NOVUM-MED Sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 26
89-410 Więcbork

Sygnatura akt sprawy: N-M.ZP/D/3/2020

Przetarg nieograniczony na dostawę produktów farmaceutycznych, leków, płynów infuzyjnych, materiałów opatrunkowych, preparatów do żywienia i innych dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Więcbork, dn. 03.08.2020 rok

Prezes Zarządu
NOVUM-MED Sp. z o. o.
Marta Kobasińska

(Pieczęć, data, podpis)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku
Adres: 89-410 Więcbork ul. Mickiewicza 26
Telefon: **(52) 38 96 231** Fax: **(52) 38 97 263**
e-mail:sekretariat@szpital-wiecbork.pl
Adres internetowy: www.bip.szpital-wiecbork.pl
Godziny urzędowania: **7:30– 15:00**
Konto bankowe: BGK 31 1130 1075 0002 6158 7320 0001
Numer NIP: **504-000-89-67** Numer REGON: **093213663**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:
   a) ustawie - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),
   b) SIWZ - należy rozumieć przez to niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
5. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu wybierze najkorzystniejszą ofertę przy wykorzystaniu „procedury odwróconej" (zgodnie z art. 24 aa ustawy). W pierwszej kolejności dokonana zostanie ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) zbada, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem postępowania jest **dostawa produktów farmaceutycznych, leków, płynów infuzyjnych, materiałów opatrunkowych, preparatów do żywienia i innych dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku** szczegółowo określonych w załączniku nr 2 do siwz.

   CPV: 33600000-6, 33692500-2, 33651520-9, 33141110-4

2. Przedmiot zamówienia obejmuje **26 niepodzielnych pakietów,** dla których Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, z zastrzeżeniem, iż oferta w każdym z pakietów winna być pełna i powinna spełniać szczegółowe wymagania określone w formularzach cenowych, stanowiących załącznik nr 2 do siwz, jak i wymagania zawarte w siwz.
3. Oferowane wyroby stanowiące przedmiot zamówienia winny spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu na rynku unijnym, posiadać wszelkie niezbędne atesty

i świadectwa rejestracji dotyczące przedmiotu zamówienia objętego niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 06 września 2001r. prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2001r. Nr 126, poz. 1381) jak również (dotyczy pakietów 1 i 4) posiadać aktualne zezwolenie na obrót lekami psychotropowymi i środkami odurzającymi zgodne z ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012, poz. 124), w przypadku pakietu nr 22, 23 i 24 zgodne z postanowieniami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 186).

4. Ceny leków refundowanych nie mogą przekraczać cen wynikających z art. 9 „ ustawy refundacyjnej" z dnia 12 maja 2011 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 357).
5. Zamawiający wymaga aby produkty w chwili dostawy posiały trwałość materiałowo - użytkową nie krótszą niż 6 miesięcy licząc od dnia dostawy.
6. W przypadku produktów występujących w przedmiocie zamówienia pod nazwą handlową, dopuszcza się składania na te pozycje ofert preparatów równoważnych (o identycznym składzie chemicznym i to zarówno pod względem rodzaju substancji chemicznych jak i ilości – stężenia – zawartych substancji). **Zapis ten nie dotyczy pozycji dodatkowo oznaczonych „NZ".**
7. **W przypadku braku na rynku opakowań produktów podanych w SIWZ, dopuszcza się podanie najmniejszych, zarejestrowanych opakowań dostępnych na rynku i przeliczenie ich cen (w formularzu cenowym) na opakowania wymagane. Należy zaokrąglić do pełnego opakowania w górę.**
8. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia określonych w siwz, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do udzielenia wyjaśnień treści oferty oraz uzupełnienia informacji dotyczących przedmiotu zamówienia (atesty, certyfikaty, katalogi, ulotki, karty charakterystyki, itp.) podanych przez Wykonawców w ofertach.
9. Zamawiający zaleca podanie w załączniku nr 2 do siwz numerów katalogowych, nazwy, kodów EAN oraz producenta zaoferowanych produktów.
10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, w takim przypadku składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia wynosi **12 miesięcy od daty obowiązywania umowy**– jednakże nie wcześniej niż od 01.10.2020 r.
2. Miejsce realizacji zamówienia: przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do Działu Farmacji Szpitala Powiatowego NZOZ (budynek C) ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork prowadzonego przez NOVUM-MED Sp. z o.o.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:**
   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
      Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na obrót produktami leczniczymi (dotyczy wykonawców oferujących produkty lecznicze);
   2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
      Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
   3) zdolności technicznej i zawodowej:
      Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie min. jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem, dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu tj. dostawę produktów leczniczych dla Pakietu nr 1-21, 25, 26 albo dostawę wyrobów medycznych dla Pakietu 22-24, **każda o wartości nie mniejszej niż odpowiednio dla:**

Nr pakietu	Wartość dostaw w zł	Nr pakietu	Wartość dostaw w zł
1	119 000,00	14	850,00
2	14 000,00	15	13 000,00
3	22 000,00	16	8 600,00
4	4 600,00	17	3 600,00
5	2 200,00	18	16 000,00
6	48 000,00	19	28 000,00
7	78 000,00	20	28 000,00
8	38 000,00	21	7 700,00
9	250,00	22	2 500,00
10	154 000,00	23	2 800,00
11	55 000,00	24	3 000,00
12	23 000,00	25	24 000,00
13	2 600,00	26	3 500,00

3. **Wykluczenie wykonawców:**
   1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy.
   2) Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
      a) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu

upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495, 1655, 1802,2089 i 2217),

3) Wykluczenie wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy.
4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.4).
6) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, ORAZ INNE WYMAGANE DOKUMENTY:

1. **Ofertę stanowi oświadczenie odpowiadające treści:**
   1) Wypełniony formularz ofertowy o treści odpowiadającej treści Załącznika nr 1 do SIWZ;
   2) Wypełniony formularz cenowy o treści odpowiadającej treści Załącznika nr 2 do SIWZ w zakresie pakietu na który Wykonawca składa ofertę;
2. **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**
   1) **OŚWIADCZENIE** stanowiące wstępne potwierdzenie**,** że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez zamawiającego w SIWZ.
      Oświadczenie, musi być aktualne na dzień składania ofert i złożone w formie *„jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia"* sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej **„JEDZ"** lub **„jednolitym dokumentem"**– ***wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.***

      Oświadczenie sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla jego formy organizacyjnej.

      Uwaga: Wykonawca może skorzystać z serwisu eESPD

W celu wypełnienia formularza JEDZ utworzonego przez Zamawiającego (załącznik nr 3 do SIWZ – nazwa pliku: *JEDZ espd.xml*), ponownego wykorzystania formularza JEDZ utworzonego wcześniej lub samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z serwisu eESPD udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem https://espd.uzp.gov.pl/

Po zaznaczeniu pola „Jestem wykonawcą" Wykonawca ma możliwość:

a) zaimportowania otrzymanego formularza JEDZ/ESPD (załącznik nr 3 do SIWZ),
b) połączenia dwóch formularzy JEDZ/ESPD, tj. formularza przygotowanego przez zamawiającego dla danego postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz formularza wykorzystanego we wcześniejszym postępowaniu,
c) tworzenia nowego JEDZ/ESPD (opcja Createresponse).

Formularz wstępnie przygotowany przez Zamawiającego zawiera tylko pola wskazane przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w konkretnym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej Wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisania ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.

Po wypełnieniu formularza Wykonawca ma możliwość jego wydrukowania lub wyeksportowania w formacie xml. Wygenerowany w serwisie eESPD plik xml powinien, podobnie jak ma to miejsce w przypadku pliku tworzonego przez Zamawiającego, zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ pliki nie są przechowywane w serwisie eESPD.

2) oświadczenie JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie OŚWIADCZENIE tj. „jednolity dokument" zobowiązany jest przekazać każdy członek konsorcjum i każdy wspólnik spółki cywilnej, zgodnie z Rozdziałem VII ust. 3 SIWZ.

3) **PEŁNOMOCNICTWO:**
W przypadku, gdy wykonawcę/wykonawców reprezentuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania oraz dane mocodawcy (wykonawcy) i pełnomocnika, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy(-ów). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w formie pisemnej (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
4) **ZOBOWIĄZANIE,** o którym mowa w Rozdziale 6 ust. 6 pkt 2 SIWZ (jeśli dotyczy).

3. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie złożyć:**

1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
   a) Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdziale V ust. 2 pkt. 1, należy przedstawić jeden z dokumentów (dotyczy wykonawców oferujących produkty lecznicze):
      aa) Kopia ważnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej, a w przypadku składania oferty na leki psychotropowe i środki odurzające - odpowiednio wymagane zezwolenie.
      ab) Kopia ważnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego na wytwarzanie, jeżeli wykonawca jest wytwórcą.
      ac) W przypadku wykonawcy prowadzącego skład konsygnacyjny - zezwolenie na prowadzenie składu zawierające uprawnienia przyznane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego w zakresie obrotu produktami leczniczymi
   b) wykazu dostaw wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem, dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu o wartości określonej w rozdziale V ust. 2 pkt. 3, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane, zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**, oraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie / Wykonawców podmiotów trzecich, o których mowa w art. 22a ustawy:**
   a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
   b) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy,
   c) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 22 ustawy,
   d) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków,

opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

4. **Wykonawca,** w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5. **Podmioty zagraniczne.**
   1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21.
   2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
   3) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 i 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie doudziału w postępowaniu.
   4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejscezamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis określony w pkt. 3 stosuje się odpowiednio.
   5) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt.2) lit. a) składa dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis określony w pkt. 3 stosuje się odpowiednio.

6) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. **Udział innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale V ust. 2 pkt. 3 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając ZOBOWIĄZANIE tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ustawy.

4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1.

5) **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenie, o którym mowa** w rozdziale VI ust. 2 pkt. 1 SIWZ tj. „Jednolite dokumenty" dotyczące tych podmiotów.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERTY SKŁADANEJ WSPÓLNIE, PRZEZ KILKA PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie tego zamówienia oraz zakres umocowania pełnomocnika.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w rozdz. V ust. 3 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne przez wykonawców ***jednolity dokument*** *(załącznik nr 3 do SIWZ)* **składa każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tj. **każdy członek konsorcjum** i **każdy wspólnik spółki cywilnej**. Dokumenty te wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców (członek konsorcjum/ wspólnik spółki cywilnej) wykazuje spełnianie tych warunków oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale VI ust. 4 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. . **każdy członek konsorcjum** i **każdy wspólnik spółki cywilnej**.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortaluhttps://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPuhttps://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej.
2. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:
   1) W sprawach merytorycznych:
      Natalia Olszewska
      tel. +48 52 38-96-226
   2) sprawach formalnych:
      Adam Gackowski
      Michał Kryszewski

   3) Adres poczty elektronicznej e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* oraz do *Formularza do komunikacji*.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu tych formularzy opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania ofertylub wniosku* oraz do *Formularza do komunikacji* wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych,

oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: /novum_med/skrytka
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
9. W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta i JEDZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
   1) poczty e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl (przy wykorzystaniu numeru ogłoszenia TED lub numeru sprawy) lub
   2) dedykowanego formularza (*Formularz do komunikacji*) dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (przy wykorzystaniu numeru ogłoszenia TED lub numeru sprawy)

10. Forma komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty i JEDZ, które powinny zostać złożone wg zasad, o których mowa w rozdz. XI.
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* (Dz. U. z 2017r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 poz. 1126 z późn. zm.).
12. Datą przesłania zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji, przekazanych za pośrednictwem poczty elektronicznej, będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej te zawiadomienie, dokument elektroniczny, oświadczenie lub elektroniczną kopię dokumentów lub oświadczeń, inną informację, z serwera pocztowego Zamawiającego.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i jednocześnie opublikuje zapytania i wyjaśnienia na swojej stronie internetowej.

IX. WADIUM:

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawcy związani są ofertą przez 60 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony druk *Formularza oferty,* który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Ponadto Wykonawca wypełnia i załącza do *Formularza oferty*, jako jego integralną część, załącznik 2 do SIWZ – *Formularz cenowy*.
3. W przypadku załącznika nr 1 do SIWZ jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia to jest zobowiązany do wskazania tych części oraz firm (nazw) tych podwykonawców w miejscu do tego przeznaczonym. Brak wskazania, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
   Ponadto w *formularzu oferty* Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pomocą której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 i 2 SIWZ oraz pełnomocnictwa wymagane zapisami SIWZ.
5. Do oferty należy dołączyć JEDZ oraz oryginał dokumentu wadialnego sporządzone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w postaci elektronicznej w oryginale lub elektronicznej kopii poświadczonej przez notariusza (o ile pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych), zgodnie z ustawą z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 540ze zm.).
7. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej w jednym z formatów danych określonych w SIWZ i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.
9. Zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 12.04.2019r. ofertę, stanowiącą oświadczenie woli Wykonawcy, Zamawiający uzna za dokument elektroniczny (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
11. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
12. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 7 do SIWZ oraz jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.
13. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
14. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls, .xlsx.
15. Maksymalny rozmiar pliku przesyłanego za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* wynosi 150 MB.
16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
18. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust 3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa poniżej (art. 86 ust. 4 ustawy).
20. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
21. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia lub dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu (https://miniportal.uzp.gov.pl/)
2. **Termin składania ofert upływa dnia 08.09.2020r. o godz. 09:30.**
3. Datą złożenia oferty jest data jej przekazania na ePUAP.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 08.09.2020r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego:

NOVUM-MED. Sp. z o.o. w Więcborku, ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork
Budynek „D", pokój nr 5.

6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
7. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu dostawy i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej https://www.bip.szpital-wiecbork.pl/ informacje dotyczące:
    1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
    3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca cenę oferty podaje w odpowiednio wypełnionym formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca oblicza cenę ofertową uwzględniając wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie musiał ponieść, a w szczególności podatek VAT, podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu tymi podatkami, a także inne opłaty i daniny (w tym cło), koszt dostawy, transport i rozładunek. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę do obliczenia wartości oferty.
3. Ceny jednostkowe należy podawać do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którym zostanie zawarta umowa o zamówienie publiczne.
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH WAG:

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena (C) - 60%
Termin płatności (P) – 40%

Oferty będą oceniane według ww. kryteriów, w następujący sposób:

3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie kryterium, w następujący sposób:
   1) Kryterium ***cena*** **– 60%:** Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma w każdej części zamówienia maksymalną ilość punktów, tj. 60 pkt., a pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \left(\frac{\text{Oferta o najniższej cenie brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}\right) \times \text{waga kryterium tj. } 60\ \%$$

   gdzie: C - wartość punktowa badanej oferty

   2) Kryterium **termin płatności (P) – 40 %.** W każdej części zamówienia ofertom zostanie przypisana liczba punktów, zgodnie ze wzorem (maksymalnie 40 pkt):

$$P = \left(\frac{\text{Termin płatności oferty badanej - 30 dni}}{\text{30 dni}} \times 100 \text{ pkt}\right) \times \text{waga kryterium tj. } 40\ \%$$

   Zamawiający informuje, że dopuszczalny termin płatności <u>nie może być krótszy niż 30 dni i nie dłuższy niż 60 dni.</u>

4. Ostateczną ocenę oferty stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach określonych w ust. 2 i 3, obliczona wg wzoru:

   O = C + P - ostateczna ocena danej oferty
   C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium cena
   P – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium termin płatności

5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów, spełniająca wymagania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY, WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ WARUNKI UMOWY:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy) tylko do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto wykonawcy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie (jeśli nie była dołączona do oferty).
4. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu **na każde jego wezwanie** atestów, świadectw rejestracji i innych dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
5. Główne postanowienia umowy określa załącznik nr 6 do siwz.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 695) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku, ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork, NIP 504-000-89-67, REGON 093213663**.
2. Dane do kontaktu z osobą odpowiedzialną za bezpieczeństwo informacji i ochronę danych osobowych – Inspektora Ochrony Danych Osobowych:
   - adres e-mail: iod@szpital-wiecbork.pl
   - tel. kontaktowy: 692 750 790
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, numer sprawy **N-M.ZP/D/3/2020**, pod nazwą **„Przetarg nieograniczony na dostawę produktów farmaceutycznych, leków, płynów infuzyjnych, materiałów opatrunkowych, preparatów do żywienia i innych dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku**";
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp";
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; Lub przez okres trwałości projektu),
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

Podanie danych osób kontaktowych i wyznaczonych do realizacji zamówienia nie jest obowiązkiem ustawowym, służy jedynie Zamawiającemu do celów kontaktowych i weryfikacji możliwości prawidłowego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, brak podania takich danych może uniemożliwić lub znacznie utrudnić ocenę Wykonawcy.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; Zamawiający w tym celu może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
   2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
   Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa wyżej, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
4) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdy przetwarzanie opiera się wyłącznie na art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6) nie przysługuje Pani/Panu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Ponadto Zamawiający na podstawie art. 8a ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że:

1) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
3) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
4) dane osób wyznaczonych do kontaktu i/lub realizacji zamówienia zostały przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę. Zakres przekazanych danych to:
   a) w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu: imię i nazwisko, dane kontaktowe;
   b) w przypadku osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, za pomocą których Wykonawca wykazuje możliwość realizacji umowy: imię i nazwisko, dane kontaktowe, posiadane kwalifikacje, doświadczenie zawodowe.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wszystkie załączniki załączone do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
6. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy.

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
Załącznik nr 3 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
Załącznik nr 4 – Oświadczenie – grupa kapitałowa
Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw
Załącznik nr 6– Główne postanowienia umowy,
Załącznik nr 7– Klucz publiczny do zaszyfrowania oferty,

Komisja przetargowa w składzie:

Lucyna Wijas

Natalia Olszewska

Gabriela Jaskulska

Barbara Myślińska

Michał Kryszewski

Adam Gackowski

przedkłada do zatwierdzenia niniejszą SIWZ, wraz z załącznikami.

Więcbork, dn. 03 sierpnia 2020

Ozn. postępowania N-M.ZP/D/3/2020 *załącznik nr 1 do siwz*

NOVUM-MED Sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 26
89-410 Więcbork

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszonego w dniu ..... r. w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod nr ...../S .....-..... przetargu nieograniczonego, ogłoszonego także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.bip.szpital-wiecbork.pl na **„Dostawę produktów farmaceutycznych, leków, płynów infuzyjnych, materiałów opatrunkowych, preparatów do żywienia i innych dla NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku"**– nr postępowania N-M.ZP/D/3/2020,

niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

Pełna Nazwa Wykonawcy		
Adres, siedziba		
Adres do korespondencji		
REGON		**NIP**
Nr telefonu		**skrzynka ePUAP** **e-mail**
Imię Nazwisko i Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów		

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
   1) **Za cenę brutto** wykazaną w formularzach cenowych, stanowiących załączniki do niniejszej oferty:

   2) **Termin płatności** ..... licząc od daty przyjęcia towaru do magazynu i otrzymania faktury wystawionej zgodnie z warunkami zawartej umowy.

(Zamawiający informuje, że dopuszczalny termin płatności nie może być krótszy niż 30 dni i nie dłuższy niż 60 dni)

2. Oświadczamy, że:
   1) zapoznaliśmy się z warunkami przeprowadzanego postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz posiadamy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty,
   2) cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia,
   3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert,
   4) akceptujemy główne postanowienia umowy nie wnosząc uwag i zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej/ich zawarcia w stosownych terminach,

5) oferowane przez nas wyroby będą fabrycznie nowe oraz w chwili dostawy będą posiadały trwałość materiałowo-użytkową nie krótszą niż 6 miesięcy licząc od dnia dostawy,
6) oferowane przez nas wyroby stanowiące przedmiot zamówienia posiadają wszelkie niezbędne atesty i świadectwa rejestracji zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 06 września 2001r. prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2001r. Nr 126, poz. 1381) jak również (dotyczy pakietów 1 i 4) posiadać aktualne zezwolenie na obrót lekami psychotropowymi i środkami odurzającymi zgodne z ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012, poz. 124), w przypadku pakietu nr 22, 23 i 24 zgodne z postanowieniami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 186) i zobowiązujemy się do ich przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego.
7) Składając ofertę informujemy, że wybór naszej oferty (właściwe zaznaczyć)
   ☐ będzie prowadzić
   ☐ nie będzie prowadzić
   do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące usługi i/lub dostawy :
   .....
   .....
   Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi : ..... zł
   (nazwy (rodzaj) towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp)
8) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
9) Wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom[2]:

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Firma (nazwa) podwykonawcy

10) Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem

☐ **NIE**	
☐ **TAK**	(W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak" należy również wypełnić poniższe dane):
	☐ Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
	☐ Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia

[1]rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). * W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
[2]należy wypełnić jeżeli dotyczy

	mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
	☐ Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

3. Integralną częścią oferty są poniższe dokumenty:

Wyszczególnienie załączników		
nr	**Nazwa**	**strona oferty**
1.	Formularz cenowy	
2.	jednolity dokument (JEDZ)	
3.	inne *(w tym pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy)*.....	

4. Oferta zawiera.....stron kolejno ponumerowanych i trwale połączonych.

Ozn. postępowania N-M.ZP/D/3/2020 *załącznik nr 4 do siwz*

NOVUM-MED Sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 26
89-410 Więcbork

.....
pieczęć wykonawcy

(Oświadczenie wymagane do złożenia w ciągu 3 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP).

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Nazwa i adres Wykonawcy*:
.....
.....
.....

Oświadczamy, że Firma/y, którą/e reprezentujemy

1) **nie należy do grupy kapitałowej*,**
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),
z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) **należy do grupy kapitałowej***
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),
z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:
.....
.....
.....

3) **nie należy do <u>żadnej</u> grupy kapitałowej*,**
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),

*** niepotrzebne skreślić**

FORMULARZ WYKAZU DOSTAW

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat głównych dostaw w zakresie objętym przedmiotem zamówienia

Lp.	Odbiorca	Przedmiot dostaw	nr części której dotyczy wskazana dostawa	Wartość dostaw	Data wykonania (data początkowa – data końcowa)
1.					
2.					
3.					

GŁÓWNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Więcborku pomiędzy:

NOVUM – MED Sp z o.o., ul. Mickiewicza 26,
89-410 Więcbork
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000220302
NIP 504-000-89-67 REGON 093213663
zwanym dalej **Zamawiającym** w imieniu i na rzecz którego działa :
Prezes Zarządu – Maria Kiełbasińska
zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a

.....
reprezentowanym przez:
.....
zwanym w dalszej części Umowy Wykonawcą.

Niniejszą umowę zawarto w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych, leków, płynów infuzyjnych, materiałów opatrunkowych, preparatów do żywienia i innych do Zamawiającego, według specyfikacji asortymentowo - cenowej określonej w Załącznikach numer 1 i 2 do niniejszej umowy, będących integralną częścią umowy, oraz łącznie w ilościach opisanych w Załączniku 2.
2. Zobowiązanie wynikające z umowy Wykonawca realizuje zgodnie z treścią swojej oferty, o której mowa oraz uwzględniając wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Ceny określone w załączniku nr 1 do umowy, zawierają koszt:
   1) opakowania,
   2) transportu,
   3) rozładunku w siedzibie Zamawiającego,
   4) ubezpieczenia,
   5) podatek VAT.
4. Wykonawca zobowiązuje się, iż ceny wymienione w załączniku nr 1 do umowy –formularzu cenowym przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy nie zmienią się, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w § 1 ust. 6, 7, 8, 10 i 11 niniejszej umowy.
5. Za dostarczony przedmiot umowy Zamawiający zapłaci cenę zgodną z cenami jednostkowymi netto, określonymi w załączniku nr 2 do umowy, plus należny podatek VAT, zgodny z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. W przypadku zmiany stawki VAT w ramach niniejszej umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę, przy czym cena netto pozostaje bez zmian, zmianie ulega cena brutto proporcjonalnie do wprowadzonych zmian stawki podatku VAT.
7. W przypadku zmiany cen urzędowych w ramach niniejszej umowy zmiana ceny następuje z dniem

wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego cenę.

8. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową.
9. W przypadku szczególnych okoliczności (np. wstrzymania, wycofania produktów z obrotu, braku na rynku lub innych) strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników produktów objętych umową (produktów równoważnych o identycznym składzie chemicznym i to zarówno pod względem rodzaju substancji chemicznych jak i ilości (stężenia) zawartych substancji), w tej samej cenie.
   Ewentualna zmiana cen (zarówno w przypadku dostarczania odpowiedników bądź tych samych preparatów - w przypadku braku na rynku odpowiedników) odbywać się może jedynie za zgodą Zamawiającego. W przypadku wzrostu ceny danego produktu Zamawiający dodatkowo wymaga pisemnego udokumentowania okoliczności, które wpłynęły na ten wzrost ceny.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę cen produktów leczniczych w przypadku:
    1) objęcia leku stanowiącego przedmiot umowy decyzją refundacyjną lub objęcia decyzją refundacyjną leku stanowiącego podstawę limitu,
    2) zmiany decyzji refundacyjnej w zakresie leku objętego umową lub zmiany decyzji refundacyjnej w zakresie ceny leku stanowiącego podstawę limitu,
    3) zmiany cen na niższą przez producenta.
11. W przypadku zmiany limitu finansowania leku, wprowadzonego Obwieszczeniem Ministra Zdrowia w sprawie wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania ceny leku będącego przedmiotem umowy do wysokości wprowadzonego limitu.
12. Zmiany cen jednostkowych i VAT (§ 1 ust. 6, 7, 8, 10 i 11 umowy) wymagają wprowadzenia obustronnie podpisanych aneksów.
13. Wykonawca zobowiązuje się nie zbywać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody i wiedzy Zamawiającego.

§ 2

1. Strony ustalają wartość umowy na maksymalną kwotę:
   netto: ..... zł
   (słownie: ..... zł)
   brutto: ..... zł
   (słownie: ..... zł)
2. Rzeczywisty koszt brutto umowy będzie iloczynem ilości zakupionego asortymentu z przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy i cen jednostkowych na poszczególny asortyment zawartych w załączniku nr 1 do umowy - formularzu cenowym.
3. Wartość umowy określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wielkością graniczną, do której będzie realizowana umowa.
4. Określone przez Zamawiającego ilości w ramach składanych zamówień w oparciu o niniejszą umowę nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu niezrealizowania całości umowy w ramach określonej wartości.

§ 3

1. Realizacja umowy tj. dostarczanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie składanych zamówień częściowych. Strony dopuszczają możliwość składania zamówień pisemnie, faksem, e-mailem lub telefonicznie.
2. Zamawiający każdorazowo w zamówieniach będzie wskazywał ilości wymienionego w załączniku do umowy asortymentu.
3. Ustala się, iż częstotliwość składania zamówień w czasie trwania umowy wynosić będzie maksymalnie 1 x dziennie.
4. Strony umowy ustalają, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **2** dni roboczych lub do **12 godzin na „cito" (dotyczy leków ratujących życie)** liczonych od godziny złożenia Wykonawcy zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy objęty danym zamówieniem w dniach od poniedziałku do piątku włącznie w godzinach od 8:00 do 11:00, wyłącznie własnym stosownym, zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej transportem i na jego koszt. Dozwolony jest transport (na tych samych zasadach) firmy przewozowej, z którą Wykonawca posiada stosowną umowę oraz pozytywna opinię Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego odnośnie warunków, w jakich transportowany będzie przedmiot umowy (do wglądu na życzenie Zamawiającego). Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie przyjmowania przedmiotu umowy dostarczanego przez firmy przewozowe, które nie spełniają powyższych warunków.
6. Jeżeli dostawa wypadnie w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej Zamawiającego, tzn. poza godzinami 9:00– 11:00 dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
7. W szczególnych przypadkach, (np.: braku na rynku) dopuszcza się dostarczanie produktów leczniczych równoważnych, w tej samej cenie lub niższej, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, odrębnym pismem.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu części partii zamówionego towaru w terminie do 30 dni, licząc od dnia dostawy.

§ 4

1. Wydanie danej części przedmiotu umowy następować będzie w siedzibie Zamawiającego w Dziale Farmacji Szpitala Powiatowego w Więcborku ul. Mickiewicza 26.
2. Wykonawca dostarczać będzie oferowany przedmiot umowy z terminem ważności minimum 6 miesięcy od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury VAT **<u>każdorazowo wraz z dostawą.</u>**
2. Faktury VAT wystawiane będą na poniższe dane:
   NOVUM – MED Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork, NIP 504 000 89 67
3. Zapłata należności dokonywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze VAT. Zamawiający upoważnia Wykonawcę w czasie trwania umowy do wystawiania faktur VAT bez podpisu.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych i ilościowych w dostarczonej partii przedmiotu umowy Zamawiający złoży Wykonawcy (telefonicznie, pisemnie, faxem lub e-mailem) reklamację w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia dostawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 5 dni roboczych od daty jej otrzymania.
3. W przypadku braku odpowiedzi w terminie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, reklamacja zostaje uznana za zasadną.
4. Jeżeli reklamacja zostanie rozpatrzona pozytywnie Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy wolny od wad w terminie 2 dni od dnia poinformowania na piśmie o tym fakcie Zamawiającego lub w przypadku braku poinformowania, od dnia, o którym mowa w ust. 2 w związku z ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Po dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad, Zamawiający dokona jego protokolarnego odbioru i z tym dniem zacznie biec termin zapłaty, o którym mowa w § 5 ust.3 umowy.

§ 7

1. Strony umowy postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.
2. Kary umowne naliczane będą w następujących przypadkach:
   1) 1% wartości brutto niedostarczonego w terminie zamówienia częściowego za każdy dzień opóźnienia dostawy partii przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 4 umowy;
   2) 0,2% wartości brutto za każdy dzień opóźnienia w dostawie partii przedmiotu umowy

podlegającej wymianie po uznaniu reklamacji, w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 4 umowy;

3) 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, w sytuacjach, kiedy umowa nie będzie przez strony kontynuowana tj.:
   a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonych w § 8 ust. 1 umowy;
   b) nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania poniesionej i udokumentowanej szkody na zasadach ogólnych o ile przekroczy ona wysokość kar umownych i z tego tytułu Zamawiający będzie żądał naprawienia ewentualnej szkody wynikłej w związku z nie wykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem umowy.
4. W przypadku zwłoki lub opóźnienia w dostawie zamawianych produktów leczniczych przez Wykonawcę, w terminie określonym umową, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu produktów leczniczych u innego dostawcy i obciążenie Wykonawcy różnicą ceny jego zakupu.
5. Jeżeli Zamawiający nie dotrzyma terminu zapłaty wymienionego w § 5 ust.3 umowy Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
6. Wykonawca nie będzie dochodził od zamawiającego opłaty rekompensacyjnej wynikającej z art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
7. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
   1) niedopełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w § 1 umowy;
   2) nie zrealizowania dostaw lub opóźnienia w realizacji zamówienia z winy Wykonawcy przekraczającego 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 4 umowy,
   3) niedotrzymania terminu wymiany wadliwej partii przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 4 umowy.
2. Z umownego prawa odstąpienia Zamawiający skorzysta w ciągu 21 dni kalendarzowych licząc od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od dnia ..... do dnia .... roku z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Jeżeli przed upływem tego terminu zostanie zrealizowana wartość umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, umowa wygasa.
3. W razie nie wyczerpania limitu finansowego przez okres umowy, umowa może ulec przedłużeniu do wyczerpania limitu, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy.
4. W przypadku, gdy umowa zostanie pomiędzy stronami przedłużona, zgodnie z zapisami ust. 3 niniejszego paragrafu wartość umowy, może ulec zmianie w przypadku zmiany:
   1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

5. Zmiana wynagrodzenia następuje na wniosek jednej ze stron. Do wniosku strona powinna dołączyć uzasadnienie zmiany i jej zakresu.
6. Druga strona może żądać przedstawienia dokumentów uzasadniających wnioskowaną zmianę i jej zakres.
7. Zmiana wynagrodzenia wskutek okoliczności, o których mowa w ust. 4 następuje proporcjonalnie do zmiany kosztów wykonania zamówienia zaistniałej wskutek ww. okoliczności.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na prośbę Zamawiającego aktualne dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:
   1) atesty;
   2) karty charakterystyki;
   3) świadectwa rejestracji;
   4) zgłoszenie do Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na asortyment przedmiotu umowy wymieniony w załączniku nr 1 do umowy.
2. W przypadku zmiany któregokolwiek z powyższych dokumentów (w czasie trwania umowy) Wykonawca zobowiązuje się do jego zaktualizowania wraz z najbliższą dostawą.

§ 11

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego do podpisywania faktury i protokołu odbioru są **Natalia Olszewska, Katarzyna Marciniak, Gabriela Grochowska tel. (052) 38-96-226, mob. 666 029 153.**
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony **Wykonawcy** będzie pełnić .....**tel.** ....

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, poza zmianami, o których mowa w § 1 ust. 9 i § 3 ust. 7 umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzane mogą być aneksami obustronnie podpisanymi.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§ 14

1. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000), zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną, nieodpłatną umową.
2. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od podpisania umowy, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej szkody Zamawiającego lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu związanej z tym przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, ze skutkami opisanymi w § 7.

§ 15

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 16

Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego audytu jakości realizacji wymagań umowy.

§17

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Formularz/e cenowy/e

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**