



**NOVUM-MED Sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 26
89-410 Więcbork**

Oznaczenie postępowania: N-M.ZP/U/11/2021

**Świadczenie usług samochodowego transportu sanitarnego
i medycznego z lekarzem dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
(SWZ)**

Więcbork, dn. 31.12.2021 r.

**Prezes Zarządu
NOVUM-MED Sp. z o.o.**

**Maria Kiełbasińska
/podpis na oryginale/**

CZĘŚĆ I - NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. **NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku**
2. Adres: 89-410 Więcbork ul. Mickiewicza 26
3. Telefon: **(52) 38 96 231** Fax: **(52) 38 97 263**
4. e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl
5. Adres internetowy: www.bip.szpital-wiecbork.pl
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://szpital-wiecbork.pl/>
7. Godziny urzędowania: **7:30– 15:00**
8. Konto bankowe: BGK 31 1130 1075 0002 6158 7320 0001
9. Numer NIP: **504-000-89-67** Numer REGON: **093213663**
10. Adres skrzynki ePUAP: [/novum_med/SkrytkaESP](#)

CZĘŚĆ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest świadczenie **usług samochodowego transportu sanitarnego i medycznego z lekarzem dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku**, szczegółowo określonych w załączniku nr 3A oraz 3B do SWZ.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) Główny przedmiot:
CPV **60130000-8**
 - 2) Dodatkowe przedmioty:
CPV **85100000-0**
3. Przedmiot zamówienia obejmuje **2 niepodzielne pakiety**, dla których Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, z zastrzeżeniem, iż oferta w każdym z pakietów winna być pełna i powinna spełniać szczegółowe wymagania określone w *opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załącznik nr 3A oraz 3B do SWZ, jak i wymagania zawarte w SWZ.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz podwykonawcy, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy, aby osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia następujące czynności: w zakresie transportu sanitarnego i medycznego były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1320 z późn. zm.).

5. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określają zapisy wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7A i 7B do SWZ.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, w takim przypadku składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

CZĘŚĆ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: wynosi:
 - dla pakietu nr 1 - 24 miesiące od daty obowiązywania umowy – jednakże nie wcześniej niż od 12.02.2022 r.
 - dla pakietu nr 2 - 24 miesiące od daty obowiązywania umowy – jednakże nie wcześniej niż od 12.02.2022 r.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 7A i 7B do SWZ.

CZĘŚĆ V – PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,

- przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy zamawiający wykluczy wykonawcę:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3. W zakresie podstaw wykluczenia zastosowanie znajdują również odpowiednie zapisy art. 110 oraz art. 111 ustawy.

CZĘŚĆ VI – INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek jeżeli dla pakietu nr 1 oraz nr 2:

- posiada wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez właściwy podmiot
- posiada wpis w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia Oddział Kujawsko - Pomorski

- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

- d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli dla pakietu nr 1:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał lub należycie wykonuje co najmniej 1 usługę (trwającą nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy) świadczenia transportu sanitarnego o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto w skali rocznej
- dysponuje min. 3 samochodami sanitarnymi do transportu pacjentów w pozycji siedzącej, leżącej oraz pacjentów poruszających się na wózku inwalidzkim, które posiadają ubezpieczenia NW i OC i gwarantują wykonanie zamówienia;
- dysponuje min. 1 samochodem sanitarnym wyposażonym w sprzęt typu termotorby do transportu ręcznego umożliwiający transport krwi, preparatów krwipochodnych i szczepione, który posiada ubezpieczenia NW i OC i gwarantuje wykonanie zamówienia;
- dysponuje ratownikami/ratownikami medycznymi, kierowcami posiadającymi obowiązujące uprawnienia i kwalifikacje do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia.

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli dla pakietu nr 2:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał lub należycie wykonuje co najmniej 1 usługę (trwającą nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy) świadczenia transportu medycznego z pacjentem o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł brutto w skali rocznej
 - dysponuje min. 1 samochodem sanitarnym do transportu pacjentów w pozycji siedzącej, leżącej oraz pacjentów poruszających się na wózku inwalidzkim, który posiada ubezpieczenia NW i OC i gwarantuje wykonanie zamówienia;
 - dysponuje do transportu medycznego zespołem w składzie: lekarz oraz 2 ratowników medycznych,
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 1 niniejszej części SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
 - 1) w przypadku określonym w ust. 1 pkt d) niniejszej części SWZ:
 - a) w odniesieniu do doświadczenia zawodowego, o którym mowa w ust. 1 lit. d) niniejszej części SWZ jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie,
 4. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy,

- kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 12. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6 składa się w formie zgodnej z postanowieniami rozporządzeń, o których mowa w ust. 13 części VII SWZ.

CZĘŚĆ VII – PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. Oświadczenia, o których mowa powyżej w ust. 1 stanowią dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (o ile są one wymagane przez Zamawiającego).
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:

- a) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Wzór Wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ);

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 5 pkt. 1) lit c) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Terminy określone w ust. 6 powyżej stosuje się.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa ust. 1 niniejszej części, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
11. Wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:
 - 1) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający

wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

13. Postanowienia, o którym mowa w ust. 11 nie stosuje się, jeżeli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
14. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
15. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy:
 - 1) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);
 - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

CZĘŚĆ VIII - INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) W sprawach merytorycznych:
Sławomir Jaskulski, tel. +48 664 995 200
 - 2) W sprawach formalnych:
Michał Kryszewski, tel. +48 789 405 015
Adam Gackowski
 - 3) Adres poczty elektronicznej e-mail: zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* oraz do *Formularza do komunikacji*.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu tych formularzy opisane zostały w *Regulaminie korzystania z miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem *Formularza do złożenia*,

zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do Formularza do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: [/novum_med/SkrytkaESP](#)
8. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w części XI SWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: *Formularz do komunikacji* dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
10. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl.
11. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
12. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 14, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

16. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
17. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

CZĘŚĆ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

CZĘŚĆ X – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **08.02.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

CZĘŚĆ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „*Instrukcji użytkownika*”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
7. Zamawiający informuje, że nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
8. Do oferty należy dołączyć oświadczenia, o których mowa w części VII ust. 1 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji użytkownika* dostępnego na miniPortalu.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Ofertę stanowi wypełniony druk *Formularza oferty* który stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Ponadto Wykonawca wypełnia i załącza do *Formularza oferty*, jako jego integralną część załącznik nr 2 do SWZ – *Formularz cenowy*.
13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w *Formularzu oferty* (w miejscu do tego przeznaczonym), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak wskazania części zamówienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
14. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 1 części VII SWZ.
15. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”,

zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 15, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
17. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 14, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
18. Przepis ust. 17 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
19. Przepisy ust. 15–17 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
20. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje mocodawca lub notariusz.
21. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

CZĘŚĆ XII – SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na

miniPortalu. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji użytkownika*, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

2. **Termin składania ofert upływa dnia 10.01.2022 r. o godz. 10:00**
3. Datą złożenia oferty jest data jej przekazania na ePUAP.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 10.01.2022 r. o godz. 12:00.**
6. Otwarcie ofert następuje za pomocą strony <https://miniPortal.uzp.gov.pl> poprzez odszyfrowanie ofert w menu „Deszyfrowanie” i wybranie pliku do odszyfrowania. System miniPortal zweryfikuje do którego postępowania zaszyfrowana została oferta i ją odszyfruje.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert.

CZĘŚĆ XIII - SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca cenę oferty podaje w odpowiednio wypełnionym *formularzu cenowym*, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SWZ a następnie przepisuje ją do tabeli w pkt. 1.1) *formularza oferty*.
2. Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacom przy podpisaniu Umowy.
3. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (liczbowo, a następnie słownie), ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. Cena oferty (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą) ma zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności Umowy.
6. Cenę oferty oraz pozostałe wartości należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc

po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

CZĘŚĆ XIV - OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

cena – 100%

2. Oferty będą oceniane według ww. kryteriów, w następujący sposób:

- 1) Kryterium **cena (C)** – 100%:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 100 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 100\% \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa badanej oferty za kryterium *cena*,

C min - oferowana najniższa cena spośród badanych ofert,

C of. - cena oferty badanej.

Zamawiający informuje, że wartość punktowa badanej oferty (C) za kryterium cena zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

3. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z wymaganiami SWZ.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert

przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

CZĘŚĆ XV - INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Podpisanie Umowy nastąpi w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy dostarczenia dokumentów wskazanych w *opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załączniki nr 3A i 3B do SWZ.
5. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie wynika uprawnienie do zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia takiego dokumentu przez zawarciem umowy.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

CZĘŚĆ XVI - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

CZĘŚĆ XVII – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 7A i 7B do SWZ.
2. Wraz z umową Wykonawca podpisze umowę powierzenia przetwarzania danych

osobowych, stanowiącą załącznik nr 9 do SWZ, która stanie się załącznikiem do umowy.

CZĘŚĆ XVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

CZĘŚĆ XIX - OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

CZĘŚĆ XX - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

CZĘŚĆ XXI – INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: NOVUM-MED. Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork;
 - 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panią Ewą Kiestrzym-Kobus, tel. 692 750 790, e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl ;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Informacje dodatkowe:
- 1) zgodnie z pkt. 8 a) powyżej przypadku, w którym chcieliby Państwo skorzystać z uprawnień wynikających z art. 15 ust. 1 – 3 RODO możecie zostać Państwo poproszeni o wskazanie dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, lub daty zakończenia takiego postępowania;
 - 2) zgodnie z pkt. 8 c) powyżej żądanie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

CZĘŚĆ XXII - ZAŁĄCZNIKI

1. *Formularz oferty* – załącznik nr 1 do SWZ;
2. *Formularz cenowy* - załącznik nr 2 do SWZ;
3. *Opis przedmiotu zamówienia dla Pakietu nr 1* - załącznik nr 3A do SWZ;
4. *Opis przedmiotu zamówienia dla Pakietu nr 2* - załącznik nr 3B do SWZ;
5. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania* - załącznik nr 4 do SWZ;
6. *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* - załącznik nr 5 do SWZ;
7. *Wykaz usług* - załącznik nr 6 do SWZ;
8. *Wzór Umowy* - załącznik nr 7A i 7B do SWZ;
9. *Identyfikator postępowania* - załącznik nr 8 do SWZ;
10. *Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych* - załącznik nr 9 do SWZ;

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

Pełna Nazwa Wykonawcy	
Adres, siedziba	
Adres korespondencji do	
REGON	
NIP	
KRS/CEIDG	
Nr telefonu	
e-mail	
Skrzynka ePUAP	
Imię Nazwisko i Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów	

FORMULARZ OFERTY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

Nazwa postępowania	Świadczenie usług samochodowego transportu sanitarnego i medycznego z lekarzem dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku
Znak sprawy	N-M.ZP/U/11/2021

dla NOVUM-MED SP. z o.o., składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

1)	Wybrany pakiet	Cena oferty brutto w PLN
	Pakiet 1	
	Pakiet 2	

	<p>Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).³</p> <ul style="list-style-type: none"> – nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego..... – wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku..... – stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....
2)	Warunki płatności: Wykonawca akceptuje warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ (w tym w załączniku nr 7A i 7B do SWZ – wzór Umowy).
3)	Termin realizacji: <ul style="list-style-type: none"> ▪ dla pakietu nr 1 - 24 miesiące od daty obowiązywania umowy – jednakże nie wcześniej niż od 12.02.2022 r. ▪ dla pakietu nr 2 - 24 miesiące od daty obowiązywania umowy – jednakże nie wcześniej niż od 12.02.2022 r.

2. Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz wyjaśnieniami i/lub modyfikacjami SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 2) Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SWZ.
- 3) Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia określone zapisami SWZ.
- 4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
- 5) Akceptujemy wzór Umowy bez zastrzeżeń i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom⁴:

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Firma (nazwa) podwykonawcy

- 7) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

³ Wykonawca wypełnia jeżeli zastosowanie ma art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

⁴ należy wypełnić jeżeli dotyczy

8) Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem

<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK	(W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” należy również wypełnić poniższe dane):
	<input type="checkbox"/> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

9) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- a)
- b)
- c)

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla pakietu nr 1 – Usługa samochodowego transportu sanitarnego

1. Przedmiot zamówienia stanowi świadczenie usług w zakresie samochodowego transportu sanitarnego:

- transport sanitarny z udziałem kierowcy i ratownika,
- transport z udziałem kierowcy: transport pacjentów niewymagających pomocy osób trzecich, przewóz krwi, preparatów krwiopodobnych, szczepionek, badań laboratoryjnych itp.,
- transport medyczny z udziałem dwóch ratowników medycznych
- nie obejmuje transportów wskazanych z RMZ z dnia 15.02.2019 r.

Świadczenie usług odbywać się będzie w systemie ciągłym 24 godzinnym w okresie 24 m-cy, przez co rozumieć należy przyjmowanie zgłoszeń oraz wykonywanie zleconej usługi 24 h na dobę, w tym również dni wolne od pracy i święta.

Szacunkowa ilość kilometrów na 24 miesiące wynosi:

- transport sanitarny z udziałem kierowcy i ratownika - 88 952 km
- transport z udziałem kierowcy: transport pacjentów niewymagających pomocy osób trzecich, przewóz krwi, preparatów krwiopodobnych, szczepionek, badań laboratoryjnych itp. - 97 635 km
- transport medyczny z udziałem dwóch ratowników medycznych - 4 100 km

1. Wykonawca zobowiązany jest do stałego posiadania sprawnego transportu. W razie awarii środka transportu wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić sprawny pojazd zastępczy do zapewnienia ciągłości świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz dysponować środkami transportu sanitarnego drogowego typu A1, A2 o cechach technicznych i jakościowych oraz podstawowym wyposażeniu określonym dla środków transportu medycznego w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane jak również odpowiadać warunkom określonym przez NFZ.

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez właściwy podmiot (wpis należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)

4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wpisu w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia Oddział Kujawsko – Pomorski (wpis należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)

5. Wykonawca musi posiadać min. 3 samochody sanitarne do transportu pacjentów w pozycji siedzącej, leżącej oraz pacjentów poruszających się na wózku inwalidzkim, które posiadają ubezpieczenia NW i OC i gwarantują wykonanie zamówienia (listę pojazdów

wraz z potwierdzeniem ubezpieczenia należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)

6. Wykonawca musi posiadać min. 1 samochód sanitarny wyposażony w sprzęt typu termotorby do transportu ręcznego umożliwiający transport krwi, preparatów krwiopochodnych i szczepione, który posiada ubezpieczenia NW i OC i gwarantuje wykonanie zamówienia (listę aut wraz z potwierdzeniem ubezpieczenia należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)

7. Wykonawca musi posiadać ratowników/ratowników medycznych, kierowców posiadających obowiązujące uprawnienia i kwalifikacje do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia (listę tych osób należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)

8. Wykonawca musi posiadać procedurę utrzymania czystości wnętrza samochodów (mycia i dezynfekcji). Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania kontroli przeprowadzanych procesów mycia i dezynfekcji.

9. Transport krwi i jej składników oraz szczepionek odbywać się musi w warunkach o określonych przepisami w tym zakresie. Samochód wyposażony w transportową lodówkę zasilaną elektrycznie albo w kontener z izolacją wypełnioną wkładami chłodzącymi

10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania walidacji warunków transportu krwi i jej składników co najmniej 1x w roku w porozumieniu z Bankiem Krwi.

11. Obliczenie należności za dodatkowe usługi wykonywane przy okazji transportu chorego do Bydgoszczy (np. odbiór krwi, szczepionek, przewóz sprzętu medycznego do naprawy

i załatwianie innych spraw zleczanych przez Zamawiającego) Wykonawca naliczy faktyczny koszt przejechanych dodatkowo kilometrów.

Za dodatkowe usługi wykonywane przy okazji transportu chorego do Bydgoszczy (np. odbiór krwi, szczepionek, przewóz sprzętu medycznego do naprawy i załatwianie innych spraw zleczanych przez Zamawiającego) Wykonawca doliczy należność za faktycznie przejechane dodatkowo kilometry związane z realizacją dodatkowego zadania.

12. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia łączności umożliwiającej natychmiastowy kontakt z Izbą Przyjęć Szpitala i Ratownictwem Medycznym.

13. Czas realizacji zlecenia transportu sanitarnego max. 30 min. od przyjęcia zgłoszenia przez Zamawiającego (Izba Przyjęć) – wskazany czas dotyczy transportów zgłoszonych do Izby Przyjęć w dniu realizacji.

14. Transporty terminowe – ze wskazaniem daty, miejsca przewozu, zgłaszane są do Izby Przyjęć przez zamawiającego i przekazywane do firmy realizującej transporty.

15. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania terminów i godzin przewozów pacjentów zgodnie z wpisem na zleceniu transportu sanitarnego.

16. Wykonawca odbierze pacjenta z miejsca wskazanego przez kierującego i dostarczy do miejsca przeznaczenia.

17. Zamawiający zastrzega prawo żądania transportu łączonego (dwóch osób i więcej) w przypadku dowozu pacjentów do jednego tego samego miejsca przeznaczenia bez dodatkowej opłaty.

18. Za bezpieczeństwo pacjenta od odbioru z miejsca wskazanego do dostarczenia do miejsca przeznaczenia odpowiada wyłącznie w tym również z ewentualnym roszczeniem pacjenta, Wykonawca.

19. Wykonawca w ramach transportu sanitarnego zobowiązany jest zapewnić przewóz pacjenta w stanie zagrożenia zdrowia i życia oraz z chorobą zakaźną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
20. Wykonawca udostępni na życzenie Zamawiającego dokumenty (kserokopie) potwierdzające odbycie:
Szkoleń personelu w zakresie transportu preparatów szczepionkowych, oraz protokoły walidacji urządzeń do pomiaru temperatury podczas transportu preparatów szczepionkowych.
21. Zamawiający wymaga dostarczenia na wezwanie protokoły walidacji urządzeń do pomiaru temperatury podczas transportu krwi oraz jej składników, koncentratu krwinek płytkowych (KKP) i osocza świeżo mrożonego (FFP) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
22. W przypadku transportu medycznego z udziałem dwóch ratowników, zleceniodawca zobowiązany jest do wystawienia skierowania do szpitala lub na badanie, zlecenia na transport sanitarny i wskazane uzgodnienie przyjęcia lub badania.
23. Aby realizować przedmiot zamówienia wykonawca musi być zarejestrowany w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia oddział kujawsko-pomorski (oświadczenie o zarejestrowaniu należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)
24. Wykonawca musi posiadać decyzję sanitarną PPIS dot. zgłaszanych środków transportu (należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)
25. Budowa oraz wyposażenie ambulansów zgodne z obowiązującą Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane PN-EN 1789 lub równoważną, określającą wymagania dla odpowiednich typów ambulansów drogowych - pojazdy nie starsze niż wyprodukowane w 2013 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla pakietu nr 2 – Usługa samochodowego transportu medycznego z lekarzem

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju pomoc doraźna i transport sanitarny, w zakresie świadczeń udzielanych przez zespoły transportu medycznego z lekarzem.

2. Transport medyczny z lekarzem i z dwoma ratownikami medycznymi: 4 000 km / 1 600 h

1. Wykonawca zapewnia realizację przedmiotu zamówienia przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje, zgodnie z ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
2. Wykonawca zapewni umundurowanie członków zespołów Ratownictwa Medycznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 28 października 2016 r. (Dz. U. z 2016 poz. 1843).
3. Wykonawca deklaruje gotowość realizacji przedmiotu zamówienia 7 dni w tygodniu, 24 h/dobę.
4. Przybycie zespołu do miejsca wezwania powinno nastąpić niezwłocznie, licząc od momentu wezwania, w czasie max. do 90 minut do lokalizacji miejsca wezwania.
5. Wykonawca dysponuje środkami transportu, które spełniają wymagania zgodne z normą PN 1789 lub równoważną.
6. Wykonawca zapewnia realizację przedmiotu zamówienia środkami transportu sanitarnego posiadającymi aktualny pakiet ubezpieczeń OC, NW oraz aktualne badania techniczne i inne wymagalne zgodnie z przedmiotem umowy.
7. Świadczenie każdorazowej usługi transportu sanitarnego medycznego będzie realizowane na podstawie pisemnego zlecenia lekarskiego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy oraz załącznika nr 3.
8. Przyjęcie zlecenia na usługę transportu sanitarnego medycznego z lekarzem nastąpi na podstawie zgłoszenia telefonicznego przez uprawnionego pracownika Zamawiającego, pod numer telefonu wskazany przez Wykonawcę. Zlecenie lekarskie musi być przekazane w momencie zgłoszenia się zespołu w miejscu rozpoczęcia transportu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi transportu sanitarnego najkrótszą drogą, a w przypadku jej wydłużenia, do złożenia pisemnego wyjaśnienia przyczyn wydłużenia drogi przejazdu,
10. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia transportu także w czasie awarii samochodu, a w przypadku braku takiej możliwości, do zabezpieczenia transportu przez innego świadczeniodawcę. Koszy usługi muszą być zgodne z przedmiotową umową.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa, stwierdzone polisą/innym dokumentem, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzonych pacjentów Zamawiającego od momentu przejęcia pacjenta.
13. Wykonawca oświadcza, iż jako podwykonawca Zamawiającego w zakresie wykonywania usług transportu sanitarnego zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie wynikającym z umowy.

14. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i z tego tytułu ponosić będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno-epidemiologicznymi.
16. Wykonawca oświadcza, że środki transportu i łączności oraz aparatura i sprzęt medyczny stosowane do wykonywania usługi są w pełni sprawne i dopuszczone do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
17. Zamawiający zastrzega sobie również prawo kontroli świadczonych usług oraz środka transportu, aparatury i sprzętu medycznego przy pomocy, którego Wykonawca realizuje usługi określone niniejszą umową.
18. Kontrole o których mowa w pkt 16 przeprowadzone będą przez upoważnione osoby Zamawiającego. Z przeprowadzonej kontroli sporządzony będzie protokół, którego kopia zostanie przekazana Wykonawcy.
19. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez właściwy podmiot (wpis należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)
20. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wpisu w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia Oddział Kujawsko – Pomorski (wpis należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)
21. Wykonawca musi posiadać min. 1 samochód sanitarny do transportu pacjentów w pozycji siedzącej, leżącej oraz pacjentów poruszających się na wózku inwalidzkim, który posiada ubezpieczenia NW i OC i gwarantuje wykonanie zamówienia; (listę pojazdów wraz z potwierdzeniem ubezpieczenia należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)
22. Wykonawca musi posiadać min. 1 samochód sanitarny wyposażony w sprzęt typu termotorby do transportu ręcznego umożliwiający transport krwi, preparatów krwiopochodnych i szczepione, który posiada ubezpieczenia NW i OC i gwarantuje wykonanie zamówienia (listę aut wraz z potwierdzeniem ubezpieczenia należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)
23. Wykonawca musi posiadać do transportu medycznego zespół w składzie: lekarz oraz 2 ratowników medycznych, (listę tych osób należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)
24. Aby realizować przedmiot zamówienia wykonawca musi być zarejestrowany w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia oddział kujawsko-pomorski (oświadczenie o zarejestrowaniu należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)
25. Wykonawca musi posiadać decyzję sanitarną PPIS dot. zgłaszanych środków transportu (należy przedłożyć zamawiającemu po wyborze oferty najkorzystniejszej, jednak nie później niż przed podpisaniem umowy)
26. Budowa oraz wyposażenie ambulansów zgodne z obowiązującą Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane PN-EN 1789 lub równoważną, określającą

wymagania dla odpowiednich typów ambulansów drogowych - pojazdy nie starsze niż wyprodukowane w 2013 r.

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

Adres

REGON

NIP

KRS/CEIDG

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa))

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	Świadczenie usług samochodowego transportu sanitarnego i medycznego z lekarzem dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku
Znak sprawy	N-M.ZP/U/11/2021

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt. 1-6 ustawy, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych powyżej*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

Adres

REGON

NIP

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa))

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	Świadczenie usług samochodowego transportu sanitarnego i medycznego z lekarzem dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku
Znak sprawy	N-M.ZP/U/11/2021

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części VI SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w części VI SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

w następującym zakresie:.....

(należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

WYKAZ USŁUG

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

Nazwa postępowania	Świadczenie usług samochodowego transportu sanitarnego i medycznego z lekarzem dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku
Znak sprawy	N-M.ZP/U/11/2021

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu oświadczamy, że wykonaliśmy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi spełniające wymagania Zamawiającego:

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi od dnia – do dnia	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	Wartość usługi brutto w PLN

Do niniejszego wykazu dołączamy dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie.

WZÓR UMOWY

UMOWA NR ../U/11/2021/..

umowa zawarta w dniu.....2022 r. pomiędzy:

NOVUM–MED Sp z o.o. ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000220302

NIP 504-000-89-67 REGON 093213663

reprezentowaną przez :

Prezesa Zarządu – Marię Kiełbasińską”

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

 zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Działając na podstawie Ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) Zamawiający w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy w postępowaniu ogłoszonym w BZP Nr na świadczenie usług transportu sanitarnego sprawa N-M.ZP/U/11/2021 dokonał wyboru Wykonawcy w celu realizacji ww. usług na rzecz Zamawiającego.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest samochodowy transport sanitarny z udziałem kierowcy i ratownika, transport z udziałem kierowcy: transport pacjentów niewymagających pomocy osób trzecich, przewóz krwi, preparatów krwiopodobnych, szczepionek, badań laboratoryjnych itp., transport z udziałem dwoma ratownikami medycznymi, świadczony przez Wykonawcę na rzecz NOVUM-MED Sp. z o.o. Szpital Powiatowy im. dr. A. Gacy i dr. J. Łaskiego NZOZ w Więcborku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi o której mowa w ust. 1 zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie, postanowieniami niniejszej umowy oraz wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia dla Pakietu nr 1, stanowiącego załącznik do umowy wg poniższych stawek:

transport sanitarny z udziałem kierowcy i ratownika

stawka za 1 km zł

transport z udziałem kierowcy: transport pacjentów niewymagających pomocy osób trzecich, przewóz krwi, preparatów krwiopodobnych, szczepionek, badań laboratoryjnych itp.

stawka za 1 km zł

transport z udziałem dwoma ratownikami medycznymi

stawka za 1 km zł

3. Maksymalna wartość umowy wynosi :

Netto : zł. / słownie : PLN/

VAT % PLN

Brutto : zł. / słownie : PLN /

§ 2

Zakres świadczonej usługi obejmuje :

1. Podstawienie sprawnych technicznie pojazdów posiadających ważne przeglądy techniczne i ubezpieczonych w zakresie OC i NW na wezwanie Izby Przyjęć Szpitala lub oddziałów szpitalnych według potrzeb. Świadczenie usług odbywać się będzie w systemie ciągłym 24 godzinnym w okresie 24 m-cy. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz dysponować środkami transportu sanitarnego drogowego typu A1, A2 o cechach technicznych i jakościowych oraz podstawowym wyposażeniu określonym dla środków transportu medycznego w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane jak również odpowiadać warunkom określonym przez NFZ.
2. Ubezpieczenia swojej działalności od odpowiedzialności cywilnej w tym deliktowej i kontraktowej.
1. Zlecenie na transport musi mieć formę pisemną wg wzoru Załącznika nr 1 wpisując rodzaj transportu, który został wymieniony w § 1.
 - a) przewozy pacjentów, personelu, krwi i jej składników, szczepionek zlecane przez Zleceniodawcę ze wskazaniem rodzaju środka transportu wg cen zawartych w umowie;
 - b) przewozy, materiałów, sprzętu itp. Zlecanych przez Zamawiającego a wykonywanych przez Wykonawcę;
 - c) transport krwi i jej składników, szczepionek odbywać się musi w warunkach o określonej temperaturze w samochodach wyposażonych w transportową lodówkę zasilaną elektrycznie wypełnioną wkładami chłodzącymi. Transport powinien odbywać się zgodnie z SOP nr 2 „Transport krwi i jej składników,„ oraz Instrukcji transportu preparatów szczepionkowych w ramach realizacji „Łańcucha szczepionkowego” stanowiącą załącznik nr 4 i nr 5 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia przewozu przedmiotów niezbędnych do realizacji działalności statutowej.
5. Zamówienia na usługi będące przedmiotem niniejszej umowy muszą mieć formę pisemną wg wzoru określonego w załączniku nr 1 lub 2 do niniejszej umowy w zależności od rodzaju zamówionego świadczenia. W przypadkach konieczności wykonania usługi w trybie pilnym Wykonawca zobowiązuje się wykonać ją na zamówienie telefoniczne niezwłocznie, jednakże musi ono być potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego.
6. Zamówienia na usługi medyczne zarówno ze Szpitala jak również innych podmiotów leczniczych Powiatu Sępoleńskiego w celu koordynacji wyjazdów przyjmowane i rejestrowane będą przez pielęgniarki dyżurne Izby Przyjęć Szpitala i przekazywane Wykonawcy, natomiast pozostałe zamówienia przyjmowane są bezpośrednio

przez Wykonawcę.

7. Czas realizacji zlecenia transportu sanitarnego nie może być dłuższy niż 30 min. od przyjęcia zgłoszenia przez Zamawiającego (Izba Przyjęć) – wskazany czas dotyczy transportów zgłoszonych do Izby Przyjęć w dniu realizacji.
8. Transporty terminowe – ze wskazaniem daty, miejsca przewozu, zgłaszane są do Izby Przyjęć przez zamawiającego i przekazywane do firmy realizującej transporty.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania terminów i godzin przewozów pacjentów zgodnie z wpisem na zleceniu transportu sanitarnego.
10. Wykonawca odbierze pacjenta z miejsca wskazanego przez kierującego i dostarcza do miejsca przeznaczenia.
11. Za bezpieczeństwo pacjenta od odbioru z miejsca wskazanego do dostarczenia do miejsca przeznaczenia odpowiada wyłącznie, w tym również z ewentualnym roszczeniem pacjenta, Wykonawca.
12. Wykonawca w ramach transportu sanitarnego zobowiązany jest zapewnić przewóz pacjenta w stanie zagrożenia zdrowia i życia oraz z chorobą zakaźną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
13. Zamawiający zastrzega prawo żądania transportu łączonego (dwóch osób i więcej) w przypadku dowozu pacjentów do jednego tego samego miejsca przeznaczenia bez dodatkowej opłaty.
14. Zlecenie na transport sanitarny wystawione przez lekarza zlecającego określa skład osobowy zespołu transportowego (ratownik / ratownik medyczny itd.). Brak przedmiotowego zapisu składu osobowego na druku zlecenia transportu sanitarnego traktowane będzie przez Zamawiającego jako transport sanitarny bez ratownika / ratownika medycznego.
15. Wykonawca w celu udokumentowania usług:
 - a) przechowywać będzie wypełnione „karty zlecenia wyjazdu transportu sanitarnego” zawierające oprócz danych niezbędnych do rozliczenia usługi także potwierdzenia (podpis pracownika i pieczętka) z jednostek szpitalnych np. Izby Przyjęć, Stacji Krwiodawstwa, Banków Krwi, czasu przekazania i czasu przyjęcia przekazanych pacjentów, krwi i środków krwiopochodnych.
 - b) innych – wypełniać będzie zlecenia podpisane przez przedstawicieli stron niniejszej umowy (wraz z pieczętkami) określającymi parametry wykonania usługi wskaźnikami pozwalającymi określić wartość według cenników dołączonych do umowy.
16. Karty zlecenia wyjazdu transportu sanitarnego (załącznik nr 6) stanowią zbiór dokumentów medycznych Wykonawcy i będą udostępniane do wglądu Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały kontakt łączności telefonicznej (komórka) z Izbą Przyjęć, Ratownictwem Medycznym i z pojazdami stawianymi do dyspozycji Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązany jest do stałego posiadania sprawnego transportu. W razie awarii środka transportu wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić sprawny pojazd zastępczy do ciągłości świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.
19. Wykonawca musi posiadać procedurę utrzymania czystości wnętrza samochodów (mycia i dezynfekcji). Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania kontroli przeprowadzanych procesów mycia i dezynfekcji

§ 3

1. Umowa obowiązuje w okresie **od dnia** r. **do dnia** r.

2. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego może nastąpić w terminie 7 dni w przypadku trzykrotnego nienależytego i udokumentowanego niewykonania umowy. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.

§ 4

1. Za wykonane usługi Wykonawca obciążać będzie Zamawiającego fakturą wystawioną na podstawie potwierdzonych kart pracy, zleceń transportu sanitarnego, innych zleceń przez upoważnionego pracownika Zamawiającego tj. dyżurną pielęgniarkę Izby Przyjęć.
2. Obliczenie należności za przebieg kilometrów następować będzie każdorazowo wg stanu licznika za przejechane km potwierdzone u Zamawiającego. Przejechane kilometry liczone będą od miejsca wyjazdu u zamawiającego tj. sprzed Izby Przyjęć Szpitala do miejsca wyznaczonego na zleceniu i z powrotem licząc najkrótszą trasą..
3. Obliczenie należności za dodatkowe usługi wykonywane przy okazji transportu chorego do Bydgoszczy (np. odbiór krwi, szczepionek, przewóz sprzętu medycznego do naprawy i załatwianie innych spraw zleczanych przez Zamawiającego) Wykonawca naliczy faktyczny koszt przejechanych dodatkowo kilometrów.
4. Rozliczenie wykonanych usług będzie następować do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu,
w którym została wykonana usługa.
5. Należność regulowana będzie zleceniem na konto Zleceniobiorcy w Bankunie później niż 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
6. Do wystawionej faktury Wykonawca dołączać będzie zestawienie wykonanych usług transportowych wg
załączonego wzoru oddzielnie dla transportów wykonywanych dla Szpitala i Podstawowej Opieki Zdrowotnej
(załącznik nr 3) oraz przedstawi rozliczenie wykonanych usług na poszczególne komórki organizacyjne Szpitala i POZ według załącznika 3a i 3 b.
7. Ceny netto za usługi wykazane w formularzu cenowym objęte umową są stałe w PLN.
8. Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi transportu sanitarnego w ilościach wskazanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy. Ilości te mogą być zmniejszone przez zamawiającego bez ujemnych konsekwencji dla niego, na skutek okoliczności nie dających się przewidzieć w trakcie podpisywania umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zamówienia co najmniej 50% ilości wskazanych w formularzu cenowym.

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o nr NIP **504 000 89 67**
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o nr NIP

§ 6

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania wynikające z zawartych przez Wykonawcę umów z osobami trzecimi, związane z wykonaniem postanowień niniejszej umowy (z zastrzeżeniem pkt. 1)
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy wobec pacjenta Zamawiającego oraz innych podmiotów.
3. Nie wywiązanie się przez strony z postanowień niniejszej umowy uprawnia do jej rozwiązania w trybie natychmiastowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, niejawnych,

handlowych Zamawiającego, które może powziąć w związku i przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy.

§ 7

1. Zamawiający będzie uprawniony do nałożenia kary umownej w razie stwierdzenia istotnych naruszeń w wykonywaniu zamówienia w wysokości:
 - 1) każdorazowo 3 % ogólnej wartości umowy za dany miesiąc w przypadku wykonywania usługi środkiem transportu nie odpowiadającym warunkom określonym w § 2 ust. 1.
 - 2) każdorazowo 3 % ogólnej wartości umowy za dany miesiąc w przypadku wykonywania usługi niezgodnie z postanowieniami umowy,
 - 3) każdorazowo 3 % ogólnej wartości umowy za dany miesiąc za każdy przypadek wykonywania usługi przez osobę nie posiadającą wymaganych kwalifikacji lub zespół w składzie innym niż określony w umowie,
 - 4) każdorazowo 3 % ogólnej wartości umowy za dany miesiąc w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją umowy.
 - 5) każdorazowo 3 % ogólnej wartości umowy za dany miesiąc w przypadku uzasadnionej skargi pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego
 - 6) każdorazowo 10 % ogólnej wartości umowy za dany miesiąc w przypadku odmowy wykonania lub zaniechania wykonania usługi. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zlecenia przedmiotowej usługi innej firmie na koszt Wykonawcy.
 - 7) 10% ogólnej wartości umowy określonej w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
 - 8) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 9 ust 1 pkt 1 umowy czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 100 zł za, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 9 ust 1 pkt 1 umowy czynności.
2. W razie powstania szkody o wartości przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 z bieżących faktur Wykonawcy.
4. Ani Wykonawca ani Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji zobowiązań wynikających z umowy, jak również za szkody poniesione przez drugą stronę, o ile będą skutkiem lub wynikiem zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności o charakterze siły wyższej.
5. Do nadzoru nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego wyznaczono:
tel. 52, ze strony Wykonawcy:

§ 8

Wykonawca usługi transportowej zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzanej przez przedstawicieli Kujawsko-Pomorskiego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia w Bydgoszczy na zasadach określonych w aktualnych aktach prawnych i w zakresie wynikającym z umowy zawartej ze Szpitalem Powiatowym ZOZ w Więcborku.

§ 9

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia w zakresie transportu sanitarnego.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - a. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - b. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - c. innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy dni robocze, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W przypadku niespełnienia wymagań zamawiającego w ww. zakresie Zamawiający nałoży na Wykonawcę kary umowne zgodnie z zapisami zawartymi w § 7 ust 8 umowy.

§ 10

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień umowy w okresie jej obowiązywania w następujących przypadkach :
 - 1) wystąpienia okoliczności, dotyczących zmiany przedmiotu umowy, których strony nie znały i nie mogły przewidzieć w trakcie prowadzenia postępowania przetargowego i podpisania umowy, pod warunkiem że zmiany te niezbędne będą dla wykonania podpisanej umowy w całości lub części,
 - 2) w przypadku rozwiązania umowy wiążącej zamawiającego z Narodowym Funduszem Zdrowia w części lub w całości co do zakresu objętego postanowieniami umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie rozwiązania umowy z NFZ (wypowiedzenie, wygaśnięcia itp.) z tym zastrzeżeniem, że płaci wynagrodzenie za wykonaną część umowy do tego okresu,
 - 3) w przypadku likwidacji lub upadłości Wykonawcy.
2. Ponadto strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 ust. 4b) Pzp, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) - pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że zmiana ma wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz wykazania wysokości tych dodatkowych kosztów

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa wyżej zgodnie z załączoną uprzednio przez Wykonawcę kalkulacją kosztów oraz określoną niżej dokumentacją;
4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 a), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę);
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę);
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).
8. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 b.), c) i d).
9. W przypadku ust. 2 b), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy bezpośrednio realizują umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją kosztów oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany. Wykaz powinien zawierać udokumentowane zestawienia ile roboczogodzin miesięcznie każdy z pracowników faktycznie realizuje Umowę.
10. W przypadku ust. 2 c), Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który bezpośrednio realizuje umowę i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany.
11. W przypadku ust. 2 d), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy bezpośrednio realizują umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją kosztów oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany. Wykaz powinien zawierać udokumentowane zestawienia ile roboczogodzin miesięcznie każdy z pracowników faktycznie realizuje Umowę.
12. Wykonawca w każdym ze wskazanych przypadków jest zobowiązany także złożyć oświadczenie woli w przedmiocie procentowego udziału w wykonaniu zamówienia na podstawie umowy osób bezpośrednio wykonujących to zamówienie w stosunku do ich udziału w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę (w okresie na który zawarta jest Umowa).
13. Przedłożenie wskazanych dokumentów stanowi warunek rozpatrzenia wniosku Wykonawcy w przedmiocie zmiany Umowy.
14. Wykonawca zamiar zmiany w zakresie wynagrodzenia wraz z kalkulacją oraz dokumentacją, o której mowa wyżej powinien zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 1 miesiąca od zdarzenia uzasadniającego wprowadzenie zmiany pod rygorem pominięcia.

15. Zmiana umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia nie zostanie dokonana w przypadku gdy z przedstawionej przez Wykonawcę dokumentacji jego uprawnienie w przedmiotowym zakresie oraz jego treść nie zostanie przez Wykonawcę w sposób jednoznaczny wykazane.
16. Strony ponadto dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ust. 2 pzp. Ustalone wynagrodzenie będzie waloryzowane jednokrotnie o wartość wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zwaloryzowana stawka wynagrodzenia znajduje zastosowanie począwszy od kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym opublikowano stosowny Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w roku 2022. Wykonawca winien złożyć do Zamawiającego wniosek w powyższym zakresie do końca I kwartału 2022 roku, z tym że zmiana wynagrodzenia nastąpi począwszy od miesiąca, w którym został złożony ww. wniosek.
17. Wykonawca nie będzie uprawniony do zmiany wynagrodzenia jeżeli wskaźnik wzrostu cen towarów i usług, o którym mowa powyżej nie przekroczy 3%.
18. Zamawiający wskazują, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa powyżej to 5% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 1 ust. 3 Umowy.
19. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
20. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
21. Strony zobowiązują się załatwiać spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy polubownie w drodze negocjacji. W wypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia, wówczas każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, dwa dla Wykonawcy. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

.....
WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

pieczęć jednostki kierującej, adres, telefon
kod, nazwa komórki organizacyjnej
numer identyfikacyjny świadczeniodawcy

..... dnia 20..... r.

ZLECENIE NA TRANSPORT SANITARNY

Proszę o przewiezienie chorego(ej) lat
imię i nazwisko

adres.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 telefon.....

rozpoznanie
w języku polskim

stopień niesprawności pacjenta

kod (ICD10)

I stopień niesprawności	*
II stopień niesprawności	*

* właściwe zaznaczyć znakiem „X”

Z

.....
nazwa jednostki, adres

w dniu o godzinie w pozycji

do

.....
nazwa jednostki, adres

cel przewozu

1. konieczność podjęcia natychmiastowego leczenia w zakładzie opieki zdrowotnej	*
2. potrzeba kontynuacji leczenia (kontynuowania leczenia w danym zakładzie lub przekazania do dalszego leczenia w innym zakładzie)	*
3. dysfunkcja narządu ruchu uniemożliwiająca korzystanie ze środków transportu publicznego (w celu przejazdu na leczenie do najbliższego zakładu opieki zdrowotnej udzielającego świadczeń we właściwym zakresie i z powrotem)	*
4. Inne wyżej nie wymienione	*

* właściwe zaznaczyć znakiem „X”

Pouczenie dla ubezpieczonego

Zgodnie z § 6 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 maja 2003 roku w sprawie określenia wykazu grup jednostek chorobowych, stopni niesprawności oraz wysokości udziału własnego ubezpieczonego w kosztach przejazdu środkami transportu sanitarnego (Dz. U. z 2003r. Nr 88, poz. 815) - w przypadku zlecenia transportu sanitarnego ubezpieczonemu w celu innym niż:

1. konieczność podjęcia natychmiastowego leczenia w zakładzie opieki zdrowotnej lub potrzeby zachowania ciągłości leczenia;
2. konieczność przewozu osób ubezpieczonych posiadających dysfunkcję narządu ruchu uniemożliwiająca korzystanie ze środków transportu publicznego w celu przejazdu na leczenie do najbliższego zakładu opieki zdrowotnej udzielającego świadczeń we właściwym zakresie i z powrotem;

! wobec którego ustalono:

I stopień niesprawności - udział ubezpieczonego w kosztach przejazdu środkiem transportu sanitarnego wynosi 100%;

II stopień niesprawności - udział ubezpieczonego w kosztach przejazdu środkiem transportu sanitarnego wynosi 60%.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższym pouczeniem i bez zastrzeżeń wyrażam zgodę na poniesienie kosztów przewozu na zasadach wyżej ustalonych.

.....
(Podpis ubezpieczonego)

.....
(Podpis i pieczęć lekarza zlecającego transport)

..... dnia.....

Pieczętka zamawiającego

ZAMÓWIENIE

Proszę o przewiezienie
.....
samochodem marki..... na trasie
w dniu.....od godz.....

Podpis zamawiającego

Podpis akceptującego zamówienie

.....

.....

Rozliczenie realizacji zamówienia

L.p.	Data wyjazdu	Rodzaj pojazdu	Ilość km	Stawka za 1 km w zł	Trasa jazda	Podpis zamawiającego

Uwagi



Standardowa Procedura Operacyjna (SOP)

Szpital Powiatowy im. dr Adama Gacy i Józefa Łaskiego Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Więcborku prowadzony przez NOVUM – MED Sp. z o.o. w Więcborku		
Nazwa jednostki lub komórki organizacyjnej:		BANK KRWI
Standardowa Procedura Operacyjna BK-2		Wersja nr 7
Tytuł procedury: TRANSPORT KRWI I JEJ SKŁADNIKÓW		
Sporządził: Dagmara Starzecka	Data sporządzenia: <i>23.09.2019</i>	 podpis DAGMARA STARZECKA <small>DIAGNOSTA LABORATORYJNY specjalista laboratoryjnej diagnostyki medycznej</small>
Zatwierdził kierownik podmiotu leczniczego: Maria Kielbasińska	Data zatwierdzenia: <i>24.09.2019</i>	 podpis Maria Kielbasińska <small>Prezes Zarządu NOVUM-MED Sp. z o.o.</small>
Obowiązuje od dnia:	<i>01.10.2019</i>	Zastępuje SOP nr 1 wersje 6

1. CEL

Celem procedury jest wystandardyzowanie zasad prawidłowego transportu krwi i jej składników na potrzeby Szpitala.

2. ZAKRES STOSOWANIA

Procedura zakresem obejmuje personel mający uprawnienia do obsługi Banku Krwi oraz wszystkie osoby zajmujące się transportem, odbiorem krwi i jej składników oraz przygotowaniem termotorby do transportu

3. LITERATURA

- 3.1 Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U. 2017, poz. 2051).
- 3.2 Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2019 zmieniające rozporządzenie w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U. 2019, poz. 1441).
- 3.3 Obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 6 marca 2019 w sprawie wymagań dobrej praktyki pobierania krwi i jej składników, badania, preparatyki, przechowywania, wydawania i transportu dla jednostek organizacyjnych publicznej służby krwi.

4. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA

Procedura numer BK-2	Wersja numer 7	Strona 1 z 8
----------------------	----------------	--------------

Standardowa Procedura Operacyjna (SOP)	ORYGINAŁ
---	-----------------

- 4.1. Zamówiona krew i jej składniki przewożone są w monitorowanych i walidowanych warunkach, za które odpowiedzialna jest jednostka zajmująca się transportem.
- 4.2. Krew i jej składniki powinny być transportowane w warunkach odpowiednich dla danego składnika, opisanych w poniższej tabeli:

Lp.	Rodzaj przewożonego składnika krwi	Wymagany zakres temperatur	Uwagi
1.	KKCz	od +2°C do +10°C	
2.	KKP	od +20°C do +24°C	
3.	FFP	poniżej – 18°C	Przewozić w stanie zamrożenia
4.	Krioprecypitat	poniżej – 18°C	Przewozić w stanie zamrożenia

- 4.3. Każdorazowo w trakcie realizacji transportu krwi i jej składników sporządza się protokół kontroli temperatury transportu:
- 4.3.1. jeżeli składniki krwi transportowane są z RCKiK w Bydgoszczy, protokół transportu stanowi kwit rozchodowy wydawany wraz z zamawianym składnikiem przez Dział Ekspedycji (wzór Załącznik nr 1 do SOP BK-2) oraz zabierany przez kierowcę Protokół kontroli temperatury transportu (wzór Załącznik nr 2 do SOP BK-2),
- 4.3.2. w przypadku transportu jednostek składników krwi z Banku Krwi do RCKiK w ramach ich zwrotu/ reklamacji, dokumentem na którym odnotowywane są warunki transportu jest formularz „Protokół kontroli temperatury transportu krwi i jej składników” (wzór stanowi Załącznik nr 3 do SOP BK-2).
- 4.4. Kontrola warunków transportu polega na dokonaniu odczytu temperatury po 5 minutach od chwili umieszczenia składnika krwi w kontenerze izotermicznym i po zakończeniu transportu.
- 4.5. Do kontroli temperatury transportu należy używać skalibrowanych termometrów. Czujnik termometru w czasie transportu powinien być umieszczony pomiędzy dwoma pojemnikami ze składnikiem krwi i zabezpieczony przed wypadnięciem (np. przez połączenie pojemników gumką).
- 4.6. Pojemniki służące do transportowania krwi i jej składników powinny być odpowiednio oznakowane, utrzymywane w czystości i poddawane regularnym procedurom mycia i dezynfekcji.
- 4.7. **Przygotowanie pojemnika izotermicznego (termotorby) do transportu krwi i jej składników**
- 4.7.1. Za przygotowanie pojemnika izotermicznego do transportu krwi i jej składników odpowiedzialny jest przeszkolony przez personel Banku Krwi kierowca firmy transportowej.
- 4.7.2. W celu prawidłowego przygotowania pojemnika izotermicznego przeznaczonego do **transportu KKCz** należy:
- Dno pojemnika transportowego wyłożyć 5-6 szt. małymi wkładami chłodzącymi – schłodzonymi do temperatury od +2 do +6°C.
 - Na wkłady położyć folię aluminiową, folię bąbelkową lub inną warstwę izolacyjną.

Procedura numer BK-2	Wersja numer 7	Strona 2 z 8
-----------------------------	-----------------------	---------------------

- Do wnętrza komory chłodniczej włożyć kalibrowany termometr oraz niezbędną dokumentację („Zamówienie” i/ lub „Protokół kontroli temperatury transportu”).
- Pojemnik izotermiczny umieścić w karetce/ samochodzie przystosowanym do transportu podłączając do 12V gniazda pamiętając o skontrolowaniu nastawy pracy urządzenia transportowego (praca w zakresie +2 do +6°C).

4.7.3. W celu prawidłowego przygotowania pojemnika izotermicznego przeznaczonego do **transportu KKP** należy:

- Pojemnik transportowy 30 minut przed planowanym transportem umieścić w temperaturze około +20 – 24°C.
- Do wnętrza komory chłodniczej włożyć kalibrowany termometr oraz niezbędną dokumentację („Zamówienie” i/ lub „Protokół kontroli temperatury transportu”).
- Pojemnik izotermiczny umieścić w karetce/ samochodzie przystosowanym do transportu podłączając do 12V gniazda pamiętając o skontrolowaniu nastawy pracy urządzenia transportowego (praca w zakresie +20 do +24°C).

4.7.4. W celu prawidłowego przygotowania pojemnika izotermicznego przeznaczonego do **transportu FFP/ Krioprecypitatu** należy:

- Dno pojemnika transportowego wyłożyć 5-6 szt. małymi zamrożonymi wkładami chłodzącymi – schłodzonymi do temperatury co najmniej – 20°C.
- Na wkłady położyć folię aluminiową, folię bąbelkową lub inną warstwę izolacyjną.
- Do wnętrza komory chłodniczej włożyć kalibrowany termometr oraz niezbędną dokumentację („Zamówienie” i/ lub „Protokół kontroli temperatury transportu”).
- Pojemnik izotermiczny umieścić w karetce/ samochodzie przystosowanym do transportu podłączając do 12V gniazda pamiętając o skontrolowaniu nastawy pracy urządzenia transportowego (praca w zakresie – 18°C).

4.8 Etap odbioru krwi i jej składników w RCKiK w Bydgoszczy

4.8.1. RCKiK w Bydgoszczy, w chwili wydania zamówionych składników krwi przekazuje kierowcy podmiotu leczniczego „Kwit rozchodu” wraz z Protokołem Kontroli Temperatury Transportu.

Dokumenty te zawierają:

- nazwę i adres centrum wydającego krew i jej składniki;
- nazwę i nr zamówienia;
- nazwa, numer(y) składnika(ów) krwi,
- dzień i godzinę wydania
- temperaturę odczytaną po 5 minutach od chwili umieszczenia krwi lub jej składnika w pojemniku transportowym;
- opis chłodniczego urządzenia transportowego, z podaniem ilości i rodzaju dodatkowego materiału chłodzącego oraz numer termometru – jeżeli je stosowano;
- datę, pieczętkę i podpis oraz osoby wydającej składniki krwi,
- imię i nazwisko kierowcy/ osoby transportującej krew oraz rodzaj środka transportu
- dzień i godzinę dostarczenia składników krwi,
- temperaturę odczytaną w chwili dostarczenia składników krwi
- datę, pieczętkę i podpis osoby przyjmującej krew lub jej składniki w Banku Krwi

– nazwę i adres podmiotu leczniczego będącego odbiorcą

4.8.3. Kwit rozchodu wraz z protokołem kontroli transportu jest sporządzony w dwóch egzemplarzach. Jego oryginał zatrzymuje Bank Krwi, kopia musi być zwrócona do RCKiK w Bydgoszczy.

4.9 Etap transportu

4.9.1 Krew i jej składniki przewożone są flotą należącą do podmiotu leczniczego przez specjalnie do tego celu upoważniony i przeszkolony personel.

4.9.2. Maksymalny czas transportu nie powinien przekraczać 120 minut licząc od chwili wydania składników z Działu Ekspedycji.

4.9.3. Składniki po ich przywiezieniu dostarczane są bezpośrednio do Banku Krwi przez kierowcę.

5. DOKUMENTACJA

Bank krwi archiwizuje wszystkie „Protokoły kontroli temperatury transportu krwi i jej składników” przez okres co najmniej 5 lat od końca roku, w którym dokonano pomiarów.

6. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – wzór kwitu rozchodu z RCKiK w Bydgoszczy (wraz z protokołem kontroli temperatury transportu)

Załącznik nr 2 – protokołem kontroli temperatury transportu

Załącznik nr 3 – Protokół kontroli temperatury transportu krwi i jej składników

7. Oświadczenie:

Oświadczam że zapoznałam/em się z powyższą procedurą i zobowiązuję się do jej stosowania.

Lp.	Imię i nazwisko osoby przeszkolonej	Data szkolenia	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

8. Rozdzielnik

Lp	Numer egzemplarza	Komórka odbierająca procedurę	Data przekazania	Podpis osoby odbierającej	Data zwrócenia	Podpis osoby zwracającej	Podpis osoby odbierającej
1.	1 – oryginał						
2.	2 – kopia						
3.	3 – kopia						
4.	4 – kopia						
5.	5 – kopia						
6.	6 – kopia						

9. Weryfikacja aktualności procedury

Lp	Data weryfikacji	Pieczętka i podpis osoby dokonującej weryfikacji

Załącznik nr 1 SOP BK-2 wersja 7

WZÓR

Regionalne Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
85-015 Bydgoszcz

Dane adresowe odbiorcy

KWIT ROZCHODU Nr

Data rozchodu.....

Wydrukowano:

Przez:.....

PK/WSK	Donacja	Nr	Z	J	Ile	Grupa Krwi	Klasa składnika/ Rodzaj preparatu
--------	---------	----	---	---	-----	------------	--------------------------------------

Z524x	14xxxxxx	00	0	1,0	objętość	Grupa i Rh	Nazwa składnika
-------	----------	----	---	-----	----------	------------	-----------------

Pojemników klasy E00X: x Jednostek: x Objętość: xxx

Razem : x pojemników

Godz. wydania.....

Wydął.....

Przyjął.....

Załącznik nr 2 SOP BK-2 wersja 7

PROTOKÓŁ KONTROLI TEMPERATURY TRANSPORTU

Temperatura-zakres normy

KKCZ +2°C do +10°C

FFP < 18°C

KKP +20°C do +24°C

DOSTAWCA NAZWISKO KIEROWCY:..... DATA.....

RCKiK BYDGOSZCZ RODZAJ ŚRODKA TRANSPORTU..... GODZ.WYDANIA.....

Nazwa placówki odbierającej	Rodzaj składnika krwi	Ilość w opakowaniach Nr zamówienia	Tempeatura odczytana po 5 min.	Opis urządzenia chłodniczego	Rodzaj dodatkoweg o materiału chłodzącego	Podpis I pieczętka osoby wydającej składniki krwi	Data, godz. Dostarczenia składnika krwi	Temperatura odczytana w chwili odbioru	Podpis I pieczętka osoby odbierającej składniki krwi

Załącznik nr 3 SOP BK-2 wersja 7

Pieczęć Banku Krwi

Protokół kontroli temperatury transportu krwi i jej składników

1. rodzaj składnika krwi:
podać pełną nazwę składnika krwi
2. numer donacji:
.....
.....
3. Data i godzina wydania składnika z Banku krwi:
4. Temperatura odczytana po 5 minutach od chwili umieszczenia krwi lub jej składnika w pojemniku transportowym:
5. Opis chłodniczego urządzenia transportowego:
 - a) rodzaj pojemnika: numer
(skrzynia aktywna, pojemnik izotermiczny: aktywny / pasywny itp.)
 - b) Ilość i rodzaj wkładów chłodzących:
(schłodzone/ zamrożone – dokładna ilość)
 - c) Rodzaj przyrządu pomiarowego: numer
(termometr, rejestrator temperatury, logger itp.)

.....
Data, podpis pieczęć pracownika Banku Krwi
transportującej

.....
Data, podpis Kierowcy/ osoby

-
6. Data i godzina dostarczenia składnika do RCKiK:
 7. Temperatura w chwili dostarczenia:

.....
Data, podpis i pieczęć pracownika Działu Ekspedycji



INSTRUKCJA

***Transport preparatów szczepionkowych
w ramach realizacji "łańcucha chłodniczego"***

Cel:

Zapewnienie optymalnego bezpieczeństwa transportowanych preparatów szczepionkowych stosowanych w Szpitalu z uwzględnieniem zasad utrzymania tzw. "łańcucha chłodniczego,,

Dotyczy: Personelu firmy odpowiedzialnej za transport preparatów szczepionkowych

Zasady postępowania:

1. Transport preparatów szczepionkowych realizowany jest wyłącznie przez osoby posiadające przeszkolenie do wykonywania transportów w tym zakresie oraz pisemne upoważnienie do odbioru preparatów szczepionkowych z Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
2. Preparaty szczepionkowe są transportowane w kontenerach termoizolacyjnych wyposażonych w termometry do monitorowania temperatury wewnątrz. Odpowiedzialność i nadzór nad utrzymaniem prawidłowej temperatury podczas transportu szczepionek sprawuje osoba/osoby realizujące transport.
3. Docelowo preparaty szczepionkowe muszą być dostarczone w kontenerze transportowym bezpośrednio do personelu Izby Przyjęć W przypadku realizacji transportu preparatów szczepionkowych dla Oddziału Noworodkowego preparaty te są przekazywane bezpośrednio pielęgniarce dyżurnej oddziału.
4. Przed przekazaniem/ przyjęciem preparatów szczepionkowych należy uprzednio dokładnie sprawdzić czy w czasie transportu nie uległy one uszkodzeniu lub zniszczeniu.
5. Fakt przekazania / przyjęcia szczepionek musi być potwierdzony każdorazowo w formie pisemnej na protokole przekazania (czytelnie-data, godzina oraz imię, nazwisko osoby przyjmującej).Oryginał protokołu zostaje w miejscu docelowego przekazania szczepionek, u realizującego transport, a kserokopia u realizującego transport. W przypadku problemów z dostarczeniem szczepionek personel odpowiedzialny za transport zobowiązany jest powiadomić o zaistniałej sytuacji P. Epidemiologiczną Szpitala - tel.696-750-994

Opracował

Zatwierdził.....



.....
(miejsowość, data)

Upoważnienie do odbioru szczepionek nr/ 2019

Upoważniam niniejszym Panią/Pana.....

przeszkolon/-ą/-ego w zakresie transportu preparatów szczepionkowych z zachowaniem zasad

łańcucha chłodniczego, zatrudnion/-ą/-ego na stanowisku.....

legitymując/-ą/-ego się dowodem osobistym nr

do odbioru preparatów szczepionkowych

z Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sępólnie Krajeńskim,

ul. Kościuszki 28, przeznaczonych dla NOVUM-MED Sp. z o.o. NZOZ w Więcborku.

Niniejsze upoważnienie wydaje się w 2 egzemplarzach

.....
(pieczęć i podpis kierownika placówki)

Otrzymują:

1. PSSE w Sępólnie Krajeńskim
2. a/a - placówka



KARTA ZLECENIA TRANSPORTU SANITARNEGO

A. PRZYJĘCIE ZLECENIA

PIECZĄTKA DYSPONETA TRANSPORTU SANITARNEGO	NUMER ZLECENIA	CZAS PRZYJĘCIA TRANSPORTU Rok Miesiąc Dzień Godz. Minuta	TRANSPORT ZWYKŁY <input type="checkbox"/> DALEKI <input type="checkbox"/>
MIEJSCOWOŚĆ/ ADRES POBYTU PACJENTA ulica/ nr domu/ lokalu/ piętro	PODPIS I PIECZĄTKA PRZYJMĄCEGO ZLECENIE	NUMER TELEFONU PACJENTA/RODZINY	
NAZWISKO I IMIĘ PACJENTA		WIEK/ PŁEĆ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> K M DZ	STOPIEŃ SPRAWNOŚCI LEŻĄCY <input type="checkbox"/> SIEDZĄCY <input type="checkbox"/> SAMODZIELNY <input type="checkbox"/>
CEL TRANSPORTU (PODAĆ DOKŁADNY ADRES- SZPITAL, PRZYCHODNIA, PORADNIA)			ICD10
DANE ZLECAJĄCEGO (NAZWISKO IMIĘ LEKARZA/ JEDNOSTKA WYSTAWIAJĄCA ZLECENIE)			

B. OBSŁUGA ZLECENIA

IDENTYFIKACJA KARETKI	RODZAJ WYJAZDU NA SYGNALE ZWYKŁY <input type="checkbox"/>	CZAS WYJAZDU PLANOWANEGO Rok Miesiąc Dzień Godz. Minuta
UWAGI/ POWÓD ODMOWY REALIZACJI TRANSPORTU		
SKŁAD ZESPOŁU:	CZAS REALIZACJI TRANSPORTU	DECYZJA ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
RATOWNIK MED. PIEŁĘGNIARKA RATOWNIK KIEROWCA OSOBA TOWARZYSZĄCA (Zgodnie ze zleceniem)	Czas wyjazdu Czas powrotu	Przyjęcie/ Odmowa Oddział przyjęcia Podpis i pieczęćka ZOZ

NAZWISKO PACJENTA	MIEJSCE ZAMIESZKANIA	KOD POCZTOWY	PESEL	
IMIĘ PACJENTA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU	UBEZPIECZENIE TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
UWAGI KIEROWNIKA ZESPOŁU:		PODPIS KIEROWNIKA ZESPOŁU	LICZBA KM	POTWIERDZENIE REALIZACJI WYKONANEGO TRANSPORTU <i>pieczęćka i podpis pielęgniarki</i>

**C. PRZEDMIOTY WARTOŚCIOWE PACJENTA PRZEKAZANE PRACOWNIKOWI
ZOZ / W MIEJSCU ZAMIESZKANIA**

1. PIENIĄDZE
2. UBRANIA
3. LEKI
4. DOKUMENT
5. DOWÓD UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO
6. BIŻUTERIA
7. INNE

Data i podpis (czytelny) osoby zdającej przyjmującej	Data i podpis (czytelny) osoby
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(data)</i> <i>(podpis)</i>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(data)</i> <i>(podpis)</i>

Podpis osoby towarzyszącej pacjentowi

**Podpis osoby, której przekazano
pacjenta w miejscu zamieszkania**

(data)

UWAGI:

WZÓR UMOWY

UMOWA NR ../U/11/2021/..

umowa zawarta w dniu.....2022 r. pomiędzy:

NOVUM–MED Sp z o.o. ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000220302
NIP 504-000-89-67 REGON 093213663
reprezentowaną przez :
Prezesa Zarządu – Marię Kiełbasińską”
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Działając na podstawie Ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) Zamawiający w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy w postępowaniu ogłoszonym w BZP Nr na świadczenie usług transportu sanitarnego sprawa N-M.ZP/U/11/2021 dokonał wyboru Wykonawcy w celu realizacji ww. usług na rzecz Zamawiającego.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w postanowieniu § 2 niniejszej umowy.

§ 2

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju pomoc doraźna i transport sanitarny, w zakresie świadczeń udzielanych przez zespoły transportu medycznego z lekarzami ambulansami typu „C” i „B” wg PN-EN 1789 lub równoważnej.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – wzór zlecenia na transport sanitarny medyczny.
 - b) Załącznik nr 2 – wzór zestawienia przewozów,
 - c) Załącznik nr 3 – formularz cenowy.
 - d) Załącznik nr 4 – opis przedmiotu zamówienia dla pakietu nr 2, stanowiący załącznik nr 3B do SWZ

§ 3

WARUNKI REALIZACJI USŁUGI

1. Wykonawca zapewnia realizację przedmiotu zamówienia przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje, zgodnie z ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
2. Wykonawca zapewni umundurowanie członków zespołów Ratownictwa Medycznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 28 października 2016 r.
3. Wykonawca deklaruje gotowość realizacji przedmiotu zamówienia 7 dni w tygodniu, 24h/dobę.
4. Przybycie **zespołu** do miejsca wezwania powinno nastąpić **niezwłocznie, licząc** od momentu wezwania, w czasie **max. do 90 minut do lokalizacji miejsca wezwania**.
5. Wykonawca dysponuje środkami transportu, które spełniają wymagania określone w art. 36 ust. 2 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
6. Wykonawca zapewnia realizację przedmiotu zamówienia środkami transportu sanitarnego posiadającymi aktualny pakiet ubezpieczeń OC, NW oraz aktualne badania techniczne i inne wymagalne zgodnie z przedmiotem umowy.
7. Świadczenie każdorazowej usługi transportu sanitarnego będzie realizowane na podstawie pisemnego zlecenia lekarskiego, którego *wzór* stanowi załącznik nr 1 do umowy.
8. Przyjęcie zlecenia na usługę transportu sanitarnego nastąpi na podstawie zgłoszenia telefonicznego przez uprawnionego pracownika Zamawiającego, pod numer telefonu wskazany przez Wykonawcę. Zlecenie lekarskie musi być przekazane w momencie zgłoszenia się zespołu w miejscu rozpoczęcia transportu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi transportu sanitarnego najkrótszą drogą, a w przypadku jej wydłużenia, do złożenia pisemnego wyjaśnienia przyczyn wydłużenia drogi przejazdu,
10. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia transportu także w czasie awarii samochodu, a w przypadku braku takiej możliwości, do zabezpieczenia transportu przez innego świadczeniodawcę. Koszy usługi muszą być zgodne z przedmiotową umową.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa, stwierdzone polisą/innym dokumentem, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzonych pacjentów Zamawiającego od momentu przejęcia pacjenta.
13. Wykonawca oświadcza, iż jako podwykonawca Zamawiającego w zakresie wykonywania usług transportu sanitarnego zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie wynikającym z umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i z tego tytułu ponosić będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno-epidemiologicznymi.
16. Wykonawca oświadcza, że środki transportu i łączności oraz aparatura i sprzęt medyczny stosowane do wykonywania usługi są w pełni sprawne i dopuszczone do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
17. Zamawiający zastrzega sobie również prawo kontroli świadczonych usług oraz środka transportu, aparatury i sprzętu medycznego przy pomocy, którego Wykonawca realizuje usługi określone niniejszą umową. Kontrole odbywać się będą minimum 1 raz w miesiącu.
18. Kontrole o których mowa w pkt 16 przeprowadzone będą przez upoważnione osoby Zamawiającego. Z przeprowadzonej kontroli sporządzony będzie protokół, którego kopia zostanie przekazana Wykonawcy.

§ 4

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, **to jest od dnia** r. **do dnia** r.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Maksymalna wartość umowy wynosi: zł brutto (słownie:)
2. Rozliczenia stron za należycie wykonane usługi transportu sanitarnego będące przedmiotem zamówienia dokonywane będą miesięcznie, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik do SWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałości cen jednostkowych za usługi transportu sanitarnego przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Za należycie wykonane usługi transportu sanitarnego Wykonawca wystawi fakturę VAT do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie rozliczenie usług transportowych w stosunku kilometrowym i godzinowym na podstawie miesięcznego „zestawienia przewozów Zespołem S” ”(wzór zestawienia stanowi załącznik nr 2 do nin. Umowy,) które Wykonawca dostarczy do Administracji Zamawiającego)
7. Zestawienie, o którym mowa w pkt 6 upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT po zatwierdzeniu przedłożonego zestawienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki wykonawcy nie mogą być przenoszone na inne podmioty pod jakimkolwiek tytułem prawnym, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
10. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki nie mogą być przenoszone na inne podmioty w wyniku wykonania umowy poręczenia albo innej umowy zmieniającej strony stosunku obligacyjnego, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
11. Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi transportu sanitarnego w ilościach wskazanych w *formularzu cenowym* stanowiącym załącznik do umowy. Ilości te mogą być zmniejszone przez zamawiającego bez ujemnych konsekwencji dla niego, na skutek okoliczności nie dających się przewidzieć w trakcie podpisywania umowy.
12. Zamawiający zobowiązuje się do zamówienia co najmniej 50% ilości wskazanych w *formularzu cenowym*.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niezgłoszenia się Wykonawcy w ustalonym przez Strony miejscu, terminie oraz czasie, w wysokości 1000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) netto, z tytułu każdego takiego zdarzenia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający będzie miał prawo do zlecenia usługi transportu sanitarnego innemu wykonawcy, a kosztami za wykonaną przez ten podmiot usługę obciążyć Wykonawcę.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każde 10 minut zwłoki w wykonaniu transportu

sanitarnego w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) netto, liczonej od przekroczenia czasu dojazdu zgodnie z umową.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego albo w przypadku każdej formy prawnej rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wartości netto całości zamówienia pozostałego do realizacji.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 7 ust 1 umowy czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 100 zł za, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 7 ust 1 umowy czynności.
6. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość naliczonych kar umownych nie pokryje powstałej szkody.
7. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 14 dni liczonych od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty.
8. Zamawiający, w razie opóźnienia w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę, będzie mógł potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.

§ 7

ZATRUDNIENIE NA UMOWE O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: w zakresie transportu medycznego.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - d. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - e. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - f. innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy dni robocze, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W przypadku niespełnienia wymagań zamawiającego w ww. zakresie Zamawiający nałoży na Wykonawcę kary umowne zgodnie z zapisami zawartymi w § 6 ust 5 umowy.

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY, ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem terminu, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy;
 - b) z dniem zakończenia przez Zamawiającego udzielania świadczeń zdrowotnych,
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca utraci uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - 2) Wykonawca, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania, nie będzie wykonywał, bądź będzie niewłaściwie wykonywał obowiązki wynikające z łączącego strony stosunku prawnego wynikającego z niniejszej umowy,
3. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień umowy w okresie jej obowiązywania w następujących przypadkach :
 - 1.1. wystąpienia okoliczności, dotyczących zmiany przedmiotu umowy, których strony nie znały i nie mogły przewidzieć w trakcie prowadzenia postępowania przetargowego i podpisania umowy, pod warunkiem że zmiany te niezbędne będą dla wykonania podpisanej umowy w całości lub części.
 - 1.2. w przypadku rozwiązania umowy wiążącej zamawiającego z Narodowym Funduszem Zdrowia w części lub w całości co do zakresu objętego postanowieniami umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie rozwiązania umowy z NFZ (wypowiedzenie, wygaśnięcia itp.) z tym zastrzeżeniem, że płaci wynagrodzenie za wykonaną część umowy do tego okresu.
 - 1.3. w przypadku likwidacji lub upadłości Wykonawcy.
2. Ponadto strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 ust. 4b) Pzp, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) - pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że zmiana ma wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz wykazania wysokości tych dodatkowych kosztów
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa wyżej zgodnie z załączoną uprzednio przez Wykonawcę kalkulacją kosztów oraz określoną niżej dokumentacją;

4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 a), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę);
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę);
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).
8. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 b.), c) i d).
9. W przypadku ust. 2 b), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy bezpośrednio realizują umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją kosztów oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany. Wykaz powinien zawierać udokumentowane zestawienia ile roboczogodzin miesięcznie każdy z pracowników faktycznie realizuje Umowę.
10. W przypadku ust. 2 c), Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który bezpośrednio realizuje umowę i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany.
11. W przypadku ust. 2 d), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy bezpośrednio realizują umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją kosztów oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany. Wykaz powinien zawierać udokumentowane zestawienia ile roboczogodzin miesięcznie każdy z pracowników faktycznie realizuje Umowę.
12. Wykonawca w każdym ze wskazanych przypadków jest zobowiązany także złożyć oświadczenie woli w przedmiocie procentowego udziału w wykonaniu zamówienia na podstawie umowy osób bezpośrednio wykonujących to zamówienie w stosunku do ich udziału w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę (w okresie na który zawarta jest Umowa).
13. Przedłożenie wskazanych dokumentów stanowi warunek rozpatrzenia wniosku Wykonawcy w przedmiocie zmiany Umowy.
14. Wykonawca zamiar zmiany w zakresie wynagrodzenia wraz z kalkulacją oraz dokumentacją, o której mowa wyżej powinien zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 1 miesiąca od zdarzenia uzasadniającego wprowadzenie zmiany pod rygorem pominięcia.
15. Zmiana umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia nie zostanie dokonana w przypadku gdy z przedstawionej przez Wykonawcę dokumentacji jego uprawnienie w przedmiotowym zakresie oraz jego treść nie zostanie przez Wykonawcę w sposób jednoznaczny wykazane.
16. Strony ponadto dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ust. 2 pzp. Ustalone wynagrodzenie będzie waloryzowane jednokrotnie o wartość wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zwaloryzowana stawka wynagrodzenia znajduje zastosowanie począwszy od kolejnego miesiąca kalendarzowego,

następującego po miesiącu, w którym opublikowano stosowny Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w roku 2022. Wykonawca winien złożyć do Zamawiającego wniosek w powyższym zakresie do końca I kwartału 2022 roku, z tym że zmiana wynagrodzenia nastąpi począwszy od miesiąca, w którym został złożony ww. wniosek.

17. Wykonawca nie będzie uprawniony do zmiany wynagrodzenia jeżeli wskaźnik wzrostu cen towarów i usług, o którym mowa powyżej nie przekroczy 3%.
18. Zamawiający wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa powyżej to 5% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 1 ust. 3 Umowy.
19. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
20. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
21. Strony zobowiązują się załatwiać spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy polubownie w drodze negocjacji. W wypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia, wówczas każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, jeżeli nie dojdzie do ugody lub porozumienia stron, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie unormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. pozostają u Zamawiającego, a 1 egz. otrzymuje wykonawca

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa i adres podmiotu realizującego transport	Nr zlecenia transportu	Godzina przyjęcia zlecenia (gg:mm)
--	------------------------	------------------------------------

ZLECENIE TRANSPORTU MEDYCZNEGO Z LEKARZEM

I. Zlecenie transportu

Dane pacjenta

Płeć:

 K M

Nazwisko i imię:

Wiek pacjenta:

lat: m-cy:

PESEL

BRAK PESEL

 inny dokument

2. Rozpoznanie

Opis

KOD ICD 10

3. Zlecający transport

Szpital (nazwa, adres):

Oddział:

Nazwisko lekarza zlecającego transport:

Tel. kontaktowy do lekarza zlecającego transport:

4. Miejsce transportu pacjenta:

Szpital (nazwa, adres):

Oddział:

Nazwisko lekarza, z którym uzgodniono transport:

Tel. kontaktowy do lekarza, z którym uzgodniono transport:

5. Szczegóły dotyczące zlecenia

Dodatkowe wyposażenie:

 TAK

 NIE

PODAĆ

JAKIE;.....

6. Cel transportu (właściwe zaznaczyć znakiem "X"):

Konieczność niezwłocznego wykonania zabiegu u innego świadczeniodawcy

Potrzeba zachowania ciągłości leczenia u innego świadczeniodawcy

Inne niż wymienione wyżej (jakie - opis)

.....

7. Potwierdzenie przejęcia pacjenta wraz z dokumentacją z oddziału zespołowi transportu medycznego z lekarzem

Podpis i godzina przekazania pacjenta przez zespół pielęgniarski oddziału;

Podpis i godzina przejęcia pacjenta przez zespół transportu medycznego;

II. Realizacja transportu

1. Skład zespołu realizującego transport*

- zawód

1.	
2.	
3.	

2. Transport (postępowanie z pacjentem podczas transportu)

Czynności (właściwe zaznaczyć znakiem "X")

odsysanie		defibrylacja		linia żył. obw.	
wentylacja workiem		stymulacja zewn.		linia żył. cent.	
rurka UG		kardiowersja		cewnikowanie	
intubacja		masaż serca		sonda żołądkowa	
respirator		EKG		inne.....	
tlenoterapia bierna		monitorowanie		

Zastosowane leki, środki (nazwa, dawka, droga podania):

Zalecenia/uwagi zespołu:

3. Dane dotyczące czasu transportu

Wyjazd z miejsca wyczekiwania	data (rrrr-mm-dd):	godz.(gg:mm):
Przyjazd do szpitala zlecającego transport	data (rrrr-mm-dd):	godz.(gg:mm):
Wyjazd ze szpitala zlecającego transport	data (rrrr-mm-dd):	godz.(gg:mm):
Przyjazd do szpitala docelowego	data (rrrr-mm-dd):	godz.(gg:mm):
Powrót do miejsca wyczekiwania	data (rrrr-mm-dd):	godz.(gg:mm):

Użycie sygnałów świetlnych i dźwiękowych:

TAK

NIE

III. Przekazanie pacjenta

* Zespół Transportu Medycznego

Potwierdzenie przejęcie pacjenta wraz z dokumentacją od ZTM *

data (rrrr-mm-dd):

godz(gg:mm):.....

.....

Podpis członka zespołu

.....

Oznaczenie i podpis osoby przyjmującej

Zestawienie przewozów zespołem specjalistycznym w miesiącu 20....r.

L.p	Data	Komórka medyczna	Numer zlecenia transportu sanitarnego	Dane osoby zlecającej transport sanitarny	Liczba kilometrów	Czas realizacji w minutach	Cel przewozu	Imię i nazwisko chorego PESEL	Potwierdzenie realizacji zlecenia*

* przez komórkę medyczną zlecającą transport lub Izbę Przyjęć

Liczba wykonanych przewozów

Liczba wykonanych kilometrów

Czas pracy zespołu

.....
 miejscowość, data

.....

IDENTYFIKATOR POSTĘPOWANIA NA MINIPORTALU

4d2088c0-fcd0-4f93-8104-bc5e02af64c4

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową

zawarta w Więcborku dnia pomiędzy:

NOVUM – MED Sp z o.o. w Więcborku ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000220302

NIP 504-000-89-67 REGON 093213663

reprezentowaną przez :

Prezesa Zarządu – Maria Kielbasińska

zwaną dalej „Zleceniodawcą „

a

(dane podmiotu, z którym umowa jest zawierana, w szczególności: firma spółki, siedziba, adres, oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestru; NIP, wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego – art. 206 lub 374 ksh. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą imię nazwisko adres zamieszkania osoby fizyczne, PESEL, firma pod jaką działalność jest prowadzona oraz adres głównego miejsca wykonywania działalności)

zwaną w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

reprezentowana przez:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, w trybie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm., zwana dalej „Ustawą”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Zleceniodawca oświadcza, że jest Administratorem danych, które powierza Zleceniobiorcy do przetwarzania.
4. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w niniejszej umowie.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę przetwarzania zbiorów danych osobowych pacjentów i pracowników NOVUM-MED. Sp. z o.o. zgodnie z art. 31 ust. 1 Ustawy.

2. Celem powierzenia jest/sąwymienionych w Umowie głównej.
3. Zakres przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe pacjentów i pracowników Zamawiającego niezbędnych do realizacji Umowy głównej, wskazane poniżej:
- 1) dane osobowe pacjentów w zakresie:
 - 2) dane osobowe pracowników w zakresie.....

§ 3

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w szczególności w art. 36 – 39 a Ustawy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024):
 - 1) prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych;
 - 2) znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają poziom bezpieczeństwa określony jako wysoki;
 - 3) stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Ustawy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Ustawą oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia Zleceniodawcy, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazania informacji o każdym przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Zleceniodawca ma prawo przeprowadzania zastosowanych przez Zleceniobiorcę sposobów ochrony powierzonych danych osobowych. Zleceniobiorca ma obowiązek umożliwienia Zleceniodawcy przeprowadzenia takiej kontroli po uprzednim pisemnym wezwaniu na 7 dni przed planowanym terminem kontroli.
6. W przypadku powzięcia przez Zleceniodawcę wiadomości o rażącym naruszeniu przez Zleceniobiorcę postanowień wynikających z ustawy, rozporządzenia lub niniejszej umowy, Zleceniobiorca umożliwi Zleceniodawcy dokonanie niezapowiedzianej kontroli.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zleceniodawcę.
8. Zleceniobiorca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§ 4

Odpowiedzialność Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Zleceniobiorca niezwłocznie poinformuje Zleceniodawcę o:
 - 1) Wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) Wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych;
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania Zleceniodawcy protokołu kontroli przeprowadzonej przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
4. Za każdy przypadek naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych Zleceniodawca ma prawo naliczyć Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości Powyższe nie ogranicza prawa dochodzenia przez Zleceniodawcę odszkodowania za szkodę przewyższającą kwotę kary umownej.
5. Odpowiedzialność materialna Zleceniobiorcy ogranicza się do sytuacji, w której Zleceniodawca został poinformowany o prowadzonym wobec Zleceniobiorcy postępowaniu, mogącym nałożyć odszkodowania, kary i grzywny. Zleceniodawca ma prawo wziąć udział w toczących się postępowaniach.

§ 5

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas/Niniejsza umowa wygasa z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania umowy Głównej.
2. Niniejsza umowa wygasa z chwilą usunięcia przez Zleceniobiorcę danych osobowych powierzonych do przetwarzania przez Zleceniodawcę.

§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych oraz z niniejszej umowy Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Po wygaśnięciu umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania danych osobowych Zleceniodawcy, w terminie 3 dni od dnia rozwiązania umowy głównej, przekazanie danych nastąpi drogą mailową w postaci pliku zabezpieczonego hasłem, na adres
 - 2) usunięcia wszelkich dokumentów powstałych w czasie przetwarzania powierzonych danych osobowych, w sposób uniemożliwiający ich późniejsze odtworzenie,
 - 3) usunięcia powierzonych danych osobowych oraz wszelkich dokumentów powstałych w czasie ich przetwarzania z systemu kopii zapasowych w sposób uniemożliwiający ich późniejsze odtworzenie w terminie 3 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy oraz z czynności tej sporządzi pisemny protokół, który niezwłocznie przekaże Zleceniodawcy, nie później niż w terminie 3 dni od dnia jego sporządzenia.

§ 7

Zasady zachowania poufności

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zleceniodawcy i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych osobowych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zleceniodawcy w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych osobowych gwarantowały ich zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

.....

.....

Zleceniodawca

Zleceniobiorca