

M-M.II.056/19/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wykonanie dokumentacji wykonawczej instalacji gazów medycznych (tlen, O₂, próżnia VAC, sprężone powietrze AIR) i instalacji sygnalizacji alarmowo – przyzywowej na oddziałach chirurgii ogólnej i ginekologiczno – położniczym

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000 zł



Prezes Zarządu
NOVUM-MED Sp. z o.o.

Maria Kielbasińska

Więcbork, dnia 26 kwietnia 2022 r.

Rozdział I. Zamawiający

NOVUM-MED Sp. z o. o.
ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork
NIP 5040008967

Rozdział II. Tryb postępowania

W oparciu o art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz.1129 z późn. zm.) jest to zamówienie poniżej 130 000 zł netto, będzie udzielone bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **„Wykonaniu dokumentacji wykonawczej instalacji sygnalizacji alarmowo – przyzywowej i instalacji gazów medycznych (tlen, O₂, próżnia VAC, sprężone powietrze AIR) na oddziałach chirurgii ogólnej (I piętro) i ginekologiczno – położniczym (II piętro) dla NOVUM – MED Sp. z o. o. w Więcborku.**

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji wykonawczej składającej się z:

- a) projektu wykonawczego
- b) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- c) kosztorysu inwestorskiego
- d) przedmiaru robót.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

4. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia oraz jego otoczenia, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego oraz pozyskania wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania dokumentacji wykonawczej.

5. Wszelkie opracowania dokumentacji wykonawczej (projekt wykonawczy, przedmiary, kosztorysy i STWiOR), winny być sporządzone w:

5.1 formie papierowej:

- projekt wykonawczy – 3 sztuki
- przedmiar robót – 2 sztuki
- kosztorys inwestorski – 2 sztuki
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - 2 sztuki,

5.2 formie elektronicznej (edytowalnej) na nośniku CD/DVD w ilości 1 egzemplarza:

- materiały tekstowe, tj. opisy techniczne, obliczenia, rysunki itp. zapisane w formatach: MS Word, PDF i DWG,

- dodatkowo kosztorysy w programie do kosztorysowania oraz PDF.

6. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) uzgodnienie z Zamawiającym założeń i rozwiązań projektowych;
- 2) opracowanie koncepcji i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającemu w terminie max 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, dające podstawę do dalszego projektowania;
- 3) przygotowanie niezbędnych materiałów potrzebnych do wykonania wszystkich niezbędnych ekspertyz, opinii i uzgodnień – opłaty leżą po stronie Wykonawcy, pozyskanie wszelkich pozostałych niezbędnych materiałów do zgłoszenia robót lub pozwolenia na budowę w zależności od konieczności wynikających z projektu;
- 4) uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, postanowień, uzgodnień, opinii, danych, informacji itp., niezbędnych dla prawidłowego wykonania dokumentacji wykonawczej,
- 5) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji objętej dokumentacją wykonawczą, według potrzeb wynikających z realizacji robót i udzielenie w terminie określonym przez Zamawiającego, jednak nie później niż 2 dni od każdego wezwania, odpowiedzi na pytania skierowane przez wykonawców, a dotyczące dokumentacji wykonawczej. Do obowiązków wykonawcy w zakresie nadzoru autorskiego należeć będą:
 - nadzór nad zgodnością wykonawstwa robót budowlanych z dokumentacją wykonawczą,
 - niezwłoczne informowanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji inwestycji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją wykonawczą,
 - wyjaśnienie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych, dotyczących dokumentacji wykonawczej i zawartych w niej rozwiązań technicznych poprzez dodatkowe informacje i opracowania oraz ewentualne uszczegółowienie dokumentacji wykonawczej, uzupełnianie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji wykonawczej,
 - poprawianie błędnych rozwiązań projektowych w ramach przedmiotowej umowy, nanoszenie poprawek lub uzupełnień na wszystkich egzemplarzach projektu w ramach przedmiotowej umowy,
 - uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji wykonawczej,
 - przedstawianie propozycji rozwiązań zamiennych w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji wykonawczej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych rozwiązań nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być uprzednio zatwierdzone przez Zamawiającego,
 - kontrolowanie parametrów zastosowanych przez Zamawiającego materiałów i urządzeń,
 - czuwania w toku realizacji inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materialnych i użytkowych z dokumentacją wykonawczą i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi,
 - udział, na każde wezwanie Zamawiającego, w komisjach, naradach technicznych, odbiorach robót związanych z realizacją przedmiotowego projektu,
 - udziału w odbiorach częściowych oraz w odbiorze końcowym robót, po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o odbiorze,
 - zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji wykonawczej w trakcie realizacji.
- 6) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji wykonawczej w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia,

7) Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez cały okres wykonywania robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację wykonawczą, aż do końcowego odbioru wszystkich robót,

8) wykonanie obowiązków nałożonych na projektanta w ustawie Prawo budowlane,

9) przygotowywanie wyjaśnień i odpowiedzi (w przypadku kiedy będzie taka konieczność) do opracowanej dokumentacji bądź przygotowanie ewentualnych zmian dokumentacji wykonawczej, na etapie przeprowadzania przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przekazania pytania do Wykonawcy.

7. Wykonawca jest zobowiązany do:

1) wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz bieżącego informowania Zamawiającego o toku postępowania w pracach projektowych. Projekt wykonawczy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, warunkami technicznymi, normami oraz zasadami wiedzy technicznej, a także ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych oraz w nawiązaniu do stanu istniejącego. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić nowelizacje przepisów prawa, jakie mogą nastąpić w trakcie realizacji zadania,

2) wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania w przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji,

3) wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji wykonawczej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich na projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmiany decyzji na realizację inwestycji (jeśli zmiany tego wymagają) w ramach otrzymanego wynagrodzenia,

4) aktualizacji kosztorysu inwestorskiego – w razie konieczności, w okresie 2 lat od daty przekazania go Zamawiającemu.

8. Dokumentacja wykonawcza zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, nie może zawierać założeń wskazujących znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca jest zobowiązany do sprecyzowania zakresu parametrów, na podstawie których będzie możliwe ustalenie równoważności (karta parametrów kluczowych).

9. W oparciu o w/w dokumentację wykonawczą prowadzone będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, a więc jej treść nie może pozostawać w sprzeczności z art. 99-103 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. Opracowanie przedmiotu zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawami i rozporządzeniami w szczególności:

1) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454),

2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów

prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458),

3) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609),

4) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351),

5) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.)

a także wszelkim innym odrębnym przepisom szczegółowym, oraz musi gwarantować Zamawiającemu możliwość dokonania skutecznego prawnie zgłoszenia zamiaru wykonania projektowanych robót właściwemu organowi. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy zmienia się ww. przepisy prawa – zamówienie winno być wykonane zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu przekazania Zamawiającemu pełnej, kompletnej dokumentacji.

11. Spotkania w sprawie dokumentacji wykonawczej. Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego będzie wykonywany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą. W trakcie trwania procesu projektowego Zamawiający przewiduje następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji wykonawczej:

1) spotkanie w siedzibie Zamawiającego po upływie max.10 dni od dnia podpisania umowy, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnych innych zaproszonych osób, którego głównym celem jest zatwierdzenie koncepcji dokumentacji wykonawczej.

2) spotkania robocze z inicjatywy Wykonawcy, zainteresowanej strony lub Zamawiającego.

12. Wykonawca przedmiotu zamówienia zobowiązany jest wykonać kompletną dokumentację wykonawczą, która pozwoli na prawidłowe zrealizowanie niniejszego zadania. Wszelkie szczegółowe rozwiązania technologiczne i techniczne należą do Wykonawcy tego zadania.

Rozdział IV. Informacja dotycząca możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział V. Warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania

Warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania określono w §14 projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

Rozdział VI. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Kryterium nr 1: **Cena - waga 100%**

2. Sposób oceny ofert:

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$C \text{ (cena oferty)} = \frac{\text{najniższa cena łączna spośród złożonych ofert}}{\text{cena łączna oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

3. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium oceny ofert zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5, wówczas wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

4. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta w kryterium cena to 100 pkt.

5. Cena będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy (w tym koszty dojazdów) oraz, że przewidział właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego umowy.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

Rozdział VII. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

1. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk jakie zostaną im powierzone tj: posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności: instalacyjnej.

2. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów stanowiących załącznik nr 3.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej (umowa zlecenie).

Rozdział VIII. Przesłanki odrzucenia oferty

1. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) złożone przez Wykonawcę niespełniających warunków, określonych w zapytaniu ofertowym;
- 3) złożone po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić ofertę w języku polskim.

2. Oferta musi być czytelna i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

3. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wszelkie poprawki dokonane w ofercie powinny być czytelne oraz podpisane przez Wykonawcę w taki sam sposób jak oferta.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział X. Wyjaśnienia

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z zapytaniem ofertowym, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl

Rozdział XI. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 6 czerwca 2022 r.**

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub e-mailem w terminie **do dnia 4 maja 2022 r. do godz. 9.00**
 - a) forma pisemna: NOVUM-MED Sp. z o. o. – ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork, pokój numer 5 (sekretariat);
 - b) e-mail: skan oryginału dokumentów na adres: sekretariat@szpital-wiecbork.pl
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu oferty papierowej lub wiadomości e-mail).
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe, o czym zawiadomi Wykonawcę.

Rozdział XIII. Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie faktury, wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy, w terminie do 45 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje faktur częściowych.
4. Za termin wykonania umowy uznaje się dzień złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Wykonawcy wraz z kompletną dokumentacją wykonawczą.
5. Warunkiem dokonania zapłaty w terminie wskazanym w pkt.1 będzie dostępność środków finansowych na rachunku Zamawiającego, przekazanych zgodnie z zawartą umową nr 26/2022 z Wojewodą Kujawsko – Pomorskim na finansowanie przedmiotu umowy. W

przypadku opóźnienia w przekazania środków finansowych przez Wojewodę Zamawiający przesunie termin płatności o ilość dni opóźnienia w przekazaniu ww. środków.

Rozdział XIV. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Sławomir Jaskulski tel. 52 389 62 49, 664 995 200 w godz. 7.30 – 14.30.

Rozdział XV. Wykaz wymaganych dokumentów

Do oferty należy przedłożyć:

1. **Formularz ofertowy** (załącznik nr 2);
2. **Wykaz osób**, wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia posiadających uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej (załącznik nr 3).
3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli w imieniu podmiotu działa osoba, której umocowanie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (dokumentów rejestrowych), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Rozdział XVI. Termin związania ofertą

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym tj. uzyskał największą ilość punktów przyznanych wg zasad i kryteriów określonych w rozdziale VI niniejszego zapytania.
2. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzenia ich ponownej oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty z ceną brutto przewyższającą kwotę jaka została przewidziana na realizację zamówienia lub kiedy nie wpłynie żadna oferta lub wszystkie oferty, które wpłyną będą podlegać odrzuceniu.

4. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.

Rozdział XVIII. Załączniki

Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego

- 1) Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy;
- 3) Załącznik nr 3 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
- 4) Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy;

Rozdział XIX. Ochrona danych osobowych

INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.* informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku, ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork, NIP 504-000-89-67, REGON 093213663.**
2. Dane do kontaktu z osobą odpowiedzialną za bezpieczeństwo informacji i ochronę danych osobowych – Inspektora Ochrony Danych Osobowych:
 - adres e-mail: iod@szpital-wiecbork.pl
 - tel. kontaktowy: 692 750 790
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Umowy na **„Wykonanie dokumentacji wykonawczej instalacji gazów medycznych (tlen, O₂, próżnia VAC, sprężone powietrze AIR) i instalacji sygnalizacji alarmowo – przyzywowej na oddziałach chirurgii ogólnej i ginekologiczno – położniczym”**. Podstawą przetwarzania jest art.6 ust.1 pkt.b - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych*-przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania Umowy oraz zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z Umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, a także w oparciu o art.6 ust.1 lit.c - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i organom, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących

należyte wykonanie niniejszej Umowy oraz nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji warunków Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych. Jeżeli przepisy prawne nie stanowią inaczej ma Pani/Pan również prawo do:
 - sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - przenoszenia danych osobowych.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

*** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).**

WWW.SZPITAL-WIECBORK.PL

REGON 093213663
NIP 504 000 89 67
tel. 52 3896 231
fax 52 3897 263

NOVUM-MED Sp. z o.o.
89-410 Więcbork
ul. Mickiewicza 26
e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl
www.bjp.szpital-wiecbork.pl

Sąd Rejonowy w Bydgoszczy
XII Wydział Gospodarczy KRS
Numer KRS: 0000220302
Kapitał zakładowy 3.661.500,00 PLN