



N-M.ZP/18/2022

Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Asysta techniczna i subskrypcja na roczną aktualizację szpitalnego systemu
informacyjnego dla NOVUM – MED Sp. z o. o. w Więcborku**

Identyfikator (ID) postępowania w miniPortalu:

a1bce59b-50d1-4a25-8d1c-bca7813a9471

Zatwierdziła:

Maria Kiełbasińska

Prezes Zarządu NOVUM–MED Sp. z o. o.

.....

Więcbork, dn. 12 grudnia 2022 r.

CZĘŚĆ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. **NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku**
2. Adres: 89-410 Więcbork ul. Mickiewicza 26
3. Telefon: **(52) 38 96 231** Fax: **(52) 38 97 263**
4. e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl
5. Adres internetowy: www.bip.szpital-wiecbork.pl
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://szpital-wiecbork.pl/>
7. Godziny urzędowania: **7:30– 15:00**
8. Konto bankowe: BGK 31 1130 1075 0002 6158 7320 0001
9. Numer NIP: **504-000-89-67** Numer REGON: **093213663**
10. Adres skrzynki ePUAP: /novum_med/SkrytkaESP

CZĘŚĆ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz.1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

CZĘŚĆ III . OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest „**Asysta techniczna i subskrypcja na roczną aktualizację szpitalnego systemu informacyjnego dla NOVUM – MED Sp. z o. o. w Więcborku**”, szczegółowo określonej w załączniku nr 1 do SWZ.

1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV **72263000-6 – Usługi wdrażania oprogramowania**
72611000-6 – Usługi w zakresie wsparcia technicznego
48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz podwykonawcy, stosownie do art.95 ust.1 ustawy, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. wprowadzać i wdrażać niezbędne poprawki, dodawać nowe funkcjonalności, poprawiać błędy, świadczyć wsparcie techniczne dla Zamawiającego były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1510).
5. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art.95 ust.1 ustawy oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określają zapisy wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 11 do SWZ.

6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, w takim przypadku składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. **Podwykonawstwo:** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Jednocześnie stosownie do art.462 ust.2 ustawy Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę w ofercie (w *Formularzu ofertowym*) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są znani.
8. Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Powiatowy NZOZ - ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork prowadzonego przez NOVUM – MED Sp. z o. o.

CZĘŚĆ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r. (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2023 r.)**
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

CZĘŚĆ V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu

- karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, których mowa w art.109 ust.1 pkt.4:
 - 1) na podstawie art.109 ust.1 pkt.4 ustawy tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 3. W zakresie podstaw wykluczenia zastosowanie znajdują również odpowiednie zapisy art. 110 oraz art. 111 ustawy.
 4. Z postępowania wyklucza się także Wykonawcę na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.). Wykonawca dołączy do oferty Oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 SWZ.
 5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

CZĘŚĆ VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty Oświadczenie, z którego wynikać będzie, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. **Oświadczenie** należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

CZĘŚĆ VII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. Oświadczenia, o których mowa powyżej w ust.1 stanowią dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (o ile są one wymagane przez Zamawiającego).
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:
 - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art.109 ust.1 pkt.4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- b) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie **art.108 ust.1 pkt.5** ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
 - c) oświadczenia złożonego na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust.4 pkt 1) lit a) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa ust.1 niniejszej części, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o których mowa w ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
9. Wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:
- 1) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

10. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy:

- 1) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);
- 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

CZĘŚĆ VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) W sprawach merytorycznych:

Szymon Grabinski

- 2) W sprawach formalnych:

Tomasz Bondarczyk

- 3) Adres poczty elektronicznej e-mail: zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* oraz do *Formularza do komunikacji*.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu tych formularzy opisane zostały w *Regulaminie korzystania z miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* oraz do *Formularza do komunikacji* wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: /novum_med/SkrytkaESP

8. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.

9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w części XI SWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: *Formularz do komunikacji* dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
10. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl.
11. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
12. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust.14, przedłuży termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
16. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
17. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust.16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

CZĘŚĆ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

CZĘŚĆ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **19.01.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

CZĘŚĆ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortal, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „*Instrukcji użytkownika*”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „*Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
7. Zamawiający informuje, że nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
8. Do oferty należy dołączyć oświadczenia, o których mowa w części VII ust.1 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji użytkownika* dostępnej na miniPortalu.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Ofertę stanowi wypełniony druk *Formularza oferty* który stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Ponadto Wykonawca wypełnia i załącza do *Formularza oferty*, jako jego integralną część załącznik nr 1 do SWZ – *opis parametrów techniczno - użytkowych*.
13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w *Formularzu oferty* (w miejscu do tego przeznaczonym), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak wskazania części zamówienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
14. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust.1 części VII SWZ oraz oświadczenie i zobowiązanie, o których mowa w części VI ust.13 SWZ, a także pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji zgodnie z postanowieniami części XI SWZ.
15. Oświadczenie, o którym mowa w części VI ust.13 SWZ składa się w formie zgodnej z postanowieniami rozporządzeń, o których mowa w części VII ust.10 SWZ.
16. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
17. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust.16, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

18. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 16, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
19. Przepis ust.18 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
20. Przepisy ust.16–18 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
21. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje mocodawca lub notariusz.
22. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

CZĘŚĆ XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji użytkownika*, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> .
2. **Termin składania ofert upływa dnia 21.12.2022. r. o godz. 13:30**
3. Datą złożenia oferty jest data jej przekazania na ePUAP.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.12.2022 r. o godz. 14:00.**
6. Otwarcie ofert następuje za pomocą strony <https://miniportal.uzp.gov.pl> poprzez odszyfrowanie ofert w menu „Deszyfrowanie” i wybranie pliku do odszyfrowania. System miniPortal zweryfikuje do którego postępowania zaszyfrowana została oferta i ją odszyfruje.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert.

CZĘŚĆ XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca cenę oferty podaje w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
2. Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacom przy podpisaniu Umowy.
3. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (liczbowo, a następnie słownie), ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. Cena oferty (w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą) ma zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności Umowy.
6. Cenę oferty oraz pozostałe wartości należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust.7, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

CZĘŚĆ XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
Cena (C) – 60%
Czas reakcji na błąd krytyczny (B) – 40%

2. Oferty będą oceniane według ww. kryteriów, w następujący sposób:

- 1) Kryterium **cena – 60%**: Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \left(\frac{\text{Oferta o najniższej cenie brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \right) \times \text{waga kryterium tj. 60 \%}$$

gdzie: C – wartość punktowa badanej oferty

Wykonawca w kryterium cena otrzyma max. 60 pkt.

- 2) Kryterium **czas reakcji na błąd krytyczny (B) – 40%**:

Kryterium **czas reakcji na błąd krytyczny – 40 % (B)** zostanie ocenione na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie czasu reakcji na błąd krytyczny, przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 24 godziny. Oferta, w zależności od zadeklarowanego czasu, otrzyma następującą liczbę punktów:

- | | |
|---------------------------------|-----------|
| - od 0 do 2 godzin | - 40 pkt. |
| - powyżej 2 godzin do 4 godzin | - 20 pkt. |
| - powyżej 4 godzin do 24 godzin | - 0 pkt. |

Zamawiający informuje, że Wykonawca może zaoferować wyłączenie pełne godziny. Maksymalny czas reakcji na błąd krytyczny to 24 godziny.

Wykonawca w kryterium czas reakcji na błąd krytyczny otrzyma max. 40 pkt.

3. Ostateczną ocenę oferty stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach określonych w ust. 2, obliczona wg wzoru:

$$O = C + B - \text{ostateczna ocena danej oferty}$$

C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium cena

B – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium czas reakcji na błąd krytyczny

4. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust.6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska najwyższą ostateczną wartość punktową „O” z zastrzeżeniem treści ust. 5-8 powyżej.

CZĘŚĆ XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art.577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Podpisanie Umowy nastąpi w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie wynika uprawnienie do zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia takiego dokumentu przy zawarciu umowy.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

CZĘŚĆ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

CZĘŚĆ XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Zamawiający zawrze umowę zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

CZĘŚĆ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.469 pkt.15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

CZĘŚĆ XIX. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.214 ust.1 pkt.8 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłączenie przez Wykonawców, o których mowa w art.94 ustawy pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

CZĘŚĆ XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

CZĘŚĆ XXI. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: NOVUM-MED. Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork;
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panią Ewą Kiestrzyn-Kobus, tel. 692 750 790, e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl ;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

2. Informacje dodatkowe:

- 1) zgodnie z pkt. 8 a) powyżej przypadku, w którym chcieliby Państwo skorzystać z uprawnień wynikającego z art. 15 ust. 1 – 3 RODO możecie zostać Państwo poproszeni o wskazanie dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, lub daty zakończenia takiego postępowania;
- 2) zgodnie z pkt. 8 c) powyżej żądanie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

CZĘŚĆ XXII. ZAŁĄCZNIKI

1. *Opis przedmiotu zamówienia* – załącznik nr 1
2. *Formularz oferty* – załącznik nr 2 do SWZ;
3. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania* - załącznik nr 3 do SWZ;
4. *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* - załącznik nr 4 do SWZ;
5. *Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* - załącznik nr 5 do SWZ;
6. *Oświadczenie Wykonawcy* - załącznik nr 6 do SWZ;
7. *Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej* – załącznik nr 7 do SWZ;
8. *Wzór Umowy* - załącznik nr 8 do SWZ.

N-M.ZP/18/2022

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

Pełna Nazwa Wykonawcy	
Adres, siedziba	
Adres do korespondencji	
REGON	
NIP	
KRS/CEIDG	
Nr telefonu	
e-mail	
Skrzynka ePUAP	
Imię Nazwisko i Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów	

FORMULARZ OFERTY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

Nazwa postępowania	„Asysta techniczna i subskrypcja na roczną aktualizację szpitalnego systemu informacyjnego dla NOVUM – MED Sp. z o. o. w Więcborku”
Znak sprawy	N-M.ZP/18/2022

składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia:

1)	Cena netto zł Podatek VAT 23% zł Cena brutto zł Słownie: zł
-----------	---

	<p><i>Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).³</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego..... – wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku..... – stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....
2)	<p>Czas reakcji na błąd krytyczny: godzin (licząc od godziny zgłoszenia w systemie serwisowym)</p> <p><u>Zamawiający informuje, że dopuszczalny czas reakcji na błąd krytyczny nie może być dłuższy niż 24 godziny.</u></p>
3)	<p>Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Powiatowy NZOZ - ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork prowadzonego przez NOVUM – MED Sp. z o. o.</p>

2. Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz wyjaśnieniami i/lub modyfikacjami SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 2) Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SWZ.
- 3) Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia określone zapisami SWZ.
- 4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
- 5) Akceptujemy wzór Umowy bez zastrzeżeń i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom⁴:

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Firma (nazwa) podwykonawcy

³ Wykonawca wypełnia jeżeli zastosowanie ma art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.).

⁴ należy wypełnić jeżeli dotyczy

--	--	--

- 7) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶
- 8) Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem

<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK	(W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” należy również wypełnić poniższe dane):
	<input type="checkbox"/> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- 9) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dnia r.

(miejsowość i data)

.....

(podpis)

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....
.....

Adres

REGON

NIP

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa))

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	„Asysta techniczna i subskrypcja na roczną aktualizację szpitalnego systemu informacyjnego dla NOVUM – MED Sp. z o. o. w Więcborku”
Znak sprawy	N-M.ZP/18/2022

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt. 1-6 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 4.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

--

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

Adres

REGON

NIP

KRS/CEIDG

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	„Asysta techniczna i subskrypcja na roczną aktualizację szpitalnego systemu informacyjnego dla NOVUM – MED Sp. z o. o. w Więcborku”
Znak sprawy	N-M.ZP/18/2022

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części VI SWZ.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie**

zamówienia:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	„Asysta techniczna i subskrypcja na roczną aktualizację szpitalnego systemu informacyjnego dla NOVUM – MED Sp. z o. o. w Więcborku”
Znak sprawy	N-M.ZP/18/2022

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

- Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

- Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....
.....

Adres

REGON

NIP

Oświadczenie wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Asysta techniczna i subskrypcja na roczną aktualizację szpitalnego systemu informacyjnego”** prowadzonego przez NOVUM-MED Sp. z o. o. oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)⁷.

⁷ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
(nazwa Wykonawcy, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 273 ust. 1 i ust. 2 w zw. z 108 ust.1 pkt.5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP)
o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Asysta techniczna i subskrypcja na roczną aktualizację szpitalnego systemu informacyjnego dla NOVUM – MED Sp. z o. o. w Więcborku”

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:

- nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz.275) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz.275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (dotyczy Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia).

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

WZÓR UMOWY

zawarta dnia2022 r. w Więcborku pomiędzy:

NOVUM-MED Sp. z o.o.

z siedzibą w Więcborku, ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000220302

NIP 504-000-89-67 REGON 093213663

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej „*Zamawiającym*”

a

.....

reprezentowanymi przez:

zwanym dalej „*Wykonawcą*”

o następującej treści:

Niniejszą umowę zawarto w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz.1710, z późn. zm.) pn.: „**Asysta techniczna i subskrypcja na roczną aktualizację szpitalnego systemu informacyjnego dla NOVUM – MED Sp. z o. o. w Więcborku**”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązuje się do dostawy, instalacji i uruchomienia na rzecz Zamawiającego – określonego w specyfikacji technicznej asysty, oprogramowania KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW.
2. Dostawa ta dotyczy zakupionej asysty technicznej, subskrypcji na aktualizację oraz obsługę serwisową wraz z kompletną i aktualną instrukcją obsługi w okresie - 31.12.2023 dla systemu KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedstawiony przez Zamawiającego zakres usługi przyjmuje bez zastrzeżeń i jest całkowicie zgodny w zakresie ilościowym i rzeczowym ze złożoną ofertą z dnia, zwaną dalej ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
4. Wykonawca oświadcza, że wykona powierzone prace z dołożeniem szczególnej, najwyższej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego, profesjonalnego charakteru

wykonywanej działalności.

5. Czynności wyszczególnione w ust.1 obejmują koszty abonamentu, serwisu, aktualizacji i konsultacji, jak również dostosowania oprogramowania do wymogów obowiązujących przepisów prawa jak i wszelkie inne koszty związane z prawidłową realizacją umowy.

§ 2

Na potrzeby niniejszej umowy Strony ustalają następujące definicje pojęć:

1. Umowa - ilekroć w tekście niniejszego dokumentu zostanie przywołany wyraz "Umowa" bez wyraźnego wskazania jej numeru lub daty zawarcia, należy go interpretować jako odwołanie bezwzględne do tegoż dokumentu.
2. Siła wyższa - wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli intencji którejkolwiek ze Stron Umowy, w szczególności takie jak: wojna, zamieszki, rewolucja, strajk, trzęsienia ziemi, warunki atmosferyczne, pożary lub inne klęski żywiołowe, wybuchy lub wypadki transportowe.
3. System KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW - Zintegrowany system informatyczny szpitala oraz obsługi poradni specjalistycznych i apteki.
4. Autor - Właściciel majątkowych praw autorskich do Systemu KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW.
5. Oprogramowanie aplikacyjne - zbiór Aplikacji wykonujących określone procedury, składające się na System KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW, do którego autorskie prawa majątkowe przysługują Autorowi.
6. Aplikacja - program komputerowy będący dowolnym podzbiorem funkcjonalności Oprogramowania aplikacyjnego, wykonujący swoje procedury w interakcji z innymi Aplikacjami, na którego użytkowanie wystawiono licencję. Każda z Aplikacji realizuje funkcje odzwierciedlające wybrany i ściśle zdefiniowany obszar działalności Zamawiającego.
7. System zarządzania bazą danych - Program komputerowy dedykowany do zarządzania bazami danych, którego prawa majątkowe przynależą firmie Oracle.
8. Baza danych - dane Zamawiającego powstające w wyniku eksploatacji Oprogramowania aplikacyjnego obsługiwanego przez System zarządzania bazą danych.
9. Infrastruktura - serwer, stacje robocze połączone siecią wraz z oprogramowaniem systemowym i innym, niezbędnym do pracy Oprogramowania aplikacyjnego oraz Systemu zarządzania bazą danych.
10. Podstawowa funkcja aplikacji - funkcja dostępna w Aplikacji, uruchamiana wielokrotnie w ciągu dnia przez pracownika merytorycznie związanego z danym stanowiskiem pracy.
11. Błąd krytyczny aplikacji - nieudokumentowane powtarzalne działanie, pojawiające się za każdym razem w tym samym miejscu w Aplikacji, prowadzące w każdym przypadku do otrzymywania błędnych wyników jej działania, uniemożliwiające realizowanie Podstawowych funkcji aplikacji.
12. Błąd niekrytyczny aplikacji - powtarzalne nieudokumentowane działanie, pojawiające się za każdym razem w tym samym miejscu Aplikacji, prowadzące w każdym przypadku do otrzymywania błędnych wyników jej działania, uniemożliwiające realizowanie innych niż Podstawowe funkcje aplikacji.
13. Wada aplikacji - powtarzalne nieudokumentowane działanie pojawiające się za każdym razem w tym samym miejscu w Aplikacji, powodujące uciążliwość jej użytkowania.
14. Nowa funkcjonalność – pomoc w definiowaniu/konfigurowaniu/aktualizowaniu elementów typu: słowniki, szablony, raporty, formularze itp. dostosowane do potrzeb użytkownika zarówno na życzenie Zamawiającego jak i ze względu na zmieniające się przepisy prawa.
15. Zmiana prawna - usługa informatyczna dotycząca Systemu KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW wykonywana przez Wykonawcę w celu dostosowania Systemu KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW do obowiązujących przepisów prawa w zakresie posiadanych przez

Zamawiającego licencji na Oprogramowanie aplikacyjne.

16. Konsultacja - usługa świadczona przez Wykonawcę polegająca na udzielaniu Zamawiającemu wyjaśnień w kwestiach dotyczących Oprogramowania aplikacyjnego oraz Systemu zarządzania bazą danych, a także pomocy w usunięciu problemów z Oprogramowaniem aplikacyjnym powstałych w czasie jego wykorzystywania, również z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, jak również usługa konsultacji zdalnych oraz poprzez wizyty w siedzibie Zamawiającego.
17. Dokumentacja - podręcznik w formie elektronicznej, zawierający opis użytkowy Oprogramowania aplikacyjnego oraz instrukcję jego obsługi w języku polskim. Dokument - podręcznik powinien być na bieżąco uaktualniany wraz z odnotowaną każdą modyfikacją programu z wyszczególnieniem wprowadzonych zmian, powinien stanowić jedną całość.
18. Udoskonalenie aplikacji - uaktualnienie obejmujące zmiany zakresu funkcjonalnego Aplikacji oznaczające przynajmniej jedną z poniższych modyfikacji:
 - a) usprawnienia dotychczasowych mechanizmów,
 - b) poszerzenia funkcjonalności zastosowanych mechanizmów,
 - c) dodanie nowych mechanizmów,
 - d) zmiany estetyczne i formalne.
19. Udoskonalenie aplikacji akceptuje automatycznie strukturę bazy danych poprzedzającego go ostatniego opublikowanego przez producenta Udoskonalenia aplikacji oraz pociąga za sobą konieczność uaktualnienia Dokumentacji, w której ujęte i opisane zostają wprowadzone modyfikacje.
20. Aktualizacja aplikacji - uaktualnienie obejmujące zmiany związane z eliminacją zidentyfikowanych Błędów krytycznych i Błędów niekrytycznych aplikacji, najczęściej nie ingerujące w strukturę bazy danych. W większości przypadków Aktualizacja aplikacji wiąże się usprawnieniem działania funkcji lub procesów, natomiast nie wzbogacają Aplikacji o nowe rozwiązania. Aktualizacja aplikacji akceptuje automatycznie strukturę bazy danych poprzedzającej ją ostatniej opublikowanej przez producenta Aktualizacji aplikacji oraz nie pociąga za sobą konieczności uaktualnienia Dokumentacji.
21. Użytkownik - zadeklarowana w Systemie rejestracji zgłoszeń osoba fizyczna desygnowana przez Zamawiającego do bezpośredniej współpracy z Wykonawcą, w tym do ewidencji Zgłoszeń.
22. Zgłoszenie - informacja zawierająca opis problemu dotyczącego Oprogramowania aplikacyjnego lub Systemu zarządzania bazą danych, implikująca wykonanie na rzecz Zamawiającego usługi informatycznej przez Wykonawcę na zasadach określonych w Umowie.
23. Help Desk - system rejestracji zgłoszeń, platforma do komunikacji między stronami jeden dla systemu KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW udostępniony przez Wykonawcę pod adresem:
<https://mrk.kamsoft.pl> - dedykowany do obsługi i ewidencji Zgłoszeń, udostępniania informacji o Udoskonaleniach i Aktualizacjach Aplikacji dla systemu KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW,
24. Czas reakcji - maksymalny umowny czas jaki może upłynąć między chwilą skutecznego zarejestrowania Zgłoszenia w Systemie rejestracji zgłoszeń, a przystąpieniem Wykonawcy do jego obsługi.
25. Czas realizacji zgłoszenia - maksymalny umowny czas jaki może upłynąć między chwilą przystąpienia Wykonawcy do realizacji Zgłoszenia, a chwilą rozwiązania tego Zgłoszenia.

§ 3

1. Wykonawca uwzględniając zawodowy charakter swej działalności, będzie świadczyć usługi z należytą starannością wymaganą dla usług tego rodzaju, uwzględniającą specyfikę działalności Zamawiającego.

2. Zamawiający informuje Wykonawcę, że posiada wdrożony system zarządzania (standardy akredytacyjne, Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia).
3. Do zakresu obowiązków Wykonawcy w związku z czynnościami opieki serwisowej systemu KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW oraz prac związanych z utrzymaniem systemu, określonymi w § 1 i 2, należą w szczególności:
 - a) udzielenie na czas trwania umowy gwarancji prawidłowego działania zakupionej przez Zamawiającego asysty technicznej dla KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW w zakresie dostarczania pozbawionych błędów wersji systemu,
 - b) udostępnianie aktualizacji oraz rozwinięć wersji systemu w ramach posiadanych licencji (za pośrednictwem protokołu ftp lub alternatywnego protokołu),
 - c) reakcja na sytuacje związane z błędnym działaniem systemu, usuwanie powstałych w wyniku tego nieprawidłowości i udzielanie wsparcia w przypadkach awaryjnych, o ile awarie powstały z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
 - d) reakcja na zmiany prawne w obowiązujących przepisach tj. wprowadzanie nowych aktualizacji i ich równoczesna instalacja w systemach Zamawiającego,
 - e) udzielanie informacji w zakresie nowych wersji programu, wprowadzanych modyfikacji wszelkich zmian definiowalnych elementów programu,
 - f) możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych w przypadkach związanych z nieprawidłowym funkcjonowaniem systemu zarządzania bazą danych.
 - g) konsultacje i pomoc serwisowa udzielane w siedzibie Zamawiającego, telefonicznie bądź zdalnie w zakresie funkcjonowania programu, modyfikacji, zmian w parametryzacji i związanych z użytkowaniem problemów oraz wszelkich zmian definiowalnych elementów programu. Terminy realizacji usług zdalnych będą obowiązywały wówczas kiedy Zamawiający udostępni połączenie zdalne. W przypadku braku takiego dostępu terminy realizacji usług mogą się przedłużać i tym samym mogą być niedochowane co nie będzie miało odzwierciedlenia w konsekwencjach dochowania terminów realizacji określonych dla Wykonawcy.
 - h) realizacja usług konserwacyjno-serwisowych koniecznych do prawidłowego działania systemu,
 - i) wykonanie zaakceptowanych przez Wykonawcę modyfikacji zgłaszanych przez Zamawiającego,
 - j) udzielanie informacji i pomoc w zakresie istniejącej funkcjonalności systemu, nie wykorzystywanej dotychczas przez Zamawiającego,
 - k) konsultacje skutków zmian parametrów konfiguracyjnych i raportów definiowalnych i wsparcie w ramach administracji, instalacji oprogramowania oraz parametryzacji KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW,
 - l) rekonfiguracja KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW zgodnie z ustalonym zakresem,
 - m) instalacja uaktualnień, rozwinięć i nowych wersji posiadanych licencji,
 - n) konfiguracja systemu na potrzeby wskazanej jednostki organizacyjnej, prowadzenie konsultacji z bezpośrednim użytkownikiem przy współudziale administratora systemu, przeprowadzanie szkoleń z działania systemu, modułu lub określonej funkcjonalności,
 - o) konsultacje związane z zapewnieniem bezpieczeństwa funkcjonowania systemu i poprawności bazy danych.
 - p) usługi konsultingowe w obszarze organizacji pracy związanej ze stosowaniem KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW,
 - q) konsultacje związane z funkcjonowaniem systemu zarządzania bazą danych KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW,
 - r) konsultacje i wsparcie w zakresie zarządzania i konfiguracji bazy danych KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW,
 - s) przeprowadzanie okresowych (co najmniej raz na pół roku) audytów pracy i ustawień serwera, których efektem będzie raport z przeprowadzonego audytu wraz z wytycznymi: zaistniałych nieprawidłowości, pojawiających się zagrożeń, a także wskazówki realizacji w bieżącej administracji oraz, jeśli zaistnieje taka potrzeba,

przeprowadzenie optymalizacji, modyfikacji ustawień, rekonfiguracji - w ramach abonamentu.

- t) przeprowadzanie szkoleń z zakresu działania systemu, modułu lub określonej funkcjonalności oraz uczestniczenie w spotkaniach roboczych z użytkownikami końcowymi, na których definiowana jest nowa funkcjonalność,
 - u) realizacja zgłoszeń z kategorii następujących statusów: nowe, podjęte, aktywne, odrzucone, zrealizowane i zamknięte.
3. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do udzielania pomocy w postaci konsultacji telefonicznych, mailowych, w siedzibie Zamawiającego lub pomocy z wykorzystaniem dostępu zdalnego w zależności od wagi rozwiązywanego problemu oraz potrzeby.
4. W zakresie usług określonych w ust.2, strony ustalają za maksymalny czas reakcji Wykonawcy – czasy określone w **załączniku nr 2** do Umowy, wyrażone w godzinach i dniach. W pozostałych przypadkach strony ustalają, że każdorazowo będą uzgadniały termin i zakres realizacji zadania, jeżeli nie wynika on z **załącznika nr 2** do Umowy.
5. Zgłoszenie umieszczone w systemie serwisowym Wykonawcy zawsze wymaga określenia daty realizacji zgłoszenia.
6. Za określenie terminów realizacji i zakresów zadań odpowiedzialne są następujące osoby:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

Zgłoszenia przyjmowane są przez Wykonawcę poprzez wprowadzenie zgłoszenia do systemu zgłoszeń Wykonawcy lub, w przypadku braku takiego systemu, przesłanie zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres **e-mail:** z zachowaniem formy formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, przy czym Zamawiający w odpowiedzi otrzymuje informacje o ustalonym przez strony terminie realizacji zgłoszenia.

Zmiana postaci i sposobu zgłoszenia nie stanowi zmiany umowy, przy czym zmiany takie mogą być wprowadzone po poprzednich konsultacjach stron.

Osobami uprawnionymi do przesyłania zgłoszeń są wymienione poniżej osoby :

-
-
-
-

Zmiana osób odpowiedzialnych za określenie terminów realizacji i zakresów zadań oraz osób uprawnionych do przesyłania zgłoszeń, nie stanowi zmiany umowy, a Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o tym fakcie.

7. Za prawidłową realizację umowy Wykonawca otrzymywał wynagrodzenie określone w §5 umowy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w §5 ust.1 obejmuje czas poświęcony na wykonanie wszelkich usług wymienionych w umowie (przeróbka programu, konsultacje, spotkania itp.) oraz wszelkie inne czynności związane z prawidłową realizacją umowy – zlecenia.
9. Prace wykonywane przez Wykonawcę w ramach opieki serwisowej na rzecz Zamawiającego ewidencjonowane są w formularzu zgłoszeniowym, który stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy i potwierdzane są w zakresie modułów KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW lub Systemu Rejestracji Zgłoszeń przez kierownika komórki organizacyjnej które ewidencjonowane będą automatycznie na podstawie zgłoszeń o statusie „zamknięte”. Użytkownik zamawiającego zamyka zgłoszenie po przejściu w status „zrealizowane” lub w przypadku braku reakcji ze strony Zamawiającego zgłoszenie zostaje zamknięte automatycznie w ciągu 21 dni od momentu przejścia zgłoszenia w status „zrealizowane”.
10. W przypadku konieczności instalacji nowej wersji, wchodzącej nowej funkcjonalności programu lub konieczności wprowadzenia nowej konfiguracji/parametryzacji systemu celem

osiągnięcia określonej funkcjonalności, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji o zmianach obsłudze informatycznej na adres e-mail informatyk@szpital-wiecbork.pl.

11. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich: środków, informacji oraz dostępu do systemu informatycznego Zamawiającego, niezbędnych do realizacji świadczonych usług.
12. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących danych osobowych pracowników jak i pacjentów, danych rozliczeniowych oraz wszelkich innych informacji poufnych uzyskanych od drugiej strony pozyskanych w okresie trwania umowy, a także po jej zakończeniu.
13. Zamawiający i Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemiologicznego związanego w szczególności z pandemią COVID-19.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z zleceniami otrzymywanymi od Zamawiającego, terminowo (w określonych dniach i godzinach).
2. Wykonawca będzie wykonywał usługi w sposób fachowy, z zachowaniem wysokiej jakości, przy pomocy własnych narzędzi i sprzętu, na infrastrukturze Zamawiającego i narzędziach (oprogramowaniu) Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu na jego żądanie wiadomości o przebiegu realizacji zlecenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia na czas trwania umowy gwarancji prawidłowego działania posiadanych przez Zamawiającego licencji Oprogramowania aplikacyjnego.
5. Wykonawca udostępni Zamawiającemu Aktualizacje i Udoskonalenia aplikacji w ramach posiadanych licencji (za pośrednictwem protokołu FTP lub alternatywnego protokołu).
6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Systemu rejestracji zgłoszeń.
7. Wykonawca zobowiązany jest do reakcji na zgłoszenia opisane w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy oraz ich realizacji zgodnie z podanymi w nim Czasami reakcji i Czasami realizacji zgłoszenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania informacji Zamawiającemu w zakresie nowych wersji Aplikacji, wprowadzanych modyfikacji, wszelkich zmian definiowalnych elementów Aplikacji
9. W zakresie realizacji umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy
 - b) dotrzymania obustronnie ustalonych terminów
 - c) udzielania Wykonawcy informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy wynagrodzenie w wysokości określonej w **załączniku nr 1** do umowy:
wartość umowy wynosi: **netto**zł (słownie:zł 00/100)
VATzł (słownie:zł 00/100)
bruttozł (słownie:zł 00/100)
2. Kwota, o której mowa w §5 ust.1 stanowi maksymalne zobowiązanie Zamawiającego względem Wykonawcy.
3. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie Wykonawcy przez Zamawiającego przelewem **na konto Wykonawcy** w terminie **30 dni** od daty

dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT. Ponadto Wykonawca oświadcza, iż podany rachunek figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.

4. Nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności po dokonaniu korekty i przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury/korekty Zamawiającemu.
5. W razie dokonania przelewu zapłata następuje w dniu obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
6. Z tytułu nieterminowej zapłaty naliczane będą odsetki w wysokości odsetek ustawowych (art.481 par.2 Kodeksu Cywilnego).
7. W przypadku nie dostarczenia lub nieprawidłowej realizacji usług będą naliczane kary umowne określone w § 7.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązywać będzie strony od
2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rzecz Zamawiającego w wysokości:
 - a) 0,1% wartości brutto umowy za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do terminów, o których mowa w §3 ust.4 niniejszej umowy, jeżeli czas realizacji zgłoszenia liczony jest w godzinach,
 - b) 1% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów ustalonych zgodnie z §3 ust.4 niniejszej umowy, jeżeli czas realizacji zgłoszenia liczony jest w dniach,
 - c) 10% wartości ogólnej umowy określonej w §5 ust.1 w sytuacji, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) 1% wartości brutto umowy, w przypadku niewykonywania poszczególnych obowiązków umownych lub wykonywania ich nienależycie tj. nieprzestrzegania wprowadzonych zmian prawnych (przepisów ustawowych, NFZ itp.) z chwilą ich wejścia w życie w systemie użytkowanym przez Zamawiającego za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów ustalonych w niniejszej umowie,
 - e) 1% wartości brutto umowy, w przypadku niewykonywania poszczególnych obowiązków umownych lub wykonywania ich nienależycie, pomimo wezwania Wykonawcy do wykonania usług zgodnego z umową, za każdy dzień opóźnienia po terminie wyznaczonym w wezwaniu.
2. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych zgodnie z umową nie może przekroczyć 40% wartości netto umowy.
3. Jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi jest następstwem działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowej, strajki generalne lub lokalne, lockdown związany z pandemią), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usługi, stosowanie przewidzianych przez Zamawiającego sankcji w postaci odstąpienia od umowy oraz kar umownych nie dotyczy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swej ważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu.

2. Strony dopuszczają zmiany umowy po uprzedniej akceptacji (zgodzie) Zamawiającego w przypadku:
 - a) dopuszczalne są zmiany polegające na obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego;
 - b) dopuszczalne są zmiany polegające na obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wykorzystania przez Zamawiającego umowy w mniejszym wymiarze niż podany w załączniku nr 1 do umowy lub też nie świadczenia usług serwisowych w danym miesiącu. Obniżka będzie proporcjonalna do zakresu niewykorzystania usług Wykonawcy w danym miesiącu i zostanie naliczona ewentualnie po zakończeniu danego miesiąca.
 - c) okoliczności powodujących, iż zmiana umowy okaże się niezbędna dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy czy też od Zamawiającego, powstałych na skutek nieprzewidzianego działania osób trzecich lub nieprzewidzianych zdarzeń zewnętrznych i mających wpływ na realizację zamówienia,
 - e) zmiany godzin reakcji i realizacji zgłoszeń,
 - f) zmiany ustawowej stawki podatku VAT, z tym że kwota netto wynagrodzenia należna Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a ewentualna zmiana umowy będzie dotyczyła stawki podatku, zmiany n-ru konta bankowego w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - g) zmiany sposobu realizacji umowy, w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego potrzebami.
3. Powyższe zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o charakterze organizacyjnym, ekonomicznym i technicznym mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), jak również zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 742), w tym w szczególności do:
 - a) ochrony i zabezpieczenia danych zgodnie z wymogami ustawy,
 - b) przetwarzania informacji i danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie,
 - c) zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy,
 - d) zwrotu wszelkich zawierających dane osobowe nośników danych przekazanych przez Zamawiającego oraz trwałego zniszczenia wszystkich ich kopii,
 - e) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych.
2. Zachowanie poufności informacji, o których mowa w ust. 1 obowiązuje Wykonawcę także po rozwiązaniu umowy.
3. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powoduje odpowiedzialność Wykonawcy za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu (na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego) oraz stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
4. Szczegóły dotyczące ochrony danych osobowych zawiera **załącznik nr 4 do umowy** tj. umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do przestrzegania „*Polityki Bezpieczeństwa Szpitala Powiatowego w Więcborku*” obowiązujących u Zamawiającego.

§ 10

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od wykonania umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje ponadto Zamawiającemu w przypadkach, gdy:
 - a) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części - w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, lub złożono wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację Wykonawcy,
 - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy,
 - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację przedmiotu umowy,
 - d) Wykonawca przekazuje wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego,
 - e) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy i nie zmieni sposobu realizacji po wezwaniu przez Zamawiającego.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnego oświadczenia złożonego Wykonawcy w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający, zapłaci wyłącznie za zrealizowane już usługi.

§ 11

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, oferta Wykonawcy oraz SWZ.

§ 13

1. Strony ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść skutecznie na osobę trzecią wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy. Ponadto Strony ustalają, że Wykonawca nie może podejmować żadnych czynności prawnych z których wynikałyby odpowiedzialność osobista trzeciego podmiotu dająca możliwość wstąpienia w prawa wierzyciela.
2. Zgoda o której mowa powyżej związana z czynnością prawną mającą na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący jednostkę Zamawiającego (art. 54 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 295z późn. zm.).

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zestawienie parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia,

Oprogramowanie KS-MEDIS - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	ilość
KS-MEDIS - Obsługa oddziału i dokumentacji medycznej - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	44
KS-MEDIS - Podpisywanie dokumentów podpisem elektronicznym (EDM) - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	40
KS-MEDIS - Zlecenia lekarskie - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	25
KS-MEDIS - Monitorowanie zakażeń szpitalnych - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1
KS-MEDIS - Zarządzanie blokiem operacyjnym - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	4
KS-MEDIS - Izba przyjęć i statystyka - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	8
KS-MEDIS - Wspomaganie rozliczania JGP w umowach SZP - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	25
KS-MEDIS - Automat sprawdzający e-WUŚ - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1
KS-MEDIS - Połączenie z systemem zewnętrznym HL7 ver 2.3 - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	2
KS-MEDIS - Obsługa etykiet /opasek identyfikujących pacjenta - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1

Oprogramowanie KS-ASW-Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	ilość
KS-ASW - Apteka centralna - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	3
KS-ASW - Apteczka oddziałowa - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	15
Moduł KS-EWD - Elektroniczna Wymiana Danych - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1
Moduł BLOZ Odpłatności - kolejny rok	1
KS-ASW - Magazyn - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1
KS-ASW - Obsługa przetargów (ASW24) - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1
KS-MediVeris zintegrowany z KS-ASW - pierwszy rok	1

Oprogramowanie KS- SOMED -Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	ilość
KS-SOMED - Archiwizacja EDM KS-ZSIRep - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1
KS-SOMED - Gabinet lekarza - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	54
KS-SOMED - Gabinet okulisty - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1
KS-SOMED - Rehabilitacja, planowanie - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	4
KS-SOMED - Pracownia rehabilitacyjna - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	4
KS-SOMED - Pracownia radiologiczna (RIS) - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	3
KS-SOMED - Scheduler - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1
KS-SOMED - Podpisywanie podpisem elektronicznym (HZiCh, EDM, eRecepta, eZLA) - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	51
KS-SOMED - Wspomaganie rozliczeń umów AOS w systemie JGP - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	20
KS-SOMED - Połączenie z systemem zewnętrznym HL7 ver 2.3 - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	2
Moduł BLOZ Odpłatności (do 10 stanowisk) - kolejny rok	1
Moduł BLOZ Odpłatności (każde stanowisko powyżej 10-tego) - kolejny rok	51
Międzynarodowa Statystyczna Klasyfikacja Chorób ICD-10 - Asysta techniczna i subskrypcja na aktualizację	1

Opcje dodatkowe OSOZ	ilość
Rejestracja on-line	1

Obsługa serwisowa (anonament miesięczny)	ilość
Pakiet serwisowy do 15 h miesięcznie obsługa w godz. 8-20 Pn-Pt (w godz. 16-20 ogólnopolska infolinia)	12

Zgłoszenie problemu/wniosku związanego z systemem KS-MEDIS/KS-SOMED/KS-ASW	
Zgłoszenie nr	
Nazwa jednostki zgłaszającej	
Data i godzina zgłoszenia	
Osoba zgłaszająca	
Nazwa modułu systemu KS-MEDIS, KS-SOMED, KS-ASW	
Aplikacja/formularz/raport - zakres	
Temat:	
Załączniki:	
Ustalony termin realizacji zgłoszenia.	
Osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy:	
Czas poświęcony na realizację zgłoszenia:	

Data odbioru zgłoszenia:		<i>Podpis osoby odbierającej realizację zgłoszenia</i>	
--------------------------	--	--	--

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia.....2022 r. pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

.....
zwany w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”.

a

NOVUM-MED Sp. z o.o.

z siedzibą w Więcborku, ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000220302

NIP 504-000-89-67 REGON 093213663

zwany w dalszej części umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”

reprezentowanym przez:

Marię Kielbasińską - Prezes Zarządu

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy *dane zwykle oraz dane szczególnych kategorii pacjentów i personelu administratora w postaci:*
 - 1) danych pacjentów w zakresie:
 - a) nazwisk i imion (imiona),
 - b) daty urodzenia,
 - c) oznaczenia płci,
 - d) adresu miejsca zamieszkania/oddziału szpitalnego,
 - e) numer pesel,

- f) w przypadku, gdy pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody – nazwisko i imię (imiona) przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania,
 - g) numeru identyfikacyjnego pacjenta podawanego przy braku innych danych,
 - h) rozpoznania ustalonego przez osobę kierującą,
 - i) innych informacji lub danych, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia badania, konsultacji lub leczenia.
- 2) dane personelu w zakresie:
- a) danych osobowych lekarzy lub innych uprawnionych po stronie Administratora danych na podstawie Umowy do zlecenia badania (imię i nazwisko lekarza kierującego, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu),
 - b) danych osób pobierających materiał do badań (imię i nazwisko, tytuł zawodowy, numer prawa wykonywania zawodu),
 - c) lekarzy i innych osób uprawnionych przez Administratora danych do dostępu do wyników badań (imię i nazwisko, tytuł zawodowy, numer prawa wykonywania zawodu (jeśli dotyczy)).
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie **w celu realizacji umowy**
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że prace wynikające z powyższej umowy będą realizowane przez następujących pracowników:
-
-
-
-
- W/w osoby będą łączyć się z systemem Administratora z komputerów o następujących adresach IP:
-

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt. b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem **zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe** oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu **48h**.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt. h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego po jego uprzednim poinformowaniu.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust.1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas *określony od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.*

2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem **1 miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający