Pzp..
(Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.)*

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. a, b, c i d zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9.2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

9.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru, stanowiącego **załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.

9.2.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zadaniami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykaz winien dotyczyć robót budowlanych wskazanych w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 8.2 SIWZ, tj. 1 roboty budowlanej, która odpowiada swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia o wartości, co najmniej **2,5 mln zł brutto każda**.

Wykaz winien być zgodny z **załącznikiem Nr 4**. Dowodami dotyczącymi ww. robót, określającymi czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone są: poświadczenia oraz inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń. Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2009 r.

9.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia z **załącznikiem Nr 5** do siwz oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

9.2.4. Oplaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min **2.0 mln zł**. w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

9.2.5. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy o wartości min. **2,5 mln zł**, wystawionej nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert w wymaganej wysokości.

9.3. Ponadto oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 9.3.1. Podpisany formularz oferty - wg **załącznika Nr 1** do SIWZ.
 - 9.3.2. Harmonogram wykonania robót.
 - 9.3.3. Złożoną (podpisaną) przez Wykonawcę listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ.
 - 9.3.4. Potwierdzenie wniesionego wadium.
 - 9.3.5. Kosztorys ofertowy uproszczony, także w wersji elektronicznej w formacie ath wraz z zestawieniem materiałów.
 - 9.3.6. Jeżeli Wykonawca zamierza wykonywać zamówienie z udziałem podwykonawców składa wypełnione i podpisane oświadczenie – wg **załącznika Nr 6** do SIWZ.
 - 9.3.7. wstępny harmonogram realizacji inwestycji – wg **załącznika Nr 9** do SIWZ.
- 9.4. Wymienione powyżej dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- W przypadku oferty wspólnej należy złożyć jedno pełnomocnictwo.*
- 9.5. Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu (dotyczy dokumentów wymienionych powyżej) w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości.
- 9.6. Zamawiający nie dopuszcza zastąpienia jakiegokolwiek z wymienionych powyżej dokumentów oświadczeniem Wykonawcy.
- 9.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.8. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie:**
- 9.8.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenia/dokumenty o których mowa w SIWZ w pkt. 9.1. składa każdy z Wykonawców. Dokumenty/ oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.2. 9.3. Wykonawcy składają wspólnie.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się oraz sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.1.
- 10.4. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.5. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania każda ze stron przekazuje drogą faksową - **Fax: 52 38 97 263.**
- 10.6. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej www.bip.szpital-wiecbork.pl

- 10.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią integralną specyfikacji oraz doręczona zostanie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zostanie umieszczona na stronie internetowej.
- 10.8. W wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej.
- 10.9. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

XI. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania

- w zakresie przedmiotu zamówienia Tomasz Bondarczyk i Tadeusz Mrozinski
- w zakresie procedury udzielania zamówienia Rafał Faś i Teresa Wojakowska

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 – do 14.00. pod nr telefonu (0-52) 38-96-231

XII. Wymagania dotyczące wadium

12.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: 20 000,00 zł w terminie do **15 lipca 2013 roku do godziny 9⁰⁰** przelewem na konto NOVUM-MED. Sp. z o.o. 10816200030000141420000010 BS Więcbork z zaznaczeniem na przekazie: „Wadium – Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego im dr A. Gacy i dr J. Łaskiego NZOZ w Więcborku”

12.2 Wadium może być wnoszone:

1. w pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez pomioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz 2010 r. Nr 96, poz. 620).

12.3. Zwrot wadium:

12.3.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem 13art. 46 ust. 4a Ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.3.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12.5. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

12.5.1. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

12.5.2. zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Wykonawcy.

12.5.3. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

12.6. Niedopuszczalne jest wniesienie wadium w formie pieniężnej w kasie Zamawiającego.

12.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

XIII. Termin związania z ofertą

- 13.1 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni**, licząc od daty upływu terminu do składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty oraz forma oferty

- 14.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.
- 14.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.
- 14.3 Oferta musi być złożona na piśmie pod rygorem nieważności, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
- 14.4 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- 14.5 Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, do zaciągania w jego imieniu zobowiązań oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
- 14.6 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą Specyfikacją formie.
- 14.7 Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków).
- 14.8 Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 14.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.10 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wspólnych (np. konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 14.10.1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - 14.10.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić lidera (pełnomocnika) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
 - 14.10.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
 - 14.10.4. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
 - 14.10.5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 14.11 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 14.12 Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji i wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 14.13 Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 14.14 Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego)

muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

- 14.15 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem.
- 14.16 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być złożone w formie odrębnego załącznika do oferty.
- 14.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert.
- 14.18. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
- 14.19. Koperty oznaczone w w/w sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1. Ofertę należy złożyć nie później niż **do dnia 15 lipca 2013 r. do godz. 09:00** w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie NOVUM-MED. Sp. z o.o. w Więcborku, ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork
- 15.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 15.3. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem.
- 15.4. Wykonawca winien złożyć ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej hasłem:

| |
|--|
| <p style="text-align: center;">NOVUM - MED Sp. z o.o. w Więcborku , ul. Mickiewicza 26</p> <p style="text-align: center;">OFERTA w przetargu nieograniczonym na: „Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego NZOZ w Więcborku,,</p> <p style="text-align: center;">Nr sprawy N-M.ZP/Rb/1/2013</p> <p style="text-align: center;">NIE OTWIERAĆ PRZED 15.07.2013 r. godz. 09:05</p> |
|--|

oraz w 1 wewnętrznej zamkniętej kopercie z nazwą i adresem Wykonawcy, tak by można ją było odesłać bez otwierania i naruszania treści oferty w przypadku złożenia oferty z opóźnieniem.

- 15.5 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia **15 lipca 2013 r. o godz. 09:05**
- 15.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz cenę i inne informacje, zgodnie z art. 86 pkt. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 15.8. Wykonawcy nieobecni na otwarciu ofert mają prawo żądać przesłania protokołu z otwarcia ofert, zawierającego informacje, o których mowa w pkt. 15.6. i 15.7.
- 15.9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących ich treści.
- 15.11. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 15.11.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 15.11.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, tj. wadliwy wynik działania arytmetycznego,
 - 15.11.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 16.1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 16.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia zgodnie ze SIWZ i jej załącznikami wraz z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
- 16.3. Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.
- 16.4. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.
- 16.5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 1) Cena - 100%

Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru:

$$P = (Pc \times 1,00)$$

gdzie:

$$Pc = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena porównywanej oferty}} \times 100$$

1. Najkorzystniejsza oferta może zdobyć max. 100 punktów
2. Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych i w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą wg kryteriów podanych w rozdziale 17.
- 18.2. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom.
- 18.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ust.1, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

- 18.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostały spełnione warunki opisane w art. 94 ust.2.
- 18.5. W powiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego ofertę wybrano Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
- 18.6. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych

XIX. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Więcbork 8162 0003 0000 0114 2000 0010**
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń winno być wystawione na „NOVUM-MED. Sp. z o. o. w Więcborku” i złożone w oryginale w sekretariacie Zamawiającego.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z w/w form zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
8. Kwota, o której mowa w pkt. 7 lit. b) jest zwracana nie później niż 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości.
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wzór umowy

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik Nr 8** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:
 - 1) jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania zamówienia, może być on przedłużony za zgodą Zamawiającego;

- 2) jeżeli z powodu działania siły wyższej nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania zamówienia, może być on przedłużony za zgodą Zamawiającego;
- 3) możliwość wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie przedmiotu zamówienia ze względów technicznych lub finansowych z zastrzeżeniem, że zmiany nie mają istotnego wpływu na pierwotne warunki udziału w postępowaniu oraz na pierwotny przedmiot zamówienia określony w SIWZ. Niniejsza zmiana musi być zaakceptowana przez Zamawiającego i Wykonawcę;
- 4) w toku realizacji umowy możliwa jest zmiana podwykonawców, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej
- 5) możliwość przedłużenia terminów płatności ze względów proceduralnych, dotyczących rozliczania inwestycji finansowanych .
- 6) zmiany stawki podatku VAT;
- 7) zmiany organizacyjnej Zamawiającego istotnej dla realizacji niniejszej umowy;
- 8) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej ;
- 9) zmiany adresu siedziby firmy oraz siedziby serwisu i zmianie adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy;
- 10) w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla zamawiającego.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, można wnieść pisemne odwołanie zgodnie z Działem VI – rozdział 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXII. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia

- 22.1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 22.3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania.
- 22.4. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pisemnie drogą e-mailową kopię protokołu.
- 22.5. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - 22.5.1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - 22.5.2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce lub/oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji,
 - 22.5.3. Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
 - 22.5.4. Zamawiający umożliwi odpłatne kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji.
 - 22.5.5. Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
 - 22.5.6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII Informacja o podwykonawcach

- 23.1. Jeżeli Wykonawca zamierza wykonywać zamówienie z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania w ofercie, w jakim zakresie Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
- 23.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1. Wykonawca składa w ofercie oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 6** do SIWZ

XXIV. Załączniki

Załącznik Nr 1 – Wzór oświadczenia

Załącznik Nr 2 - Wzór oświadczenia

Załącznik Nr 2A -Wzór oświadczenia Wykonawcy

Załącznik Nr 3 – Wzór formularza oferty

Załącznik Nr 4 - Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat zamówień

Załącznik Nr 4A - Wykaz kierownictwa firmy i innych osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik Nr 5 - Wykaz podwykonawców

Załącznik Nr 6 - Wzór umowy

Załącznik nr 7- Wstępny harmonogram realizacji inwestycji

ZATWIERDZAM :



Stamp: NOWUM-MED Sp z o.o.
Prezes Zarządu
lek (med) Stanisław Plewako

DATA

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

ul.kod miejscowość

województwo powiat

Nr telefonu.....

Nr faksu.....

E-mail:.....@..... http://.....

NUMER NIP NUMER REGON

Nr rachunku bankowego

Osoba uprawniona do kontaktu z zamawiającym :

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, telefon)

Do :

NOVUM - MED. Sp. z o.o. prowadząca szpital Powiatowy NZOZ w Więcborku ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork tel. 52 3896 231, 52 3896 249, fax 3897 263

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym – znak N-M.ZP/Rb/1/2013 zamieszczonego na stronach portalu internetowego Biuletynu Zamówień Publicznych Nr, na stronie internetowej www.bip.szpital-wiecbork.pl oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, my niżej podpisani po zapoznaniu się z materiałami przetargowymi na „..... „
oferujemy wykonanie zamówienia wyszczególnionego w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do Oferty.

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za cenę :

- **netto** / łącznie / _____ zł / słownie :

- **brutto** / łącznie / _____ zł (słownie:

- **stawka VAT** _____

3. Do niniejszej Oferty załączamy :

1/ _____

2/ _____

3/ _____

4/ _____

5/ _____

6/ _____

7/ _____

8/ _____

9/ _____

10/ _____

.....
*Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy.*

* *niepotrzebne skreślić*

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE:

(w związku z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych)

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne na:

.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki, dotyczące:

- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia;*
- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE:

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne na:

.....
.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdzie:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mający na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
(*miejsce i data wystawienia*)

.....
(*podpis i pieczęć*)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zadaniami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

| Lp. | Opis prac zbliżonych, co do rodzaju i wartości do robót objętych w SIWZ | Miejsce wykonania | Podmiot zlecający roboty | Data wykonania | Wartość brutto robót (zł) | Nr strony oferty z dok. potwierdzający m należyte wykonanie robót |
|------------|--|--------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

| Lp. | Nazwisko i imię | Wykształcenie | Rola w realizacji zamówienia | Posiadane kwalifikacje (uprawnienia) | Doświadczenie zawodowe (ogółem lat) | Podstawa dysponowania |
|-----|-----------------|---------------|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| 6. | | | | | | |
| 7. | | | | | | |
| 8. | | | | | | |
| 9. | | | | | | |
| 10. | | | | | | |

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)

(pieczęć firmy)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Firma (nazwa) Wykonawcy:

.....

Siedziba (adres) Wykonawcy:

.....

Oświadczamy, że w następującym zakresie zamierzamy posłużyć się podwykonawcami przy wykonywaniu zamówienia:

| L.P. | Rodzaj powierzonej części zamówienia |
|------|--------------------------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczętka)

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE:

(w związku z art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych)

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne na:

.....
.....

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- nie należy do grupy kapitałowej*

lub

należy do grupy kapitałowej*

** niewłaściwe skreślić*

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)

W przypadku informacji, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej, należy wypełnić poniższą tabelę (Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej), w razie braku przynależności do grupy kapitałowej, należy tabelę przekreślić.

Przez Grupę kapitałową – według ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

| L.p. | Nazwa i adres podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej |
|-------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

.....
(miejsce i data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć)

UMOWA/PROJEKT/

zawarta w Więcborku w dniu 2013 r. pomiędzy:
 „NOVUM-MED” Spółką z o.o. , ul. A. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr 0000220302 posiadającą NIP 504-000-89-67,
 reprezentowaną przez:
 Prezesa Zarządu – lek. med. Stanisława Plewako
 zwaną w treści umowy „Zamawiającym”
 a

.....
 reprezentowanym przez:
 zwanym w treści umowy „Wykonawcą”
 o następującej treści:

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z uchwałą z dnia 16.09.2010r. NZW „NOVUM- MED.” Sp. z o.o. w związku z przystąpieniem do realizacji dokończenia I etapu inwestycji pn. „Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego im. dr. Adama Gacy i dr Józefa Łaskiego NZOZ w Więcborku” prowadzonego przez NOVUM-MED. Sp. z o.o. w Więcborku”, Uchwałą NR XLV/237/201 Rady Powiatu z dnia 25.08.2010r. w sprawie: zobowiązania dotyczącego realizacji inwestycji „Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego im. dr. Adama Gacy i dr Józefa Łaskiego NZOZ w Więcborku” prowadzonego przez NOVUM-MED. Sp. z o.o. w Więcborku i art. 39 Prawa zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z ustawą 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010.113.759)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn. **„Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego im. dr Adama Gacy i dr Józefa Łaskiego NZOZ w Więcborku”**, prowadzonego przez NOVUM – MED. Sp. z o.o. w Więcborku zwanego dalej „przedmiotem umowy” w wysokości zł netto, zł brutto.
2. Przedmiotem zamówienia jest dokończenie realizacja I ETAPU zadania inwestycyjnego pod nazwą **„Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego im. dr Adama Gacy i dr Józefa Łaskiego NZOZ w Więcborku”** prowadzonego przez NOVUM-MED. Sp. z o.o. w Więcborku w zakresie uruchomienia kondygnacji Parteru z jednoczesnym przygotowaniem wszystkich instalacji do wykonania w przyszłości niezbędnych do wykończenia całego obiektu w oparciu o dokumentację projektową, w tym :
 - wykończenie parteru nowowzbudowanego budynku i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,
 - przygotowanie pomieszczeń tomografii komputerowej zgodnie z wytycznymi instalacyjnymi producenta/dostawcy urządzenia w tym również wykonanie projektu osłon stałych, uzgodnienie go z odpowiednimi instytucjami i wykonanie osłon zgodnie z tym projektem,
 - wykonanie remontu obecnej tymczasowej Izby Przyjęć mieszczącej się na parterze Budynku Głównego wraz ze skomunikowaniem z nowowzbudowanym obiektem,
 - wykończenie nowowzbudowanej klatki schodowej przy szybie windowym do wysokości I pietra wraz z wstawieniem drzwi wejściowych EI30 na I piętrze odcinających klatkę schodową od pozostałych pomieszczeń I piętra,
 - wstawienie drzwi oddymiających umożliwiających wyjście z nowowzbudowanej klatki schodowej na dach,
 - wykonanie tarasu wejściowego od strony południowej wraz ze schodami i podjazdem dla niepełnosprawnych oraz przystosowanie do oddymiania istniejących drzwi wejściowych z tarasu do budynku głównego,
 - wykonanie zadaszeń systemowych nad wszystkimi drzwiami wejściowymi do Szpitala,
 - wykonanie remontu budowlanego budynku agregatorowni,
 - zagospodarowanie terenu wokół nowowzbudowanego budynku wraz z wykonaniem ciągów pieszojezdnych
 - połączenie więzła cieplnego z istniejącej ciepłowni do nowobudowanego budynku w zakresie centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej i ciepła technicznego,

- wykonanie instalacji centralnego ogrzewania w całości w całym nowowymybudowanym obiekcie, natomiast instalację ciepłej wody i ciepła technicznego wykonać tak, aby funkcjonował parter budynku, należy uwzględnić sprawdzenie i możliwość wykorzystania dotychczas zamontowanych rur
 - przygotowanie wszystkich instalacji które w przyszłości niezbędne będą do wykończenia całego obiektu,
 - wykonanie zewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej i deszczowej z podłączeniem do budynku, należy uwzględnić sprawdzenie i możliwość wykorzystania dotychczas zamontowanych rur
 - wykonanie instalacji wewnętrznej wod-kanalizacyjnej i wody lodowej, w takim zakresie, aby funkcjonował parter , należy uwzględnić sprawdzenie i możliwość wykorzystania dotychczas zamontowanych studzienek rewizyjnych i rur,
 - wykonanie wentylacji mechanicznej i klimatyzacji w zakresie zamontowania urządzeń instalacji niezbędnych do funkcjonowania w pomieszczeniach parteru oraz w przyszłości w pomieszczeniach piwnicy i na I piętrze,
 - doprowadzenie zasilania energetycznego od transformatora znajdującego się na terenie Szpitala do nowoprojektowanej głównej rozdzielni usytuowanej w piwnicy nowowymybudowanego obiektu, przełączenie obwodów elektrycznych ze starej rozdzielni do nowowymybudowanej rozdzielni w nowym obiekcie, tak aby wszystkie zabezpieczenia całego obiektu szpitalnego usytuowane były w nowej rozdzielni,
 - wyremontowanie pomieszczenia starej rozdzielni Szpitala w zakresie robót budowlanych,
 - wykonanie instalacji gazów medycznych w zakresie ułożenia rur i zamontowania punktów odbioru bez uruchomienia instalacji na parterze,
 - wykonanie instalacji elektrycznej i teletechnicznej na podstawie szczegółowej wizji lokalnej na budowie, projektów technicznych z przedmiarami robót dostępnych u Inwestora, w pomieszczeniach parteru z uwzględnieniem instalacji przebiegających do innych kondygnacji przez pomieszczenia parteru,
3. Przedmiot zamówienia w zakresie wyżej wymienionym obejmuje następujące etapy:
- a) wykonanie robót budowlanych polegających na dokończeniu zadania „Rozbudowa z przebudową Szpitala Powiatowego NZOZ w Więcborku” w zakresie zawartym w **§ 1 pkt. 2 w oparciu o dokumentację projektową**
 - b)uzyskanie dla pomieszczeń stanowiących przedmiot zamówienia wszelkich decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na użytkowanie
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera:
- a) dokumentacja projektowa, stanowiąca załącznik do SIWZ
 - b) kosztorys przetargowy (przedmiary robót) załącznik do SIWZ, przedmiary są materiałami pomocniczymi i informacyjnymi,
 - c) specyfikacja techniczna i odbioru robót budowlanych
- 5) Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy.
- 6).. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia:
 - a) Dokończenie zgodnie z projektem na parterze części diagnostycznej i Izby Przyjęć z dojazdem do Izby Przyjęć w terminie do 30 listopada 2013r.
 - b) pozostałe roboty z przychodnią, agregatorownią i pracami zewnętrznymi w terminie do 30 kwietnia 2014r.
 Poszczególne etapy realizacji przedmiotu umowy następować będą zgodnie wstępnym harmonogramem realizacji inwestycji z dnia
2. Termin wykonania umowy określony w ust. 1 oznacza ostateczne oddanie do użytku gotowego dzieła budowlanego wraz z przekazaniem Zamawiającemu wszelkich dokumentów odbiorowych określonych w § 9 niniejszej umowy oraz decyzji prawomocnej o uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu.
3. Termin wskazany w ust. 1 może ulec przesunięciu za wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego o czas opóźnienia w realizacji robót wynikły wskutek siły wyższej uniemożliwiającej rozpoczęcie bądź kontynuowanie robót, lub przerw w realizacji robót powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

4. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron uniemożliwiające wykonanie umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
5. W razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej.
6. W razie braku zawiadomienia w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej nie będzie możliwe przesunięcie terminu wykonania umowy.
7. W razie wystąpienia przypadku siły wyższej data ustalona dla zakończenia robót będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację robót pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy o czym Strony zdecydują w protokole uzgodnień podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego.
8. Ewentualne zmiany terminów następują wyłącznie w drodze aneksu do niniejszej umowy i podlegają regulacji dotyczącej zmian umowy.

§3

1. Roboty budowlane składające się na przedmiot umowy należy wykonywać z należyłą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji robót.
2. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Na użyte materiały przed ich wbudowaniem Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, świadectwo stosowania w budownictwie.
3. W przypadku, gdy dokumentacji projektowej zostało wskazane pochodzenie (znak towarowy, marka, producent, dostawca) materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z uzyskanym pozwoleniem na budowę, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz zostaną one wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację robót i w przypadku wykonania ich niezgodnie z ustawą prawo budowlane lub uszkodzeniem pozostałej części obiektu jest zobowiązany do przywrócenia stanu pierwotnego i usunięcia wszelkich powstałych usterek na własny koszt.
5. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy należy w szczególności

- 1) sporządzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót zatwierdzonego przez Inwestora najpóźniej do dnia podpisania umowy
- 2) w zakresie realizacji robót budowlanych:
 - a) wykonanie kompleksowe robót w oparciu o zatwierdzone pozwoleniem na budowę dokumentację projektową,
 - b) zagospodarowanie terenu budowy, jego zabezpieczenia oraz zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza budowy.
 - c) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
 - d) zapewnienie kompletnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania robót oraz usunięcia wad oraz zabezpieczenia placu budowy,

- e) ponoszenie odpowiedzialności za wykonanie robót tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na placu budowy i mienia oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy,
- f) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia urządzeń lub mienia Zamawiającego w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
- g) usuwanie i składowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
- h) zawarcie umowy z uprawnionym podmiotem, który usunie i zagospodaruje odpady, zgodnie z obowiązującymi przepisami i przedstawianie jej Zamawiającemu na każde jego żądanie,
- i) utrzymywanie porządku, zapewnienia ochrony mienia znajdującego na terenie budowy,
- j) przestrzeganie obowiązujących przepisów w trakcie wykonywania robót, w tym w szczególności przepisów dotyczących: bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, ochrony środowiska, ustawy o odpadach.
- k) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniające sprawność eksploatacyjną oraz wykonywanego przedmiotu umowy; wszelkie odstępstwa od pierwotnie zaakceptowanych przez Zamawiającego materiałów, elementów i urządzeń muszą uzyskać pisemną aprobatę Zamawiającego,
- l) zapewnienie realizacji robót przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników, gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych robót,
- ł) ubezpieczenie od wszelkiego ryzyka związanego z realizacją przedmiotu umowy do dnia ukończenia robót i przedstawianie na każde wezwanie Zamawiającego aktualnego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia (polisy). W przypadku realizacji przedmiotu przez Podwykonawców Wykonawca gwarantuje posiadanie odpowiednich umów ubezpieczenia w powyżej wskazanym zakresie,
- m) prowadzenie dziennika budowy wszystkich robót i przedkładanie go Zamawiającemu celem dokonania wpisów i potwierdzeń,
- n) sporządzanie sprawozdań kwartalnych z realizacji i zaawansowania robót (rzeczowo-finansowych) w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu kwartału,
- o) umożliwianie wstępu na teren budowy pracownikom Zamawiającego oraz pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienie im niezbędnych danych i informacji,
- p) informowanie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających (w przypadku nie przekazania powyższych informacji, Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego),
- r) mając na uwadze, że roboty budowlane prowadzone będą w czynnym obiekcie służby zdrowia do obowiązku Wykonawcy należy także wykonanie tymczasowych zasileń dla sieci i instalacji niezbędnych dla pracy budynków szpitalnych w trakcie prowadzonych robót budowlanych, nadto Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu realizacji przedmiotu umowy, zapewniającego bezkolizyjną pracę istniejących obiektów Szpitala.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy placu budowy w ciągu **7 dni** od podpisania umowy .
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z datą przejścia placu budowy.

§ 6

1. Zamawiający wskaże Wykonawcy osoby, które będą pełnić nadzór inwestorski.
2. Inspektorzy nadzoru działają w granicach umocowania określonego ustawą Prawo budowlane oraz odrębną umową z zastrzeżeniem, iż nie są umocowani do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych.
3. Decyzje w zakresie robót, o których mowa w ust. 2 podejmuje wyłącznie Zamawiający.
4. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia za roboty dodatkowe lub zamienne zrealizowane bez uzyskania stosownej, pisemnej decyzji Zamawiającego, o której mowa w ust. 3.

5. Inspektor nadzoru nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca ustanawia kierownika budowy – w osobie:

§ 7

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom zakres robót określony w Oświadczeniu o podwykonawcach i powierzonej im do wykonania części przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nrdo SIWZ.
2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. W toku realizacji umowy możliwa jest zmiana podwykonawców, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
3. W toku realizacji niniejszej umowy do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
4. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o roboty budowlane Wykonawcy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzoru umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji wykonania robót określonych w umowie z podwykonawcą.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 2 – 5 stosuje się odpowiednio.
7. Umowy, o których mowa w ust. 3 – 6 mają formę pisemną pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy lub jakimikolwiek odrębnymi przepisami mającymi zastosowanie do realizacji umowy.

§ 8

Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy przekazane będzie zgodnie z §9, po podpisaniu trójstronnej umowy zawartej pomiędzy Bankiem Finansującym, Powiatem Sępoleńskim i Wykonawcą robót wyłonionym w drodze przetargu.

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe netto** (słownie :), **brutto** **które wynosi:** zł. (.....złoty) w tym VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie prac objętych niniejszą umową z zachowaniem zgodności z wszystkimi postanowieniami umowy i obejmując łączną cenę robót i innych świadczeń, niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy wraz z wszystkimi kosztami towarzyszącym, a także wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do projektu budowlanego w zakresie wynikającym z § 1 umowy .
3. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonane na podstawie faktury VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w 3 fakturach częściowych:
 - pierwsza faktura zostanie wystawiona na podstawie zaawansowania zakresu rzeczowego realizacji inwestycji, jednak nie więcej niż 30% wartości inwestycji, rozliczonej wg. kosztorysu ofertowego dołączonego do podpisanej umowy i przedstawienia protokołu z odbioru częściowego robót;
 - druga faktura zostanie wystawiona na podstawie zaawansowania zakresu rzeczowego realizacji inwestycji, jednak nie więcej niż 60% wartości inwestycji rozliczonej wg. kosztorysu ofertowego dołączonego do podpisanej umowy i przedstawienia protokołu z odbioru częściowego robót;
 - trzecia faktura wystawiona zostanie po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT z tytułu wykonania robót budowlanych na Starostwo Powiatowe w Sępólnie Krajeńskim ul. Kościuszki 11 89-400 Sępólno Kr. NIP 561-13-27-106
6. Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi najpóźniej w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktur Wykonawcy wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian dotyczących zasad wystawiania faktur, o których mowa w ust.4
8. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego, kosztorysu ofertowego, po wykonaniu i odbiorze robót w oparciu o faktury o których mowa w ust. 4 zgodnie z zaawansowaniem robót oraz fakturą końcową.
9. Końcowe rozliczenie przedmiotu umowy, nastąpi w oparciu o fakturę końcową po zakończeniu robót, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i przedstawieniu wszystkich dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 3. po przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcami, wskazujących na dokonanie przez Wykonawcę zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców w przypadku powierzenia im części przedmiotu umowy. Zapis niniejszy stosuje się odpowiednio w odniesieniu do dalszych podwykonawców.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności:
 - a) Nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy;
 - b) Nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
 - c) Nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 10

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w tym: kierownik budowy, kierownicy robót, inspektorzy nadzoru, a w zależności od potrzeb także inspektor nadzoru autorskiego.
3. Przedmiot niniejszej umowy zostanie przekazany Zamawiającemu do użytku w stanie gotowym po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru, o którym mowa w ust. 1, kompletnej dokumentacji niezbędnej do odbioru końcowego w szczególności: atesty, certyfikaty, oryginał dziennika budowy, oświadczenie kierownika budowy, zgodne z art. 57 ustawy Prawo budowlane, dokumentację geodezyjną powykonawczą, dokumenty dot. ostatecznego rozliczenia się z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami oraz decyzje o udzieleniu pozwolenia na użytkowanie.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie robót, kompletność i prawidłowość dokumentacji odbiorowej oraz gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez inspektorów nadzoru. Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego pisemnie o tym fakcie.
5. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego do 14 dni licząc od dnia powiadomienia przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia wad.
7. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin chyba, że strony umówią się inaczej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
10. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może: odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
11. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy.
12. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
13. W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjnego wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin usunięcia tych wad, a obowiązek zawarty w ust. 9-12 stosuje się odpowiednio.

§ 11

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że prace wykonane zostały zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, oraz są wolne od usterek i wykonane zgodnie z obowiązującymi normami. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie materiały dostarczone przez niego będą nowe, pełnej wartości handlowej i nadające się do użycia w celu im przeznaczonym.
2. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy, której bieg rozpocznie się dnia następnego po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone urządzenia zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta urządzenia jednak na okres nie mniejszy niż 12 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego całego zadania objętego niniejszą umową.
4. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich usterek i wad w terminie 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu. Powiadomienie o stwierdzeniu usterki (wady) może zostać przekazane faksem. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia powiadomienia o zgłoszeniu w czasie nie dłuższym niż 12 godzin od momentu jego przekazania.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek, wad, Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu pomiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancyjnych.
6. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym zobowiązanym do wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, w tym również za prace wykonane przez podwykonawców.
7. Zamawiający z tytułu gwarancji jakości może żądać usunięcia wady lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania gwarancji.
8. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, usunięcia wady przez Wykonawcę lub może usunąć wady na koszt Wykonawcy.
9. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
10. Strony ustalają, że przeglądy gwarancyjne odbywać się będą raz do roku co 12 miesięcy, liczone od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy do dnia upływu okresu gwarancji. Ostatni przegląd odbędzie się na miesiąc przed upływem okresu gwarancji.
11. Zamawiający może według swego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
12. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia szkody poniesionej z powodu istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
13. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi na piśmie (za potwierdzeniem odbioru) Wykonawcę podając termin i miejsce oględzin z 3 dniowym wyprzedzeniem. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie.
14. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi lub gwarancji jakości wad wykonanych robót, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może żądać ich usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie. Usunięcie wad stwierdza Zamawiający.
15. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do usunięcia wad, albo jeżeli nie usunął w terminie wszystkich wad, Zamawiający może usunąć wady na koszt Wykonawcy.

§ 12

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,01% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
 - 2) 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 3) 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.

3. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu realizacji zamówienia nie rezygnując z kar umownych i odszkodowania.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w szczególności:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach);
 - 2) gdy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy;
 - 3) gdy nastąpi rozwiązanie Wykonawcy;
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W przypadku określonych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia,.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
6. W przypadku gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji robót w toku i rozliczenia robót Zamawiający wykona jednostronnie rozliczenie i inwentaryzację, którą przekaże do wiadomości Wykonawcy robót i która jest wiążąca dla Stron.

§ 14

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia, określonego w § 9 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej i znalazło się fizycznie w siedzibie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
3. Strony postanawiają, iż 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczone jest jako gwarancja zgodnego z umową wykonania robót, zaś 30% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

§ 15

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy:
 - 1) jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania zamówienia, może być on przedłużony za zgodą Zamawiającego;
 - 2) jeżeli z powodu działania siły wyższej nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania zamówienia, może być on przedłużony za zgodą Zamawiającego;
 - 3) możliwość wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie przedmiotu zamówienia ze względów technicznych lub finansowych z zastrzeżeniem, że zmiany nie mają istotnego wpływu na pierwotne warunki udziału w postępowaniu oraz na pierwotny przedmiot zamówienia określony w SIWZ. Niniejsza zmiana musi być zaakceptowana przez Zamawiającego i Wykonawcę;

- 4) w toku realizacji umowy możliwa jest zmiana podwykonawców, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej
- 5) możliwość przedłużenia terminów płatności ze względów proceduralnych, dotyczących rozliczania inwestycji finansowanych .
- 6) zmiany stawki podatku VAT;
- 7) zmiany organizacyjnej Zamawiającego istotnej dla realizacji niniejszej umowy;
- 8) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej ;
- 9) zmiany adresu siedziby firmy oraz siedziby serwisu i zmianie adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy;
- 10) w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla zamawiającego.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów prawnych wydanych na jej podstawie, ustawy Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 7 dni roboczych. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w tym terminie stronom przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę sądową.
3. Sądem właściwym miejscowo będzie sąd siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik do umowy:

- oferta
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy
- szczegółowy kosztorys ofertowy
- SIWZ

Wstępny harmonogram realizacji inwestycji

| Lp. | Element inwestycji | Termin nieprzekraczalny |
|-----|--|----------------------------|
| 1 | Podpisanie umowy | |
| 2 | Ustalenie harmonogramu szczegółowego, realizacyjnego | |
| 3 | Wykonanie zadania zgodnie z przedmiotem zamówienia – termin wykonania przedmiotu umowy zgodnie z §2.pkt.1a – termin wykonania przedmiotu umowy zgodnie z §2.pkt.1b | |
| 4 | Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie | |

(miejsce i data wystawienia)

*/ pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy /*